

Verejný obstarávateľ: Železnice Slovenskej republiky, Bratislava, Klemensova 8, 813 61
Bratislava

**VEREJNÁ SÚŤAŽ
NADLIMITNÁ ZÁKAZKA
(poskytnutie služby)**


podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY




na výber zhotoviteľa štúdie realizovateľnosti:

**„Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek
Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“**



Súlad súťažných podkladov
so zákonom č. 25/2006 Z. z.
potvrďuje osoba zodpovedná za
verejné obstarávanie:


Ing. Daniela Fabulová
Meno, priezvisko a podpis osoby

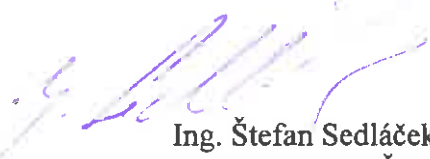
Osoba zodpovedná za špecifikáciu
predmetu zákazky:


Ing. Mgr. Beáta Hermanská, PhD.,
Ing. Vladimír Jarunek
a Ing. Juraj Grič
Meno, priezvisko a podpis osoby 


Osoba zodpovedná za cenové a platobné
podmienky:


Ing. Miroslava Mrázová
Ing. Vladimír Jarunek
Meno, priezvisko a podpis osoby 

Verejný obstarávateľ zastúpený:


Ing. Štefan Sedláček
riaditeľ odboru investorského GR ŽSR
Meno, priezvisko, funkcia, podpis osoby a pečiatka

V Bratislave, november 2013



OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

	Strana
A. POKYNY NA ZOSTAVENIE PONUKY	4
Časť I. Všeobecné informácie	4
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie	7
Časť III. Príprava ponuky	8
Časť IV. Predkladanie ponuky	15
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk, elektronická aukcia	16
Časť VI. Uzavretie zmluvy	24
Časť VII. Lehota viazanosti ponúk	26
B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	28
C. SPÔSOB URČENIA CENY	60
D. OBCHODNÉ PODMIENKY	63
E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	67
Časť I. Podmienky účasti uchádzačov	67
Časť II. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	92
F. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA	93
G. PRÍLOHY	94
Príloha č. 1 Usporiadanie ponuky	95
Príloha č. 2 Obchodné podmienky verejného obstarávateľa	98
Príloha č. 3 Vyhlásenie uchádzača – vzor	149
Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií – vzor	150
Príloha č. 5 Zoznam použitých skratiek	151

Súťažné podklady sú vlastníctvom Železníc Slovenskej republiky, Bratislava a záujemca (uchádzač) sa ich prevzatím zaväzuje použiť ich len na účely spracovania ponuky v tejto verejnej súťaži na predmet zákazky poskytnutie služby: vypracovať a dodať štúdiu realizovateľnosti s názvom: „Štúdiá realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“, a sú v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 282/2006 Z. z., zákona č. 102/2007 Z. z., zákona č. 232/2008 Z. z., zákona č. 442/2008 Z. z., zákona č. 213/2009 Z. z., zákona č. 289/2009 Z. z., zákona č. 402/2009 Z. z., zákona č. 503/2009 Z. z., zákona č. 73/2010 Z. z., zákona č. 129/2010 Z. z., zákona č. 58/2011 Z. z., zákona č. 158/2011 Z. z., zákona č. 182/2011 Z. z., zákona č. 223/2011 Z. z., zákona č. 231/2011 Z. z., zákona č. 348/2011 Z. z., zákona č. 550/2011 Z. z., zákona č. 91/2012 Z. z., zákona č. 28/2013 Z. z., zákona č. 95/2013 Z. z. a zákona č. 180/2013 Z.z. (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

A. POKYNY NA ZOSTAVENIE PONUKY

	Strana
Časť I. Všeobecné informácie	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2. Predmet zákazky	4
3. Rozdelenie a komplexnosť zákazky	5
4. Typ zmluvy a zdroje financovania	5
5. Miesto a termín	6
6. Záujemca a uchádzač	6
7. Variantné riešenie	6
8. Platnosť ponuky	7
9. Podmienky súťaže	7
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie	7
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom	7
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	7
12. Obhliadka miesta	8
Časť III. Príprava ponuky	8
13. Jazyk ponuky	8
14. Vyhotovenie a obsah ponuky	8
15. Zábezpeka	12
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke	14
17. Náklady na ponuku	15
Časť IV. Predkladanie ponuky	15
18. Označenie a predloženie ponuky	15
19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	16
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	16
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	16
21. Otváranie ponúk	16
22. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania	17
23. Splnenie podmienok účasti uchádzačov	17
24. Preskúmanie ponúk	19
25. Vysvetľovanie ponúk	19
26. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a vyhodnocovanie ponúk	20
Časť VI. Uzavretie zmluvy	24
27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	24
28. Uzavretie zmluvy	25
Časť VII. Lehota viazanosti ponúk	26

A. Pokyny na zostavenie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme „ŽSR“
Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Slovenská republika

Právna forma: Iná právnická osoba

ŽSR sú zapísané v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vložka číslo: 312/B

Štatutárny orgán: Ing. Štefan Hlinka, generálny riaditeľ ŽSR

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.

Číslo účtu: 35-4700012/0200

IČO: 31 364 501

IČ DPH: SK2020480121

DIČ: 2020480121

IBAN: SK11 0200 0000 3500 0470 0012

SWIFT kód: SUBASKBX

Obstarávateľ podľa § 8 ods. 1 písm. b) vykonávajúci činnosť podľa § 8 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Pre túto súťaž ako verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

V zastúpení verejného obstarávateľa koná:

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme „ŽSR“ (ďalej len „ŽSR“)

Generálne riaditeľstvo (ďalej len „GR“)

Odbor investorský

Klemensova 8, 813 61 Bratislava

Slovenská republika

Telefón: +421 2 2029 7705

Fax: +421 2 2029 7704

E-mail: gro220@zsr.sk

Pracovná doba: v pracovných dňoch od 8.00 hod. do 14.00 hod.

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa určená pre styk so záujemcami a s uchádzačmi:

Ing. Daniela Fabulová – GR ŽSR, telefón: +421 2 2029 2759, fax: +421 2 2029 7711,
e-mail: fabulova.daniela@zsr.sk

2. Predmet zákazky

2.1. Predmetom zákazky je poskytnutie služby: vypracovať a dodať štúdiu realizovateľnosti s názvom „**Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.**“ (ďalej len „štúdia“).

2.1.1. Podrobné ciele a prístup

Nová štúdia by mala analyzovať predovšetkým súčasný stav železničnej infraštruktúry a prevádzku na koridore, budúce potreby a potenciál trate v kontexte celého dopravného systému. Následne na tomto základe je potrebné vytvoriť,

posúdiť, vymenovať a odporučiť investičné / prevádzkové alternatívy (technické riešenie), zodpovedajúce prevádzkovým a ekonomickým modelom, vzhľadom na celkovú sociálno-ekonomickú efektívnosť, dopady na životné prostredie, riziká a realizovateľnosť. Alternatívy by mali čiastočne alebo úplne uspokojiť ciele projektu, ktoré sú uvedené v bode 2.2. kapitoly B. *Opis predmetu zákazky*. Po zostavení užšieho zoznamu uskutočniteľných alternatív by mali byť spracované a detailne analyzované 4 možné koncepčné návrhy koridoru vrátane dopadov na životné prostredie, sociálno-ekonomického a finančného hodnotenia.

Záverečná metodika CBA použitá v štúdiu má byť založená na prírastkovom porovnaní alternatívy „bez projektu“ s každou zo 4 možností koncepčného návrhu koridoru (alternatíva „urobiť niečo“). Opodstatnenie použitých prínosov, vyplývajúcich z prijatých externých vplyvov musí vychádzať z výstupov dopravného modelu, pozri bod 3.2.5.5. kapitoly B. *Opis predmetu zákazky*.

Prístup k štúdiu by sa mal riadiť princípmi správneho koncepčného rozvoja a zhodnotením významných projektov dopravnej infraštruktúry, vrátane:

- komplexného posúdenia optimalizácie organizačných, prevádzkovo - technologických a infraštruktúrnych prvkov, ktoré tvoria železničnú dopravu na koridore;
- zamerania sa na dopyt a kvalitu služieb s priamym prístupom k modelovaniu dopytu a ponuky;
- prístupu k sociálno-ekonomickej efektívnosti nákladov uplatňovaného v celom procese, od tvorby alternatív až po odporúčania;
- zabezpečenia reálnych možností financovania cenovo dostupnej investície v primeranej lehote a v kontexte ďalších investičných priorít na trati.

2.1.2. Etapy spracovania štúdie

Práce budú realizované podľa nasledujúcich krokov:

- Etapa 0: Úvodná etapa
- Etapa 1: Vstupná analýza a definícia cieľov
- Etapa 2: Vypracovanie alternatív
- Etapa 3: Užší výber alternatív
- Etapa 4: Podrobná finančná, ekonomická a environmentálna analýza a analýza rizík a citlivosti vybraných užších alternatív a odporúčenie preferovanej alternatívy (alternatív).

2.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

71335000-5 – Inžinierske štúdie

79314000-8 – Štúdiá realizovateľnosti

Kategória služby – 12

2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú kapitolu B. Opis predmetu zákazky.

3. Rozdelenie a komplexnosť zákazky

3.1. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4. Typ zmluvy a zdroje financovania

4.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo (ďalej len „ZoD“) s úspešným uchádzačom na celý predmet zákazky podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a podľa § 3 zákona o verejnom obstarávaní.

- 4.2. Predmet zákazky by mal byť financovaný z Kohézneho fondu EÚ (programové obdobie 2007–2013) a zo štátneho rozpočtu. Ide o Operačný program Doprava 2007 – 2013 (Prioritná os 1 Železničná infraštruktúra).
- 4.3. Daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) bude hradená z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. DPH bude vypočítaná a fakturovaná v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- 4.4. Podrobné vymedzenie obchodných (zmluvných) podmienok tvorí samostatnú kapitolu *D. Obchodné podmienky* v nadväznosti na kapitolu *B. Opis predmetu zákazky* a na kapitolu *C. Spôsob určenia ceny*.

5. Miesto a termín

- 5.1. Miesto dodania predmetu zákazky je ŽSR GR, odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava.
- 5.2. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky:
 - 5.2.1. dodanie štúdie po schválení Riadiacim výborom najneskôr do 60 týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD, ale najneskôr do 09/2015.

6. Záujemca a uchádzač

- 6.1. Záujemca je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní (§ 13 zákona o verejnom obstarávaní).
- 6.2. Uchádzač je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku (§ 12 zákona o verejnom obstarávaní).
- 6.3. Ak predloží ponuku skupina dodávateľov nemusí táto skupina vytvoriť určitú právnu formu do predloženia ponuky. Na riadne plnenie ZoD skupina dodávateľov, v prípade prijatia jej ponuky, je povinná vytvoriť určitú právnu formu. Verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom, akú právnu formu od skupiny vyžaduje. Uvedené ponecháva na samotných uchádzačoch. Skupina môže vytvoriť subjekt s právnou subjektivitou podľa Obchodného zákonníka, ale je postačujúce aj združenie bez právnej subjektivity na základe zmluvy o združení podľa § 829 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“). V takom prípade je potrebné z hľadiska prehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov, aby takáto zmluva bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých účastníkov združenia, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu pre ktorý združenie vzniklo. Zmluva o združení musí obsahovať splnomocnenie niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a je potrebné, aby v nej bolo určené spoločné meno združenia, pod ktorým bude združenie vystupovať. Zmluva o združení musí obsahovať aj ustanovenie o povinnosti splniť záväzky z tejto zmluvy pre prípadného vystupujúceho účastníka združenia.

7. Variantné riešenie

- 7.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie ponuky.
- 7.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie nebude zaradené, do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8. Platnosť ponuky

- 8.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená v časti VII. bod 29. tejto kapitoly.
- 8.2. V prípade uplatnenia revízných postupov, t.j. námietky proti postupu verejného obstarávateľa zo strany záujemcov alebo uchádzačov môže dôjsť k zmene stanovenej lehoty viazanosti. Verejný obstarávateľ v takom prípade oznámi uchádzačom zmenu termínu lehoty viazanosti.

9. Podmienky súťaže

- 9.1. Predpokladaná hodnota zákazky je **1 298 250 EUR**. Predpokladaná hodnota zákazky je v zmysle § 5 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bez DPH.
- 9.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, najmä v zozname zmlúv bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 9.3. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky, ak nebude ZoD uzavretá v lehote viazanosti ponúk, čo sa považuje za zmenu okolností, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom

- 10.1. Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie, ktoré sú všeobecne dostupné tak, aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Poskytovanie vysvetlení a iná komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať faxom, elektronicky (e-mailom) a telefonicky.
- 10.2. Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomnosti a v prípade dohodnutia osobného doručenia ponuky s osobou verejného obstarávateľa uvedenou v bode 11.1. tejto kapitoly. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase od 8.00 hod. do 14.00 hod..
- 10.3. Ostatná komunikácia je prípustná faxom a e-mailom. Komunikácia faxom musí byť potvrdená e-mailom. Záujemca alebo uchádzač bude posilať e-mail tak, aby bola zrejmalá jeho identifikácia.
- 10.4. Verejný obstarávateľ a záujemca alebo uchádzač sú povinní pri obdržaní každého e-mailu potvrdiť jeho prijatie odosielateľovi tohto e-mailu.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. V prípade potreby objasniť súťažné podklady, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať podľa bodu 10. tejto kapitoly o ich vysvetlenie priamo poverenú osobu verejného obstarávateľa na adrese: Železnice Slovenskej republiky, Bratislava, Generálne riaditeľstvo, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava, Ing. Daniela Fabulová, telefón: +421 2 2029 2759, fax: +421 2 2029 7711, e-mail: fabulova.daniela@zsr.sk.
- 11.2. Za včas doručeníu požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená faxom (pri dodržaní bodu 10.3. tejto kapitoly) alebo e-mailom v písomnej forme najneskôr do **05.12.2013 do 14.00 hod.**
- 11.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ oznámi preukázateľne bezodkladne od doručenia žiadosti, všetkým záujemcom, ktorým boli poskytnuté súťažné podklady. Vysvetlenia budú uverejnené na internetovej stránke ŽSR. Verejný obstarávateľ zašle vysvetlenie e-mailom všetkým známym záujemcom a zároveň oznámi, kedy príslušné vysvetlenie zverejní na internetovú stránku. Záujemca je povinný zaslať e-mail na adresu uvedenú v bode 11.1. tejto kapitoly, že bol s touto skutočnosťou oboznámený.

- 11.4. Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

12. Obhliadka miesta

- 12.1. Verejný obstarávateľ nebude organizovať obhliadky miesta poskytnutia služby.
- 12.2. Ak uchádzač predloží ponuku, predpokladá sa, že sa pred podaním ponuky sám a na vlastné náklady dokonale oboznámil s miestom poskytnutia služby a všetky informácie a výsledky analýz možných rizík zahrnul v predloženej ponuke.

Časť III.

Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku.
- 13.2. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.
- 13.3. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov a dokumentov je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku.

14. Vyhotovenie a obsah ponuky

- 14.1. Ponuka, ktorá bude pozostávať z dvoch samostatných častí (časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“), musí byť vyhotovená v listinnej podobe, a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača. Odporúča sa, aby všetky strany ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku. Podpisy musia byť napísané perom s nezmazateľným atramentom. Všetky strany ponuky uchádzač očísľuje. Akékoľvek vsuvky medzi riadky, vymazania alebo prepísania musia byť parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku.
- 14.2. Uchádzač označí vo svojej ponuke, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať, či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému

obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (§ 47a Občianskeho zákonníka).

14.3. Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

14.4. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

14.4.1. Osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky označenú slovom „Ostatné“:

14.4.1.1. Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny): obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu / banky), číslo bankového účtu, IBAN, SWIFT/BIC kód banky, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa,

14.4.1.2. obsah časti ponuky označenej ako „Ostatné“ s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza,

14.4.1.3. vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny), Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača,

14.4.1.4. vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača,

14.4.1.5. vyhlásenie uchádzača, že predkladá iba jednu ponuku a nie je v tom istom postupe zadávania zákazky členom inej skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača,

14.4.1.6. vyhlásenie uchádzača v prípade, že sa jedná o skupinu, že každý člen skupiny ručí svojím majetkom a ručí spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny, Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača,

14.4.1.7. doklady a dokumenty podľa bodu 23. tejto kapitoly a podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*, ktoré možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*, Čestné vyhlásenie č. 1, Čestné vyhlásenie č. 2, Čestné vyhlásenie č. 3,

14.4.1.8. Ocenený výkaz položiek bez ocenenia jednotlivých položiek a uvedenia celkovej ceny,

14.4.1.9. návrh obchodných podmienok uchádzača, ktoré neboli obsahom súťažných podkladov, ktoré:

14.4.1.9.1. nesmú byť v rozpore so zmluvnými obchodnými podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch,

14.4.1.9.2. nebudú obsahovať žiadne výhrady a ukladať povinnosti verejnému obstarávateľovi v rozpore so stanovenými podmienkami,

- 14.4.1.9.3. nebudú v rozpore s bežnými obchodnými zvyklosťami alebo
- 14.4.1.9.4. také, ktoré by mali za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré nemohol verejný obstarávateľ predpokladať, pričom ďalšie zmluvné podmienky doplnené uchádzačom nemôže verejný obstarávateľ z objektívnych dôvodov akceptovať,
- pričom v takomto návrhu nesmie byť uvedená žiadna cena,
- 14.4.1.10. ostatné, ak sa požaduje (napr. Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác) v listinnej podobe, menovitý zoznam tretích osôb podieľajúcich sa na plnení ZoD – podzhotoviteľov, poprípade zmluvy o budúcich zmluvách s tretími osobami, s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, a predmety subdodávok bez uvedenia cien),
- 14.4.1.11. doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 15. tejto kapitoly,
- 14.4.1.12. dva CD alebo dva DVD nosiče – jedno CD/DVD pre potreby komisie na vyhodnotenie ponúk a jedno CD/DVD sa požaduje v zmysle § 9 ods. 6 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Na jednom CD/DVD označenom názvom „ŽSR“ bude nahraná kompletná časť ponuky označená slovom "Ostatné" tak, aby obsah CD/DVD bol identický s touto časťou ponuky predloženou v papierovej forme (t.j. vrátane elektronicky kopírovaných – skenovaných dokladov preukazujúcich podmienky účasti, ak uchádzač v ponuke nepredložil čestné vyhlásenie uchádzača podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*, ale predložil doklady podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*).

Na druhom CD/DVD označenom názvom „ÚVO“ bude nahraná kompletná časť ponuky označená slovom "Ostatné" tak, aby obsah CD/DVD bol identický s touto časťou ponuky predloženou v papierovej forme (t.j. vrátane elektronicky kopírovaných – skenovaných dokladov preukazujúcich podmienky účasti, ak uchádzač v ponuke nepredložil čestné vyhlásenie uchádzača podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*, ale predložil doklady podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*), pričom predmetné CD/DVD je určené na účely zverejnenia dokumentov na webovom sídle úradu. Vo väzbe na zachovávanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač vykoná začernenie tých častí dokumentov, ktoré označí ako dôverné.

Časť ponuky označená slovom "Ostatné" musí byť vo formáte MS Word alebo vo formáte PDF alebo vo formáte MS Excel. Pokiaľ PDF formát ponuky presiahne veľkosť 50 MB musí byť rozdelený na časti s max. kapacitou do 49 MB,

- 14.4.1.13. informáciu, či je uchádzač zaregistrovaný ako dodávateľ v systéme eaukcie.webiz.sk podpísanú uchádzačom alebo osobou oprávnenou

konať za uchádzača. V prípade, že ešte nie je zaregistrovaný, obstarávateľ uchádzača vyzve na registráciu,

14.4.1.14. metodológiu a opis zabezpečenia kvality v nasledovnom členení:

- koordinácia tímu,
- návrh harmonogramu zamestnancov a harmonogramu aktivít (výstupov) v rámci jednotlivých etáp,
- návrh metodiky pri prieskumoch a dopravnom modelovaní,
- metóda užšieho výberu alternatív v Etape 3,
- zabezpečenie kvality (*formou všeobecného opisu*).

14.4.2. Osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky označenú slovom „Kritériá“:

14.4.2.1. obsah časti ponuky označenej ako „Kritériá“ s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza,

14.4.2.2. údaje podľa stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa bodu 26. a podľa kapitoly F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia, Príloha č. 4 – Návrh na plnenie kritérií,

14.4.2.3. Ocenený výkaz položiek s ocenením jednotlivých položiek a uvedením celkovej ceny,

14.4.2.4. návrh obchodných podmienok uchádzača, ktoré neboli obsahom súťažných podkladov, podľa bodu 14.4.1.9. tejto kapitoly, pokiaľ tento návrh obchodných podmienok obsahuje cenu,

14.4.2.5. ostatné, ak sa požaduje (napr. zmluvy o budúcich zmluvách s tretími osobami s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy a predmety subdodávok s uvedením cien),

14.4.2.6. dva CD alebo dva DVD nosiče – jedno CD/DVD pre potreby komisie na vyhodnotenie ponúk a jedno CD/DVD sa požaduje v zmysle § 9 ods. 6 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Na jednom CD/DVD označenom názvom „ŽSR“ bude nahraná kompletná časť ponuky označená slovom „Kritériá“ tak, aby obsah CD/DVD bol identický s ponukou predloženou v papierovej forme.

Na druhom CD/DVD označenom názvom „ÚVO“ bude nahraná kompletná časť ponuky označená slovom „Kritériá“, aby obsah CD/DVD bol identický s touto časťou ponuky predloženou v papierovej forme, pričom predmetné CD/DVD je určené na účely zverejnenia dokumentov na webovom sídle úradu.

Vo väzbe na zachovávanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač vykoná začernenie tých častí dokumentov, ktoré označí ako dôverné.

Časť ponuky označená slovom „Kritériá“ musí byť vo formáte MS Word alebo vo formáte PDF a vo formáte MS Excel pre Ocenený výkaz položiek. Pokiaľ PDF formát ponuky presiahne veľkosť 50 MB musí byť rozdelený na časti s max. kapacitou do 49 MB.

14.5. Minimálny rozsah, obsah každej časti ponuky, tak ako to vyplýva zo súťažných podkladov, poradie a označenie jednotlivých dokladov je pre uchádzača záväzný. Verejný

obstarávateľ požaduje, aby každá časť ponuky uchádzača bola obsahovo usporiadaná tak, ako je to uvedené v Prílohe č. 1 - Usporiadanie ponuky.

- 14.6. Každá časť ponuky musí byť pevne zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná (okrem nepozmenenej tlačovej literatúry - prospekty a pod.) bez toho, aby sa porušila postupnosť dokladov v nej zviazaných a zabránilo sa s nimi manipulovať, aby sa nedali strany každej časti ponuky vyberať, vymieňať a ani dodatočne vkladať. Za nerozoberateľnú časť ponuky sa považuje aj hrebeňová väzba opatrená takým uzáverom, ktorý znemožní jej rozobratie (napr. obdobná pečať aká sa používa na notárske listiny). Uvedená podmienka chráni samotného uchádzača pred nekalým postupom verejného obstarávateľa. Uvedená podmienka chráni ostatných uchádzačov pred postupom uchádzača a verejného obstarávateľa, ktorí by chceli uplatniť nekalé praktiky. Uvedená podmienka chráni aj verejného obstarávateľa pred neopodstatneným obvinením zo strany uchádzača, že verejný obstarávateľ neoprávnenne s časťami ponuky manipuloval.
- 14.7. Údaje podľa bodu 14.4.2.2. tejto kapitoly budú zverejnené na otváraní častí ponúk označených ako „Kritériá“. Tieto údaje musia byť totožné s údajmi uvedenými v ponuke a následne i v ZoD, ktorá bude súčasťou ponuky. ZoD bude uzavretá na základe výsledkov elektronickej aukcie v súlade s § 45 zákona o verejnom obstarávaní.
- 14.8. V prípade, že uchádzač bude mať požiadavku na ochranu obchodného tajomstva, je potrebné, aby označil časti ponuky, ktoré obsahujú informácie chránené obchodným tajomstvom. Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je najmä sprístupnenie informácií, ktoré sú uvedené v §10 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií). Na to, aby určité skutočnosti tvorili predmet obchodného tajomstva, musia byť zároveň (kumulatívne) podľa § 17 Obchodného zákonníka splnené nasledovné podmienky:

Ide o skutočnosti obchodnej, výrobnjej alebo technickej povahy súvisiace s podnikom, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle podnikateľa (uchádzača) utajené a podnikateľ (uchádzač) zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečuje. Pokiaľ by chýbala čo len jediná z týchto podmienok, nešlo by o obchodné tajomstvo v zmysle ustanovenia § 17 Obchodného zákonníka.

V zmysle § 10 ods. 2 zákona o slobode informácií porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je najmä sprístupnenie informácie:

- a) týkajúcej sa závažného vplyvu na zdravie ľudí, svetové kultúrne a prírodné dedičstvo, životné prostredie vrátane biologickej diverzity a ekologickej stability,
- b) o znečisťovaní životného prostredia,
- c) ktorá sa získala za verejné financie alebo sa týka používania verejných financií alebo nakladania s majetkom štátu alebo majetkom obce,
- d) o štátnej pomoci a informácie podľa § 3 ods. 2. zákona o slobode informácií.

15. Zábezpeka

15.1. Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške **22 000** (dvadsaťdvatisíc) EUR.

15.2. Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou časti ponuky označenej ako „Ostatné“. Je možné predložiť a zviazať do tejto časti ponuky overenú kópiu zábezpeky na ponuku, ak jej originál bude priložený k tejto časti ponuky, ale nebude s ňou pevne zviazaný z dôvodu potreby vrátenia originálu zábezpeky banke. Ak doklad o zložení zábezpeky nebude súčasťou tejto časti ponuky, resp. ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 15.4.1.1. a 15.4.1.2. tejto kapitoly alebo ak banková

záruka nebude obsahovať náležitosti podľa bodu 15.4.2. tejto kapitoly, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

15.3. Spôsoby zloženia zábezpeky:

15.3.1. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa prevodným príkazom podľa bodu 15.4.1.1. tejto kapitoly, v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov zložiť finančné prostriedky na bankový účet verejného obstarávateľa prevodným príkazom za seba pri splnení podmienky, že súčet zložených finančných prostriedkov za skupinu dodávateľov zložený jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom

alebo

15.3.2. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov môže každý člen skupiny dodávateľov poskytnúť bankovú záruku za seba pri splnení podmienky, že súčet finančných prostriedkov uvedený v jednotlivých bankových zárukách za skupinu dodávateľov poskytnutý jednotlivými členmi skupiny dodávateľov bude vo výške požadovanej verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ napriek tomu odporúča uchádzačovi, aby doklad o zložení bankovej záruky bol vystavený z jednej banky, aby v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk a teda aj bankovej záruky bolo pre uchádzača jednoduchšie získanie takéhoto dokladu.

15.4. Podmienky zloženia zábezpeky:

15.4.1. zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa,

15.4.1.1. finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.1. tejto kapitoly musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa Tatra banka, a.s., číslo účtu 2647000078/1100, konštantný symbol 0558, variabilný symbol 15374, špecifický symbol (IČO uchádzača), IBAN: SK14 1100 0000 0026 4700 0078, SWIFT kód: TATRSKBX. Účet je úročený,

15.4.1.2. finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

15.4.2. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača musí byť v súlade s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 138 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.

Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.

15.5. Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky po uplynutí lehoty viazanosti ponúk:

15.5.1. Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.

- 15.5.1.1. Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.1. tejto kapitoly, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi vo výške aktuálnej sadzby banky, kde bola zložená, okrem prípadov, kedy zábezpeka prepadá v prospech verejného obstarávateľa.
 - 15.5.1.2. Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 kalendárnych dní od uzavretia ZoD s úspešným uchádzačom.
 - 15.5.2. Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená (vrátane predĺženej lehoty v zmysle § 138 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní), ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
 - 15.6. Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:
 - 15.6.1. Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 kalendárnych dní, ak
 - 15.6.1.1. uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ho vylúčil z verejného obstarávania a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 15.6.1.2. vylúčil jeho ponuku pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 15.6.2. Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi.
 - 15.7. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 15.4. tejto kapitoly.
 - 15.8. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
 - 15.9. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
 - 15.9.1. odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, t.j. v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - 15.9.2. v prípadoch podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú sfaľšované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú alebo by mohli mať vplyv na posúdenie osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v jeho prospech, alebo
 - 15.9.3. neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- 16. Mena a ceny uvádzané v ponuke**
- 16.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke (a následne aj v ZoD) bude vyjadrená v EUR.
 - 16.2. Cena bude spracovaná podľa kapitoly C. *Spôsob určenia ceny.*

17. Náklady na ponuku

- 17.1. Uchádzač predkladá do súťaže svoju ponuku bezplatne. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Označenie a predloženie ponuky

- 18.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 18.2. Uchádzač predkladá ponuku v listinnej podobe (v súlade s bodom 14. tejto kapitoly) osobne, poštovou zásielkou alebo iným prepravcom a pod. podľa bodu 13. tejto kapitoly, a to verejnému obstarávateľovi na adresu uvedenú v bode 19.2. tejto kapitoly a v lehote podľa bodu 19.3. tejto kapitoly.

Uchádzač predloží dokumenty, ktoré tvoria ponuku, súčasne aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu. Pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, tieto dokumenty budú predložené v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Uvedené je v súlade s § 18a zákona o verejnom obstarávaní.

- 18.3. Verejný obstarávateľ nie je v súčasnej dobe technicky pripravený prijať ponuky predložené v elektronickej podobe a z uvedeného dôvodu uchádzač nemôže ponuku predložiť v takejto podobe. V prípade, že uchádzač napriek tomu ponuku predloží v elektronickej podobe, bude sa mať za to, že ponuku do súťaže nepredložil.

- 18.4. V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia verejnému obstarávateľovi.

- 18.5. Ponuka musí byť predložená v dvoch samostatne uzavretých obaloch.

18.5.1. Vonkajší obal bude obsahovať:

- a) názov a adresu verejného obstarávateľa,
- b) obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača (v prípade skupiny obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania za každého člena skupiny),
- c) upozornenie „**Súťaž – Neotvárať!**“,
- d) heslo súťaže „**SR Žilina-Čierna**“.

18.5.2. Na vnútornom obale musí byť uvedené obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača podľa bodu 18.5.1. písm. b) tejto kapitoly.

Vo vnútornom obale bude samostatne oddelená a uzavretá časť ponuky, označená slovom „Ostatné“ a samostatne oddelená a uzavretá časť ponuky, označená slovom „Kritériá“.

18.6. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

18.7. Ponuku doručenú po lehote na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.

19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

19.1. Uchádzači doručia svoje ponuky verejnému obstarávateľovi osobne, poštovou zásielkou alebo iným prepravcom a pod..

19.2. Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa: Železnice Slovenskej republiky, Bratislava, Generálne riaditeľstvo, Odbor investorský, Klemensova 8, 813 61 Bratislava. V prípade osobného doručenia uchádzači odovzdajú ponuku na Odbore investorskom č. dverí 336, a to v pracovných dňoch od 08.00 hod. do 14.00 hod..

19.3. Lehota na predkladanie je stanovená do

20.12.2013 (piatok) do 08:30 hodiny.

20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

20.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

20.2. Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú v bode 19.2. tejto kapitoly a doručením novej ponuky v lehote podľa bodu 19.3. tejto kapitoly.

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk, elektronická aukcia

21. Otváranie ponúk

21.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní v dvoch etapách:

21.1.1. V prvej etape komisia otvorí ponuky a časť ponúk, označenú ako „Ostatné“. Otváranie sa uskutoční bez účasti uchádzačov na adrese Železnice Slovenskej republiky, Bratislava, Generálne riaditeľstvo, Klemensova 8, 813 61 Bratislava, v zasadačke č. 3, dňa

20.12.2013 (piatok) o 10:00 hodine.

Po otvorení časti ponúk, označených ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

21.1.2. V druhej etape komisia otvorí časť ponúk, označenú ako „Kritériá“. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, sa nemôžu zúčastniť na otváraní častí ponúk označených ako „Kritériá“. Otváranie je neverejné, t.j. **bez účasti uchádzačov** v nadväznosti na § 43 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní, z dôvodu použitia elektronickej aukcie.

21.2. Komisia overí neporušenosť častí ponúk označenej ako „Kritéria“, údaje ako obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií podľa kapitoly G. Prílohy č. 4, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.

Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritéria“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.

Z otvárania tejto časti ponúk sa vyhotovuje zápisnica v zmysle § 41 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, vzhľadom na § 43 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní pri použití elektronickej aukcie sa uchádzačom neodosiela.

22. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

22.1. Informácie týkajúce sa obsahu ponúk, preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní sú do prijatia ponúk dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám až do dňa, v ktorom sa poskytnú uchádzačom v zmysle § 44 zákona o verejnom obstarávaní.

22.2. Ak uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom (podľa bodov 14.2., 14.4.1.12., 14.4.2.6. a 14.8. tejto kapitoly), v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní nebudú tieto skutočnosti, ako ani dôverné informácie na účely zákona o verejnom obstarávaní v žiadnom prípade zverejnené. Uvedené sa netýka dokumentov a iných oznámení, ktoré sa oznamujú alebo zasielajú úradu, ako aj dokumentov a iných oznámení, ktoré sa zverejňujú v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, vrátane zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (§ 47a Občianskeho zákonníka).

23. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

23.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa kapitoly E. *Podmienky účasti uchádzačov* bude založené na splnení:

23.1.1. podmienok uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia,

23.1.2. podmienok stanovených podľa § 27, § 28, § 29 a § 30 zákona o verejnom obstarávaní týkajúcich sa:

23.1.2.1. finančného a ekonomického postavenia,

23.1.2.2. technickej alebo odbornej spôsobilosti.

23.2. Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste, podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

Z predloženého čestného vyhlásenia musí byť zrejmé splnenie požadovanej podmienky účasti, najmä čo sa týka minimálnych úrovní štandardov. V zmysle § 149 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní úrad uloží uchádzačovi pokutu od 1 000 EUR do 10 000 EUR a zákaz účasti vo verejnom obstarávaní na dobu troch rokov, ak na účely preukázania osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní alebo na účely zápisu údajov do zoznamu podnikateľov predloží informácie, doklady alebo čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, ktoré sú uchádzačom sfaľované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú alebo by mohli mať vplyv na

posúdenie osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v jeho prospech.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti alebo čestné vyhlásenie uchádzača v zmysle § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní (Čestné vyhlásenie č.1, Čestné vyhlásenie č.2, Čestné vyhlásenie č.3 podľa kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*), musia byť súčasťou časti ponuky označenej ako „Ostatné“.

Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s § 128 zákona o verejnom obstarávaní. Spôsob preukázania je bližšie uvedený v bode 2. kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov*.

- 23.3. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.4. Na preukázanie finančného a ekonomického postavenia môže uchádzač využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí preukázať, že pri plnení ZoD bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Spôsob preukázania je bližšie uvedený v kapitole *E. Podmienky účasti uchádzačov*.
- Na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí preukázať, že pri plnení ZoD bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Spôsob preukázania je bližšie uvedený v kapitole *E. Podmienky účasti uchádzačov*.
- 23.5. Ak do súťaže predloží ponuku skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní, podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní musí splniť každý člen skupiny samostatne a podmienky účasti podľa § 27 a § 28 zákona o verejnom obstarávaní preukazuje skupina spoločne, t.j. je možné spočítavať údaje za všetkých členov skupiny. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 23.6. Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona o verejnom obstarávaní a ak ide o doplnenie iných dokladov, t.j. dokladov podľa §§ 27 a 28 zákona o verejnom obstarávaní, alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak komisia použije s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu.
- 23.7. Lehota na predloženie alebo doplnenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní je zachovaná, ak uchádzač predloží alebo doplní doklady spôsobom podľa § 129 zákona o verejnom obstarávaní alebo § 132 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr v posledný deň lehoty.

23.8. Doklady, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, sa posudzujú podľa obsahu. Verejný obstarávateľ nevyžaduje preukázanie skutočností, ktoré sú všeobecne známe.

23.9. Ak uchádzač:

23.9.1. nesplní podmienky účasti tým, že nebude spĺňať minimálne požiadavky finančného alebo ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa kapitoly E. Podmienky účasti uchádzačov alebo

23.9.2. predloží neplatné doklady alebo

23.9.3. nepredloží po písomnej žiadosti podľa bodu 23.6. tejto kapitoly vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo

23.9.4. poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie

bude zo súťaže vylúčený.

23.10. Každý uchádzač bude informovaný o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

24. Preskúvanie ponúk

24.1. Komisia vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Komisia posúdi zloženie zábezpeky a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

24.2. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k samotnému vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:

24.2.1. obsahuje všetky doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži,

24.2.2. obsahuje všetky náležitosti určené v bode 14. tejto kapitoly,

24.2.3. zodpovedá pokynom, požiadavkám a dokumentom uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

24.3. Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje podmienkam, požiadavkám a špecifikáciám podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a podľa týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi. Ponuka, ktorá toto nespĺňa, bude vylúčená a uchádzač bude zo súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

25. Vysvetľovanie ponúk

25.1. Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

25.2. Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia môže písomne požiadať uchádzača o vysvetlenie podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- 25.2.1. hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - 25.2.2. technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby,
 - 25.2.3. osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - 25.2.4. súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste poskytnutia služby,
 - 25.2.5. možnosti uchádzača získať štátnu pomoc, ktorú musí byť schopný preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.
- 25.3. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o:
- 25.3.1. 30 % nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk,
 - 25.3.2. 15 % nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň
 - 25.3.3. 15% nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.
- 25.4. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou, podľa bodu 25.1. tejto kapitoly alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nebude konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.
- 25.5. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak uchádzač:
- 25.5.1. nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 25.1. tejto kapitoly v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
 - 25.5.2. predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 25.1. tejto kapitoly,
 - 25.5.3. nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky podľa bodu 25.2 tejto kapitoly v určenej lehote,
 - 25.5.4. nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu, na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky, alebo
 - 25.5.5. predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 25.2. tejto kapitoly.
- 25.6. Uchádzač bude informovaný o jeho vylúčení s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa § 34 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a lehoty v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
- 26. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a vyhodnocovanie ponúk**
- 26.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EUR.

- 26.2. Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí tie ponuky, ktoré neboli vylúčené podľa bodu 23., 24. a 25. tejto kapitoly.
- 26.3. Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a spôsobom určeným v kapitole F. *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.*
- 26.4. Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk bude nasledovať elektronická aukcia za účasti uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti, požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v súťažných podkladoch a ich ponuky boli hodnotené v úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. Takýmto uchádzačom bude zaslaná Výzva na účasť v elektronickej aukcii, ako aj pozvánka.
- 26.5. Elektronická aukcia sa bude realizovať v systéme eaukcie.webiz.sk.
- 26.6. Výklad pojmov pri uskutočnení elektronickej aukcie:
Elektronická aukcia je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol, účelom ktorej je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
Predmet elektronickej aukcie je totožný s predmetom zákazky uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
Systém je e-aukčný portál na internetovej adrese <http://eaukcie.webiz.sk>, na ktorom sa uskutoční elektronická aukcia.
Aukčná sieň je prostredie, v ktorom sa uskutoční konkrétna elektronická aukcia a účastníci elektronickej aukcie predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
Administrátor je osoba určená verejným obstarávateľom a člen komisie, ktorá zabezpečí prípravu, priebeh a ukončenie elektronickej aukcie. V rámci prípravy elektronickej aukcie táto osoba zadáva jednotlivé parametre a nastavenia v aukčnej sieni (to znamená, že je aj zadávateľom).
Účastník elektronickej aukcie je uchádzač registrovaný ako dodávateľ v systéme, ktorému verejný obstarávateľ zaslal Výzvu na účasť v elektronickej aukcii a zároveň mu bola zaslaná pozvánka zo systému.
Správca systému je spoločnosť, s ktorou má verejný obstarávateľ uzavretú zmluvu o poskytnutí služieb elektronických aukcií pre ŽSR, ktorý môže v príslušnom rozsahu uskutočniť zásahy do systému pri vytváraní aukčných siení, ako aj počas elektronickej aukcie, ktoré majú charakter technickej podpory, pričom tieto zásahy nemenia charakter elektronickej aukcie.
Ponuka pred začatím elektronickej aukcie sú ceny zadané účastníkom elektronickej aukcie pred začatím elektronickej aukcie (počas úvodného kola), ktoré musia byť totožné s návrhom na plnenie kritérií a s ocenenou podrobnou kalkuláciou predmetu zákazky podľa kapitoly C, Tabuľka č.1. uvedenej v písomnej časti ponuky označenej ako „Kritériá“.
Ponuka v elektronickej aukcii sú nové ceny zadané účastníkom elektronickej aukcie po začatí elektronickej aukcie (počas ostrého kola).
Správa je komunikačný prostriedok v rámci systému medzi účastníkom elektronickej aukcie a administrátorom, ako aj správcom systému. Všetky správy z priebehu elektronickej aukcie sú automaticky zaznamenané v systéme.
Manuál je dokument „Manuál pre používateľa softvéru eaukcie.webiz), ktorý spracoval správca systému a administrátor ho používa počas prípravy, priebehu a ukončení elektronickej aukcie. Tento dokument majú k dispozícii aj účastníci elektronickej aukcie, keď sú prihlásení do systému.
- 26.7. Ako sa zaregistrovať v systéme:

Uchádzač predloží v ponuke doklad požadovaný v bode 14.4.1.13. tejto kapitoly, v ktorom poskytne verejnému obstarávateľovi informáciu o registrácii v systéme eaukcie.webiz.sk. V prípade, že uchádzač nie je zaregistrovaný ako dodávateľ v systéme na internetovej adrese <http://eaukcie.webiz.sk>, administrátor ho e-mailom vyzve, aby sa zaregistroval a zároveň zašle tento e-mail na vedomie správcovi systému.

Administrátor skontroluje v deň odoslania Výzvy na účasť v elektronickej aukcii registráciu uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky. Uchádzač predložením ponuky súhlasí s registráciou v systéme na internetovej adrese <http://eaukcie.webiz.sk> ako aj s platnými: Všeobecnými obchodnými podmienkami pre prácu v aukčnom portáli Eaukcie.Webiz.sk.

26.8. Ako sa prihlásiť do systému:

Po zaregistrovaní uchádzač obdrží prihlasovacie údaje (prihlasovacie meno a heslo), ktoré mu budú zaslané na e-mail kontaktnej osoby uvedenej pri registrácii. Po prihlásení sa do systému mu bude k dispozícii Manuál pre používateľa softvéru eaukcie.webiz. S pravidlami elektronickej aukcie má možnosť sa oboznámiť na internetovej adrese <http://eaukcie.webiz.sk> po kliknutí na Pravidlá on-line výberových konaní.

26.9. Ako sa prihlásiť do aukčnej siene:

Po aktivovaní aukčnej siene administrátorom bude všetkým účastníkom elektronickej aukcie odoslaná v rovnakom čase Výzva na účasť v elektronickej aukcii zo systému na e-mail kontaktnej osoby uvedenej pri registrácii. Zároveň im bude zo systému zaslaná aj pozvánka. Po zaslaní Výzvy na účasť v elektronickej aukcii a po potvrdení účasti účastníkom elektronickej aukcie mu systém odošle správu s autentifikačným kódom, ktorý mu umožní vstup do príslušnej aukčnej siene. Účastník elektronickej aukcie sa oboznámi s príslušnými nastaveniami aukčnej siene, s časovým priebehom elektronickej aukcie a s ostatnými podmienkami, za ktorých sa elektronická aukcia uskutoční.

26.10. Informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie:

Administrátor vyzve elektronickými prostriedkami všetkých účastníkov elektronickej aukcie tým, že im zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii s náležitosťami podľa § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

Elektronická aukcia má tri kolá: úvodné kolo, medzikolo a ostré kolo.

Úvodné kolo slúži účastníkovi elektronickej aukcie, kedy mu je sprístupnená aukčná sieň bez možnosti súťaže. Účastník elektronickej aukcie sa oboznámi s jej prostredím, zadá svoju ponuku pred začatím elektronickej aukcie a vyplní dodatkový formulár, ak ho bude verejný obstarávateľ požadovať vo Výzve na účasť v elektronickej aukcie. Táto ponuka (ceny) musí byť totožná s návrhom na plnenie kritérií a s ocenenou podrobnou kalkuláciou predmetu zákazky podľa kapitoly C, Tabuľka č.1. uvedenej v jeho písomnej časti ponuky označenej ako „Kritériá“, ktorú predložil v lehote na predkladanie ponúk. Každý účastník elektronickej aukcie vidí iba svoju ponuku.

Medzikolo slúži administrátorovi na formálnu kontrolu ponuky pred začatím elektronickej aukcie zadanú účastníkom elektronickej aukcie v úvodnom kole. Účastník elektronickej aukcie už nemôže meniť svoju ponuku pred začatím elektronickej aukcie.

Ostré kolo je súťažná fáza elektronickej aukcie, keď systém vyhodnocuje nové ceny upravené smerom nadol. Ide o automatizované vyhodnocovanie ponúk v limitovanom čase, keď sa výber úspešného uchádzača uskutočňuje formou vzdialeného prístupu účastníkov elektronickej aukcie k aukčnej sieni.

Na začiatku ostrého kola sa každému účastníkovi elektronickej aukcie ihneď zobrazí jeho priebežné poradie v jednotlivých položkách. Minimálne zníženie jednotlivých položiek je určené administrátorom a bude uvedené v aktivovanej aukčnej sieni.

Maximálne zníženie jednotlivých položiek nie je zhora obmedzené. Nová cena položky nemôže byť zhodná s aktuálnou minimálnou cenou.

Počas celého priebehu ostrého kola vidia účastníci elektronickej aukcie na svojich monitoroch:

- zobrazenie celkového poradia účastníka podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk v zmysle kapitoly *F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*,
- zobrazenie poradia za cenové položky,
- zobrazenie najlepšieho celkového objemu.

Ostré kolo končí uplynutím času, ktorý bude stanovený vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii, pokiaľ nenastane predĺžovanie. Počet predĺžení je 99, dĺžka predĺženia sú 2 minúty. Ostré kolo bude predĺžené pri zmene minimálnej celkovej ceny alebo pri zmene minimálnej ceny niektorej z položiek v stabilizačnej dobe. Stabilizačná doba pre túto elektronickej aukciu sú posledné 2 minúty pred uplynutím stanoveného časového termínu ukončenia ostrého kola. V prípade, ak v stabilizačnej dobe, t.j. posledné 2 minúty ostrého kola, nedôjde k zmene ceny smerom nadol, elektronickej aukcia končí uplynutím stabilizačnej doby. V prípade, ak v stabilizačnej dobe, t.j. posledné 2 minúty ostrého kola, dôjde k zmene minimálnej celkovej ceny smerom nadol alebo k zmene minimálnej ceny niektorej z položiek smerom nadol, ostré kolo sa predĺži o 2 minúty a bude sa predlžovať až do času, kedy v stabilizačnej dobe nedôjde k zmene minimálnej celkovej ceny alebo k zmene minimálnej ceny niektorej z položiek. Informáciu o konci elektronickej aukcie má účastník elektronickej aukcie k dispozícii na svojom monitore a podľa priebehu elektronickej aukcie t.j. jej prípadných predĺžovaní je čas vždy aktualizovaný.

Elektronickej aukcia bude ukončená ak verejný obstarávateľ nedostane ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov.

Po uplynutí riadneho času elektronickej aukcie a všetkých jeho prípadných predĺženiach bude elektronickej aukcia uzavretá. To znamená, že účastníci elektronickej aukcie už nebudú mať možnosť upravovať svoju cenu smerom nadol.

Celý priebeh elektronickej aukcie je zaprotokolovaný do histórie. Všetky vykonané operácie sú zaznamenávané s presnosťou na sekundy.

Po skončení ostrého kola bude elektronickej aukcia uzavretá. Platnosť prístupových kľúčov bude uvedená vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii a po uplynutí tejto lehoty sa už účastník elektronickej aukcie nebude môcť prihlásiť do aukčnej siene.

Po skončení ostrého kola bude mať každý účastník elektronickej aukcie možnosť zobraziť Protokol o priebehu a výsledkoch elektronickej aukcie. Ide o protokol účasti konkrétneho účastníka elektronickej aukcie.

26.11. Informácie týkajúce sa použitého elektronickeho zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:

Počítač účastníka elektronickej aukcie musí byť pripojený na Internet.

Pre bezproblémovú účasť v elektronickej aukcii je nutné mať v počítači nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a Internet Explorer verzie 7.0, prípadne vyššie verzie,
- Mozilla Firefox 2.0.

26.12. Informácie o použití elektronickej aukcie:

V prípade akýchkoľvek komplikácií bude účastník elektronickej aukcie kontaktovať administrátora. Kontakt na administrátora je uvedený v časti KONTAKTY.

26.13. Ako sa odhlásiť z aukčnej siene:

Účastník elektronickej aukcie sa môže odhlásiť z aukčnej siene po kliknutí na [Odhlásiť](#).

26.14. V prípade „nepredvídateľných situácií“ týkajúcich sa objektívnych technických problémov (napr. výpadok elektriny, plošný výpadok siete internet alebo akékoľvek nepredvídateľné zlyhanie aukčného systému písomne potvrdené správcom systému) nezavinených verejným obstarávateľom, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo:

26.14.1. zmeniť termín elektronickej aukcie, ak na začiatku ostrého kola alebo v jeho priebehu vznikli nepredvídateľné situácie. (elektronická aukcia sa uskutoční v novom termíne pri rovnakom nastavení a podľa rovnakých pravidiel, ako bola pôvodne plánovaná elektronická aukcia) *alebo*

26.14.2. predĺžiť ostré kolo o časový úsek primeraný dobe trvania technických problémov, ak počas ostrého kola vznikli nepredvídateľné situácie (elektronická aukcia bude predĺžená o preukázateľný čas vzniku nepredvídateľnej situácie). Administrátor predĺži ostré kolo iba za predpokladu, že s jeho predĺžením súhlasia všetci účastníci elektronickej aukcie. Súhlas s predĺžením účastníci elektronickej aukcie potvrdia administrátorovi písomne formou e-mailu alebo správy v aukčnom systéme. V prípade, že všetci účastníci elektronickej aukcie nebudú súhlasiť s predĺžením ostrého kola, verejný obstarávateľ ukončí túto elektronickú aukciu ako neúspešnú. Obstarávateľ stanoví nový termín ostrého kola minimálne 2 pracovné dni odo dňa ukončenia tejto neúspešnej elektronickej aukcie. (elektronická aukcia sa uskutoční v novom termíne pri rovnakom nastavení a podľa rovnakých pravidiel, ako bola pôvodná (neúspešná) elektronická aukcia).

Ak sa takéto situácie vyskytnú, administrátor okamžite po písomnom potvrdení správcom systému informuje všetkých účastníkov elektronickej aukcie.

26.15. Ďalšie podrobnosti ohľadne realizácie elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii, ako aj v následne odoslanej pozvánke zo systému. Predpokladaný dátum uskutočnenia elektronickej aukcie sú minimálne 2 pracovné dni odo dňa odoslania tejto výzvy. Predpokladaný dátum uskutočnenia elektronickej aukcie je 10.02.2014 o 09:00 hod..

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

27.1. Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Po predložení týchto dokladov verejný obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupuje podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

27.2. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.

27.3. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali,

výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov. Súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

27.4. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude doručená informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.

27.5. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

28. Uzavretie zmluvy

28.1. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na predloženie návrhu ZoD:

28.1.1. ak bezvýhradne súhlasí s obchodnými podmienkami uchádzača uvedenými v ponuke. ZoD musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v kapitole *D. – Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov, ktoré sú v súlade s kapitolou *B. – Opis predmetu zákazky* a s kapitolou *C. – Spôsob určenia ceny*. Uchádzač nemôže do návrhu ZoD uviesť iné obchodné podmienky ako tie, ktoré boli súčasťou jeho ponuky.

28.1.2. ak má verejný obstarávateľ výhrady k obchodným podmienkam uchádzača uvedeným v ponuke, ktoré ale:

28.1.2.1. nesmú byť takého charakteru, ktoré by mali mať za následok vylúčenie uchádzača zo súťaže,

28.1.2.2. nesmú smerovať k podstatným náležitostiam ZoD (predmet, cena, termín),

28.1.2.3. nesmú smerovať k ustanoveniam ZoD, ktoré súvisia s kritériami na vyhodnotenie ponúk,

môže verejný obstarávateľ rokovať s úspešným uchádzačom o jeho obchodných podmienkach. Po ukončení rokovania o uzavretí ZoD uchádzač predloží výsledný návrh ZoD na ktorom sa dohodli uchádzač a verejný obstarávateľ. ZoD musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v kapitole *D. – Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov, ktoré sú v súlade s kapitolou *B. – Opis predmetu zákazky* a s kapitolou *C. – Spôsob určenia ceny*. Uchádzač nemôže do návrhu ZoD uviesť iné obchodné podmienky ako tie, ktoré boli súčasťou jeho ponuky, okrem tých podmienok, na ktorých zmene, resp. vypustení sa dohodol na rokovaní s verejným obstarávateľom.

28.2. Verejný obstarávateľ uzavrie ZoD s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk.

28.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť ZoD s úspešným uchádzačom:

28.3.1. najskôr 16. deň:

28.3.1.1. odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní,

28.3.1.2. po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 136 ods. 6 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní (ak verejný obstarávateľ doručil

žiadateľovi a všetkým známym uchádzačom písomné oznámenie o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a uvedením spôsobu a lehoty na vykonanie nápravy), ak neboli podané námietky podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,

28.3.1.3. odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 6 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, ak neboli podané námietky podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,

28.3.1.4. po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli podané námietky podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,

28.3.2. ak boli podané námietky podľa § 138 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a ak nastane jedna z týchto skutočností:

28.3.2.1. doručením rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejnému obstarávateľovi,

28.3.2.2. ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4 zákona o verejnom obstarávaní,

28.3.2.3. uplynutím doby, počas ktorej má odvolanie odkladný účinok podľa § 142 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, ak ide o zadávanie nadlimitnej zákazky alebo ak Rada úradu (ďalej len „rada“) podľa § 142 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní rozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.

28.4. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie ZoD tak, aby mohla byť uzatvorená do 45 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 6 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť ZoD alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí, odmietne uzavrieť ZoD alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 45 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť ZoD s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie ZoD tak, aby mohla byť uzatvorená do 45 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

Časť VII.

Lehota viazanosti ponúk

29. Lehota viazanosti ponúk končí dňom **30.05.2014**. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.
30. V prípade uplatnenia revízných postupov, t.j. námietky proti postupu verejného obstarávateľa, ak lehoty neplynú v dôsledku § 138 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní, je možné lehotu viazanosti predĺžiť. Verejný obstarávateľ v takom prípade oznámi uchádzačom podanie takýchto námietok a prípadne aj zmenu termínu lehoty viazanosti.

31. Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, t.j. nevracajú sa ani žiadne časti ponuky, okrem prípadov uvedených v bode 15.2. a 20.2. tejto kapitoly. Ponuky zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní v zmysle § 21 zákona o verejnom obstarávaní.
32. Podľa § 45 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ nesmie použiť ponuky uchádzačov ani ich časti bez súhlasu uchádzačov.

B. Opis predmetu zákazky

1. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je poskytnutie služby: vypracovať a dodať štúdiu realizovateľnosti s názvom „Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“ (ďalej len „štúdia“). Pod pojmom projekt sa rozumie modernizácia železničnej trate v úseku Žilina – Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA

1.1. Zdôvodnenie štúdie

Vychádzajúc z hodnotenia (zo strany JASPERS a DG REGIO) predložených železničných projektov, financovaných v rámci Kohézneho fondu EÚ v súčasnom programovom období, DG REGIO vyjadrilo svoje znepokojenie vo vzťahu k vhodnosti zámeru existujúcej štúdie realizovateľnosti Žilina – Košice – Čierna nad Tisou z roku 2007. Preto bolo požadované, aby projektové opatrenia pre ďalšie programové obdobie (2014 – 2020) vychádzali z komplexnejšej štúdie realizovateľnosti založenej na príslušných, medzinárodných štandardoch kvality a preto je pre všetky etapy projektovej prípravy nevyhnutná spolupráca s JASPERS.

1.2. Základné ciele štúdie

Cieľom požadovaných služieb je príprava novej komplexnej štúdie pre modernizáciu železničnej trate v úseku Žilina – Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA. Podrobnejšie ciele, rozsah prác a postoj k ich riešeniu sú uvedené v bode 3. tejto kapitoly súťažných podkladov.

1.3. Verejný obstarávateľ a kľúčové zúčastnené subjekty

Práce na štúdiu budú aktívne podporované, kontrolované, posudzované a schvaľované verejným obstarávateľom, v spolupráci s kľúčovými zúčastnenými subjektmi - MDVRR SR (Riadiaci orgán pre Operačný program Doprava) za aktívnej spolupráce s JASPERS.

V priebehu vypracovania štúdie sa očakáva spolupráca s tretími stranami, ktorými sú kraje a obce, poskytujúce prepojenie verejných dopravných služieb a prístup k staniciam.

2. Hlavné charakteristiky projektu

2.1. Východiská projektu

Železničná trať na úseku Žilina – Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA je súčasťou hlavnej železničnej siete na Slovensku. Trať v úseku Žilina – Čierna nad Tisou je dvojkolažná v dĺžke cca 342 km (s rozchodom 1435 mm), v úsekoch Haniska pri Košiciach ŠRT – Maťovce ŠRT - štátna hranica ŠRT SK/UA a Čierna nad Tisou ŠRT – štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm) sú trate jednokolažné. Všetky trate sú elektrifikované (3kV DC). V rámci krajiny je to jediná efektívna a elektrifikovaná hlavná trať v smere východ - západ s dôležitým významom nielen pre vnútroštátny obchod v rámci slovenskej nákladnej dopravy, ale tiež pre tranzit medzi západnou a východnou Európou (Ukrajina, Rusko). Trať je súčasťou nosnej trasy vnútroštátnej diaľkovej osobnej dopravy Bratislava – Žilina – Košice.

Traťový úsek je súčasťou hlavnej siete TEN-T.



2.2. Základné ciele projektu

Základným cieľom projektu je zvýšenie spoľahlivosti, atraktívnosti, rýchlosti a bezpečnosti železničnej infraštruktúry, skrátenie cestovného času, nárast alebo aspoň udržanie modálneho podielu železničnej dopravy v budúcich rokoch, zníženie hluku a znečistenia ovzdušia a dodržanie požiadaviek interoperability a medzinárodných štandardov v rámci dohôd AGC a AGTC. Projekt by mal súčasne optimalizovať prevádzku a údržbu, znížiť súvisiace prevádzkové náklady. Súčasťou projektu by mala byť zmena trakčnej sústavy z = 3 kV na ~ 25 kV, 50 Hz. Modernizácia by mala byť realizovaná ekonomicky efektívnym spôsobom a v primeranom časovom horizonte a za prijateľné finančné náklady, ktoré budú kompatibilné s pravdepodobnými budúcimi finančnými obmedzeniami a s ďalšími potrebami SR.

2.3. Časti projektu

Posudzovaná trať by mala byť rozdelená na úseky, ktoré sa významne líšia z pohľadu prevádzky a schémy dopytu:

- Úsek A) Žilina – Košice (rozchod 1435 mm),
- Úsek B (a) Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA (rozchod 1435 mm),
- Úsek B (b) Haniska pri Košiciach ŠRT – Maťovce ŠRT - štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm),
- Úsek B (c) Čierna nad Tisou ŠRT – štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm).

Vyššie definované úseky sa skladajú z nasledovných čiastkových úsekov:

- Úsek A) Žilina – Košice (rozchod 1435 mm):
 1. Uzol Žilina, vrátane žst. Žilina (od Púchova žkm 199,200; od Čadce žkm 251,109; po Odbočku Potok (vrátane) žkm 326,800);
 2. Odbočka Potok (mimo) žkm 326,800 – Turany (mimo) žkm 309,140;
 3. Turany žkm 309,140 – Ružomberok (mimo) žkm 281,045;
 4. Ružomberok žkm 281,045 – Výhybňa Palúdzka žkm 263,500;
 5. Výhybňa Palúdzka (mimo) 263,500 – Liptovský Hrádok žkm 245,817;
 6. Liptovský Hrádok (mimo) žkm 245,817 – Východná (mimo) žkm 231,253;
 7. Východná žkm 231,253 – Lučivná (mimo) žkm 210,725;
 8. Lučivná žkm 210,725 – Poprad-Tatry (mimo) žkm 200,585;
 9. Poprad-Tatry žkm 200,585 – Spišská Nová Ves (mimo) žkm 172,200;
 10. Spišská Nová Ves žkm 172,200 – Krompachy žkm 143,200;

11. Krompachy (mimo) žkm 143,200 – Kysak žkm 113,183 (v rámci čiastkového úseku návrh čiastkovej alternatívy Krompachy – Prešov – Kysak) ;
12. Kysak (mimo) žkm 113,183 – Košice žkm 98,200.

Úsek B (a) Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA (rozchod 1435 mm):

1. Košice (mimo) žkm 98,200 – Výhybňa Slivník žkm 63,500;
2. Výhybňa Slivník (mimo) žkm 63,500 – Čierna nad Tisou št. hr. žkm 0,0.

Úsek B (b) Haniska pri Košiciach ŠRT – Maťovce ŠRT – štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm):

Haniska pri Košiciach ŠRT žkm 88,051 – Maťovce št. hr. ŠRT žkm 0,000.

Úsek B (c) Čierna nad Tisou ŠRT – štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm):

Čierna nad Tisou ŠRT žkm 3,208 – Čierna nad Tisou ŠRT št. hr. žkm 0,000.

Uvedené rozdelenie úsekov je minimálnou požiadavkou a v prípade potreby úspešný uchádzač môže navrhnúť ďalšie, resp. iné rozdelenie jednotlivých úsekov. Všetky úseky navrhnuté úspešným uchádzačom budú samostatne stavebne uskutočniteľné a samostatne prevádzkovo napojiteľné na pôvodný stav železničnej infraštruktúry.

2.4. Predpokladané náklady projektu

Budú stanovené v štúdií.

2.5. Vykonaná projektová príprava

2.5.1. Štúdia realizovateľnosti z roku 2007,

2.5.2. Projektová dokumentácia a dokumentácia, súvisiaca s procesom schvaľovania niektorých úsekov:

Žilina - Liptovský Mikuláš

EIA: v rámci projektu „ŽSR, dostavba zriaďovacej stanice Žilina-Teplička a nadväzujúcej dopravnej infraštruktúry v uzle Žilina“ (na úseku žel. trate Žilina-Teplička zriaďovacia stanica – Varín – Odbočka Potok) je predpoklad ukončenia procesu EIA november 2013.

Liptovský Mikuláš - Poprad Tatry:

EIA: 1.úsek: sžkm 200,300 – 209,800 Poprad Tatry – Lučivná,

2.úsek: sžkm 209,800 – 242,850 Lučivná – Kráľová Lehota

3.úsek: sžkm 242,850 – 259,468 Kráľová Lehota – Liptovský Mikuláš (Výhybňa Palúdzka)

1.úsek – 08.12.2006 „Rozhodnutie“ Okresný úrad pre životné prostredie (OÚŽP) Poprad: č.: 2006/O2202-BM,HJ

2.úsek – 13.09.2007 „Rozhodnutie“ Ministerstvo životného prostredia SR, č.: 1669/07-3.4/ml

3.úsek – 21.12.2007 „Rozhodnutie“ Okresný úrad pre životné prostredie (OÚŽP) Liptovský Mikuláš, č.: A/2007/01937-007-LV

Územné rozhodnutie: Liptovský Mikuláš, č.: ÚRaSP 2008/05770-TA 1, dátum vydania: 31.12.2008, platnosť od: 04.03.2009. do 04.03.2014.

Stavebné povolenie: nevydané

Modernizácia trate Liptovský Mikuláš - Poprad Tatry je rozdelená do 5 samostatných častí pre vydanie stavebných povolení:

- 1.úsek Poprad Tatry – Štrba 16 km
- 2.úsek žst. Štrba 1,5 km
- 3.úsek Štrba – Východná 15 km
- 4.úsek Východná – Liptovský Hrádok 16 km
- 5.úsek Liptovský Hrádok – Liptovský Mikuláš 11 km

Poprad Tatry – Krompachy:

EIA: 05.06.2007 „Rozhodnutie“ Ministerstvo životného prostredia SR, č.: 1554/07/34/ml

Územné rozhodnutie: Spišská Nová Ves č.: 20-2306/2007-Fe, dátum vydania: 14.11.2007, platnosť od: 02. 01.2008.

Stavebné povolenie: nevydané

Poprad Tatry – Krompachy: - 54,1 km

Krompachy – Kysak:

EIA: 21.12.2006 „Rozhodnutie“ Okresný úrad pre životné prostredie (OÚŽP) č.: 2006/00951/KSt a č.: 2006/0095/KST.

Územné rozhodnutie: Gelnica, č.: 2008/00497/URP-Ká, dátum vydania: 26.11.2008, platnosť od: 02. 02.2009.

Stavebné povolenie: nevydané

Krompachy – Kysak: - 30,017 km

Kysak – Košice, úsek Kysak – Kostol'any nad Hornádom, UČS 101, 102, 103:

EIA: 24.11.2006 „Rozhodnutie“ Okresný úrad pre životné prostredie (OÚŽP) Košice, č.: OPaK 2006/02612- 24/VAR

Územné rozhodnutie: Košice, č.: MK-07/2008112-03/1/BRO, dátum vydania: 17.10.2007, platnosť od 27.11.2007 do 26.11.2013.

Stavebné povolenie: nevydané

Kysak – Košice, úsek Kysak – Kostol'any nad Hornádom, UČS 101, 102, 103: – 16,1 km

3. Požadovaný rozsah prác

3.1. Podrobné ciele a prístup

Nová štúdia by mala analyzovať predovšetkým súčasný stav železničnej infraštruktúry a prevádzku na koridore, budúce potreby a potenciál trate v kontexte celého dopravného systému. Následne na tomto základe je potrebné vytvoriť, posúdiť, vymenovať a odporučiť investičné / prevádzkové alternatívy (technické riešenie), zodpovedajúce prevádzkovým a ekonomickým modelom, vzhľadom na celkovú sociálno-ekonomickú efektívnosť, dopady na životné prostredie, riziká a realizovateľnosť. Alternatívy by mali čiastočne alebo úplne uspokojiť ciele projektu, ktoré sú uvedené v bode 2.2. tejto kapitoly súťažných podkladov. Po zostavení užšieho zoznamu uskutočniteľných alternatív by mali byť okrem tzv. „alternatívy bez projektu“ spracované a detailne analyzované 4 možné koncepčné návrhy koridoru vrátane dopadov na životné prostredie, sociálno-ekonomického a finančného hodnotenia.

Záverečná metodika CBA použitá v štúdií má byť založená na prírastkovom porovnaní alternatívy „bez projektu“ s každou zo 4 možností koncepčného návrhu koridoru (alternatíva „urobiť niečo“). Opodstatnenie použitých prínosov, vyplývajúcich z prijatých externých vplyvov musí vychádzať z výstupov dopravného modelu, pozri bod 3.2.5.5. tejto kapitoly súťažných podkladov.

Prístup k štúdií by sa mal riadiť princípmi správneho koncepčného rozvoja a zhodnotením významných projektov dopravnej infraštruktúry, vrátane:

- komplexného posúdenia optimalizácie organizačných, prevádzkovo - technologických a infraštruktúrnych prvkov, ktoré tvoria železničnú dopravu na koridore;
- zamerania sa na dopyt a kvalitu služieb s priamym prístupom k modelovaniu dopytu a ponuky;
- prístupu k sociálno-ekonomickej efektívnosti nákladov uplatňovaného v celom procese, od tvorby alternatív až po odporúčania;
- zabezpečenia reálnych možností financovania cenovo dostupnej investície v primeranej lehote a v kontexte ďalších investičných priorit na trati.

3.2. Etapy spracovania štúdie

Práce budú realizované podľa nasledujúcich krokov:

- Etapa 0: Úvodná etapa
- Etapa 1: Vstupná analýza a definícia cieľov
- Etapa 2: Vypracovanie alternatív
- Etapa 3: Užší výber alternatív
- Etapa 4: Podrobná finančná, ekonomická a environmentálna analýza a analýza rizík a citlivosti vybraných užších alternatív a odporúčenie preferovanej alternatívy (alternatív)

3.2.1. Etapa 0: Úvodná etapa

Úvodná etapa bude zahŕňať:

- Úvodné stretnutie ihneď po podpise ZoD, kde bude odovzdaná dostupná dokumentácia úspešnému uchádzačovi,
- Úvodné stretnutie Riadiaceho výboru v 2. týždni odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD za účelom prerokovania prístupu k spracovaniu štúdie
- Súpis prác, odovzdanie vstupných dokladov, urýchlené posúdenie zo strany úspešného uchádzača,
- Vysvetlenie cieľov a rozsahu, vytvorenie projektového manažmentu/organizačné aspekty,
- Úvodnú správu vrátane podrobnej realizácie projektu a plánu riadenia kvality.

Cieľom úvodnej etapy je dosiahnutie podrobného konsenzu ohľadne prístupu k štúdií medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a ostatnými kľúčovými zúčastnenými subjektmi.

Výstupy a míľniky	Kedy - Týždeň
Začiatok	1
Návrh úvodnej správy	4
Pripomienky k úvodnej správe od Riadiaceho výboru a JASPERS	6
Finálna úvodná správa	8

3.2.2. Etapa 1: Vstupná analýza a definícia cieľov

3.2.2.1. Definícia cieľov v rámci dopravného koridoru

Ciele v rámci dopravného koridoru budú spresnené podľa súčasných plánov, posúdenia celkovej EÚ a slovenskej dopravnej siete (najmä železničnej a cestnej dopravy s odvolávkami na leteckú a vnútrozemskú vodnú dopravu), zohľadnené budú už vykonané práce na koridore, dostupné a realizované štúdie a prvé výstupy Národnej dopravnej stratégie.

Hlavné výstupy týchto aktivít budú pozostávať z niekoľkých základných, nemenných požiadaviek na trať – na kapacitu, technické normy a technologické vybavenie. Výstupy budú obsahovať aj odporúčania týkajúce sa otázok koordinácie v rámci prebiehajúcej modernizácie tratí a otvorené otázky ohľadne ďalšieho skúmania alternatív v rámci štúdie.

Ciele a sporné otázky, ktoré bude nutné preskúmať, budú potom revidované a uzavreté na základe výsledkov analýzy v bodoch 3.2.2.2. – 3.2.2.3. a návrhoch, uvedených v bode 3.2.2.4. tejto kapitoly súťažných podkladov.

3.2.2.2. Opis a analýza kľúčových vstupov:

- Analýza už spracovanej štúdie realizovateľnosti s identifikáciou použiteľných vstupov pre vypracovanie novej štúdie,
- Analýza už spracovanej projektovej dokumentácie s identifikáciou použiteľných vstupov pre spracovanie novej štúdie, najmä s cieľom identifikovať úseky a prvky, pri ktorých môže byť projektový návrh považovaný za súčasť realizovateľnej alternatívy.
- Verejný obstarávateľ odovzdá úspešnému uchádzačovi minimálne tieto uvedené vstupy:
 - a) Navrhované alebo schválené strategické a plánovacie dokumenty,
 - b) Pôvodnú štúdiu realizovateľnosti z roku 2007 so všetkými prílohami,
 - c) Existujúcu projektovú dokumentáciu pre ďalšie využitie v rámci štúdie,
 - d) Geotechnické a geologické prieskumy,
 - e) Akúkoľvek dostupnú špecifickú mapovú dokumentáciu,
 - f) Rôzne dopravné, finančné a ekonomické údaje ŽSR relevantné k danej štúdii, minimálne za posledných 10 rokov,

Verejný obstarávateľ sa bude spolupodieľať na sprostredkovaní iných relevantných vstupov v rámci štúdie, vrátane dopravného modelovania a ekonomickej analýzy (pozri bod 3.2.5.5. tejto kapitoly súťažných podkladov). Úspešný uchádzač musí identifikovať potrebné údaje a ich zdroje.

3.2.2.3. Opis a analýza súčasnej a budúcej situácie

Organizačný a plánovaný kontext a analýza

- Multimodálna dopravná politika/ kontext strategického rozvoja siete,
- Súčasný model organizácie sektora (napr. konkurencia, pridelovanie kapacity) vzťahujúci sa k trati, analýza silných a slabých stránok a potenciálu,
- Legislatívne požiadavky na infraštruktúru a prevádzku,
- Analýza požadovaných technických noriem, vysvetlenie flexibility pri

uplatňovaní noriem,

- Plánované alebo prebiehajúce infraštruktúrne, prevádzkovo - technologické a organizačné opatrenia,
- Analýza dostupnosti investícií: predchádzajúce odhady investičných nákladov koridoru (na úseky kde existuje spracovaná projektová dokumentácia v určitom stupni) , trhové ceny, skúsenosti z nedávnych výberových konaní, primeraná lehota na dokončenie koridoru, reálne možnosti financovania investície v uvedenom období, návrh finančného stropu investičných nákladov,
- História prevádzky a údržby spolu s analýzou nedostatkov a budúcich finančných potrieb pre udržateľnosť prevádzky.

Súčasný stav infraštruktúry, nedostatky infraštruktúry a dôsledky na kvalitu služieb

- Konštrukčná norma, trasovanie, kapacita trate a staničné kapacity,
- Súčasný rýchlosti, rýchlostné obmedzenia, maximálne zaťaženie náprav, rozhodné stúpanie (normatív hmotnosti, postrková služba), polomery oblúkov, umelé stavby (mosty, tunely), dĺžky dopravných koľají v železničných staniách a iné traťové obmedzenia (napr. priechodný prierez, výška trakčného vedenia, elektromagnetická kompatibilita),
- Inventárny súpis životnosti pri technických prvkoch, skupina odpisovania,
- Fyzické vlastnosti prvkov trate, ak sú známe z diagnostiky,
- Zariadenia pre služby v osobnej doprave,
- Zariadenia pre služby v nákladnej doprave,
- Prevádzková infraštruktúra, riadenie-zabezpečenie a návštenie (CCS TSI), trakcia, dodávka energie, údržba infraštruktúry a pod.,
- Nedostatky v spoľahlivosti plynúce zo stavu infraštruktúry a kapacity,
- Vplyv jednosmernej trakčnej sústavy na zariadenia ŽSR a zariadenia mimoželezničných organizácií nachádzajúce sa v blízkosti železničnej infraštruktúry a dôsledky zmeny jednosmernej trakcie na striedavú na tieto zariadenia.

Dopyt

- Analýza súčasného a očakávaného dopytu v multimodálnej a železničnej doprave (alternatíva „bez projektu“) v rámci koridoru:
 - a) Analýza osobnej a nákladnej dopravy a informácie o obsadenosti vlakov osobnej dopravy v rôznych úsekoch koridoru pre rôzne segmenty trhu, vrátane tokov počas dopravnej špičky,
 - b) Analýzy súčasného a budúceho tranzitného dopytu vyplývajúceho z významnosti trate v rámci európskeho koridoru,
 - c) Funkčná analýza ciest (napr. pracovná cesta, dochádzanie od/do práce, výlet, atď.) a schémy medzioblastných vzťahov (OD patterns) pre rôzne segmenty trhu v rámci koridoru a rôzne druhy v osobnej a nákladnej doprave,
 - d) Analýza dopytu v súčasných železničných zastávkach a železničných staniách (obrat cestujúcich na nástupišti) s podrobnou analýzou železničných zastávok s nízkym využitím,
 - e) Analýza dopytu súčasných železničných staníc so zameraním na zariadenia v železničnej nákladnej doprave, t.j. zriaďovacie

- stanice, manipulačné a odstavné koľaje, nakladacie rampy, súkromné železničné vlečky s podrobnou analýzou o umiestnení uvedených zariadení s nízkym vyžitím,
- f) Identifikácia možného umiestnenia nových železničných zastávok so silným potenciálom (alebo premiestnenie železničných zastávok) a nových vlečiek (napr. napojenie nových priemyselných parkov na železničnú infraštruktúru),
 - g) Analýza prístupu k napojeniam na ostatné druhy dopravy: hlavné cesty (autobus/automobil/kamión) a vlaky,
 - h) Analýza podielu jednotlivých druhov dopravy.

Ponuka služieb

- a) Analýza cestovného času „od dverí k dverám“ („door-to-door“)/frekvencia služby,
- b) Analýza cestovných poriadkov a integrácia, segmentácia dopytu po železničnej doprave,
- c) Analýza dopravných pripojení k hlavnej trati (cestná a železničná doprava),
- d) Analýza služieb poskytovaných v železničných staniciach. Súčasná prepravná a dopravná kapacita, možnosti prestupu medzi rôznymi druhmi dopravy (autobusové zastávky, zariadenia P+R, B+R a pod.),
- e) Realizácia dotazníkového prieskumu o potrebách a prioritách medzi používateľmi, železničnými dopravcami a manažérom infraštruktúry na vzorke min. 50 cestujúcich a 10 nákladných prepravcov a špeditérov, (Navrhovaný formát dotazníka by mal byť súčasťou úvodnej správy, do úvahy by mali byť vzaté prípadné pripomienky Riadiaceho výboru),
- f) Analýza ďalších kvalitatívnych aspektov pri poskytovaní služieb v železničnej osobnej doprave: spoľahlivosť (dodržiavanie grafikonu vlakovej dopravy), bezpečnosť a komfort, zákaznícky servis, koordinácia a organizačné modely, kvalita staničných zariadení, prístup na železničnú stanicu, koncepcia cestovného poriadku, koľajové vozidlá a ostatné relevantné oblasti,
- g) Analýza ďalších aspektov kvality služieb v železničnej nákladnej doprave: spoľahlivosť, presnosť dodania tovaru (dodržiavanie grafikonu vlakovej dopravy), nepoškodzovanie vozňov a tovaru a nehodovosť.

Konkurencieschopnosť železničného koridoru

- a) Celková kvantitatívna a kvalitatívna analýza konkurencieschopnosti železničnej dopravy v porovnaní s ostatnými druhmi dopravy na celom koridore a pre rôzne segmenty trhu, najmä v porovnaní s regionálnou/medzimestskou autobusovou, automobilovou dopravou a mestskou hromadnou (osobnou) dopravou a kamiónmi (nákladnými autami),
- b) Porovnanie celkovej kvality dopravných služieb s podielom jednotlivých druhov dopravy, analýza vplyvov na podiely dopravných druhov,
- c) Identifikácia hlavných hrozieb dopytu a ponuky služieb, príležitosti pre ich rozvoj a zlepšovanie.

Základné kapacitné požiadavky

- a) Identifikácia súčasných a budúcich kapacitných úzkych miest v železničnej osobnej doprave a v nadväzujúcich systémoch verejnej dopravy/P+R,
- b) Výpočet minimálnych budúcich prevádzkových kapacitných potrieb v železničnej osobnej a nákladnej doprave v rôznych segmentoch trhu pre traťové úseky, železničné stanice a ostatné zariadenia na koridore z pohľadu najvyššej obsaditeľnosti a využiteľnosti,
- c) Výpočet budúcich požadovaných zariadení na koridore pre poskytovanie služieb v železničnej nákladnej doprave a kapacít na traťových úsekoch, v železničných staniach, v termináloch intermodálnej prepravy a na všeobecných nakládkových a vykládkových koľajách a na železničných vlečkách.

Zhrnutie analýzy súčasnej a budúcej situácie, v alternatíve „bez projektu“

- a) Komplexné zhrnutie posúdenia celej organizácie a kvality prevádzky dopravnej služby „od dverí k dverám“, kvality služieb a kvality infraštruktúry,
- b) Identifikácia kľúčových otázok, prekážky/nedostatky, ktoré je nutné prekonať, potenciál naplnenia budúcich požiadaviek na dopyt, ktoré musí prevádzkovateľ/používateľ vyriešiť v rámci koridoru (napr. nové železničné stanice/zastávky alebo zmena umiestnenia železničných zastávok, nahradenie súčasných všeobecných nakládkových a vykládkových koľají vo viacerých železničných staniach jednou novou stanicou sústredenej nakládky, nové železničné vlečky).

3.2.2.4. Návrh doplnkových organizačných a prevádzkových opatrení a podporných opatrení v oblasti infraštruktúry

Za účelom dosiahnutia synergického efektu pri zvyšovaní výkonnosti koridoru je potrebné vypracovať návrh požadovaných a/alebo vhodných opatrení, obsahujúcich prinajmenšom:

- železničné stanice/zastávky pre osobnú dopravu, rozvoj/racionalizácia,
- železničné stanice so všeobecnými nakládkovými a vykládkovými koľajami, zriaďovacie stanice, rozvoj/racionalizácia stredísk prevádzky depa,
- stratégia údržby a finančné požiadavky na udržateľnosť prevádzky,
- interval (takt) v železničnej osobnej doprave a stratégia trhu segmentu (miestne, expresné a pod.), integrovaná koordinácia grafikonov vrátane regionálnej a mestskej hromadnej dopravy,
- integrácia odbavovania cestujúcich a taríf (napr. „od dverí k dverám“, diaľková doprava/cestovné lístky v regionálnej verejnej doprave),
- požiadavky na železničné osobné a nákladné koľajové vozidlá,
- požiadavky na hnacie dráhové vozidlá,
- zlepšenie poskytovania informácií a marketingu (manažment mobility) pre multimodálne cestovanie,
- synergický rozvoj intermodálnej/regionálnej dopravy, terminálov

integrovanej osobnej prepravy železničných staníc/železničných zastávok,

- synergický rozvoj týkajúci sa prístupu na regionálne/mestské železničné stanice (autobus/zariadenia P+B, B+R),
- prístup k prioritám železničnej nákladnej dopravy, poskytovanie pravidelnej železničnej nákladnej dopravy/dopráv na vyžiadanie,
- širšie podporné opatrenia v spojení s mestskou dopravou (napr. spojenie električiek so železničnými stanicami),
- zavedenie hospodárskej súťaže na trhu v železničnej osobnej doprave na koridore.

Po koncepcnej stránke budú opatrenia analyzované na úrovni prínosov, nákladov a realizovateľnosti (ak to bude možné, prínosy budú ohodnotené na základe najnovších hodnotiacich skúseností alebo s podporou dopravného modelu).

Odporúčané a prioritizované budú najmä pokročilé a realizovateľné, organizačné a prevádzkové opatrenia a podporné opatrenia v rámci infraštruktúry (pripojenie k hlavnému koridoru infraštruktúry). Odporúčané budú také realizovateľné spôsoby implementácie, ktoré zabezpečia súlad so širšími opatreniami a strategickým prístupom.

Vhodné opatrenia sa zväžia pri tvorbe alternatív infraštruktúry hlavnej trate spracovaných v Etape 2.

Výstupy a míľniky	Kedy - Týždeň
Začiatok	3
Návrh správy o vstupnej analýze a stanovení cieľov	20
Pripomienky k navrhovanej správe od Riadiaceho výboru a JASPERS	22
Finálna správa o vstupnej analýze a stanovení cieľov	24

3.2.3. Etapa 2: Vypracovanie alternatív

3.2.3.1. Aktivity budú pozostávať zo spracovania a návrhu viacerých možných investičných alternatív obsahujúcich minimálne:

- **Alternatívu „bez projektu“** (bude zameraná na zachovanie súčasných podmienok prevádzky trate, bez investičných zásahov alebo s minimálnym zlepšením konštrukčných štandardov).
- V súlade so špecifickými cieľmi budú v rámci koncepcie koridoru stanovené **4 alternatívy „urobiť niečo“** zo strany úspešného uchádzača v súlade so špecifickými cieľmi tak, aby boli dosiahnuté na koridore jeho základné časti v zmysle bodu 2.3. tejto kapitoly súťažných podkladov. (Niektoré ciele sa medzi alternatívami menia, iné sú spoločné pre všetky alternatívy tak, ako je stanovené v Etape 1), napríklad skrátenie cestovného času na celom koridore na stanovenú úroveň, zvýšenie kapacity, splnenie určitých základných technických

noriam a technickej úrovne, pokrytie investičných nákladov, a pod. s využitím výsledkov analýzy v rámci Etapy 1.

- Pre každú alternatívu koncepcie koridoru musí byť spracovaný určitý počet alternatív (čiastkových alternatív), ktoré musia spĺňať ciele projektovej koncepcie koridoru.

3.2.3.2. Identifikácia alternatív

Postup výberu alternatív (čiastkových alternatív) pre uvedený návrh koncepcie koridoru je založený na nasledovných krokoch:

a) Špecifikácia možných variantov trasovania (trasovanie, umiestnenie staníc, iné technické parametre a pod.) pre jednotlivé úseky, buď

- i. zodpovedajúcich nižšie uvedeným „východiskovým“ technickým alternatívam infraštruktúry, alebo
- ii. ako nových (doplňkových) variantov trasovania úsekov, ak je to žiaduce.

Nasledujúce „východiskové“ technické alternatívy infraštruktúry boli vopred definované na stretnutiach medzi ŽSR, MDVRR SR a JASPERS:

Základná alternatíva 120 km/h

z hľadiska trasovania

- pôvodná trasa s optimalizáciou kritických miest (mosty, tunely, priepusty, stanice, zastávky),
- analýza jazdy jednotiek s výkyvnými skriňami v zmysle STN 73 6360,
- analýza potrebnosti a návrhov všetkých zastávok a staníc, návrhy na prípadne zrušenie zastávok a železničných staníc a potenciálne zrušenie nepotrebných koľají v staniaciach, zrušenie vlečiek a budovanie nových zastávok tam, kde existuje potenciál,
- nástupištia s výškou minimálne 550 mm nad STKP ako všeobecné pravidlo (s možnými výnimkami),
- stanovenie kritických priecestí s možnosťou ich náhrady,
- obnova trakčného systému, alebo zmena trakcie na ~ 25 kV, 50 Hz v postupných úrovniach,
- implementácia ERTMS/ETCS a v nadväznosti, obnova alebo výmena súčasného zabezpečovacieho systému, v prípade potreby.

Stredná alternatíva 140 až 160 km/h

z hľadiska trasovania

- kombinácia nových a pôvodných tratí s optimalizáciou kritických bodov (mosty, tunely, oblúky, stanice, zastávky) a modernizácia / obnova až do 160 km/h,
- zlepšenie geometrie, tam kde je to opodstatnené,
- nové stavby (mosty, tunely, priepusty) na novej trase,
- vyhodnotenie potrieb železničných staníc s užitočnou dĺžkou staničných koľají 750 m,
- posúdiť potrebu a efektivitu náhrady úrovňových priecestí v súlade so zákonom o dráhach,

- zmena trakcie na ~ 25 kV, 50 Hz postupnými krokmi,
- alternatívne odhady a CBA technických požiadaviek na nasadenie jednotiek s výklopnými vozňami,
- implementácia ERTMS/ETCS v súvislosti s novým zabezpečovacím zariadením.

Maximálna alternatíva 160 km/h a viac

z hľadiska trasovania

- rýchlosť až do 160 km/h s geometriou pre 200 km/h pre osobnú dopravu,
- úprava železničných staníc:
 - užitočná dĺžka staničných koľají 750 m,
 - priebežné koľaje bez nástupíšť,
- prístup ku všetkým nástupištiam pre osoby s obmedzenou mobilitou na všetkých staniaciach a zastávkach,
- nahradenie stavieb (mosty, tunely, priepusty), ak je to potrebné,
- nahradenie alebo zrušenie všetkých úrovňových priecestí,
- implementácia ERTMS/ETCS v spojitosti s novými zabezpečovacími zariadeniami,
- zmena trakcie na ~ 25 kV, 50 Hz postupnými krokmi.

V úseku A (uzol Žilina – Košice) je možné navrhovať viaceré varianty trasovania pre všetky tieto technické alternatívy infraštruktúry.

V úseku Ba (Košice – Čierna n/T – št. hranica SK/UA) je potrebné uvažovať s jedným alebo viacerými návrhmi variantov trasovania výlučne v zmysle Základnej alternatívy.

V úsekoch Bb a Bc (trať Haniska p/Košiciach – Čierna n/T – štátna hranica SK/UA s rozchodom 1520 mm) sa s modernizáciou neuvažuje, a preto nie je pre tieto úseky potrebné navrhovať žiadne nové varianty trasovania.

Uvedené parametre a opatrenia môžu byť upravené na základe trhového, dopytového, ekonomického, sociálneho, technického alebo prevádzkového zdôvodnenia.

Existujúce varianty trasovania jednotlivých úsekov z predchádzajúcej projektovej dokumentácie (stavebné zámery, EIA) môžu byť v prípade potreby použité a upravené. V prípade potreby majú byť pre jednotlivé úseky navrhnuté nové varianty trasovania.

Ďalšie modifikácie, napríklad pre priestorové usporiadanie a umiestnenie staníc, môžu byť navrhnuté na základe výsledkov analýzy dopytu a na základe kapacitných požiadaviek.

Riadiacemu výboru bude predstavený prehľad základných rozhodujúcich parametrov všetkých navrhovaných nových alebo príslušných súčasných možností trasovania pre každý úsek koridoru. Prehľad bude obsahovať okrem iných tieto základné parametre:

- pôvodná a nová dĺžka úseku, veľké stavby a objekty (nové, zrušené alebo rekonštruované mosty, tunely a pod.),
- odhad investičných nákladov a odhad nákladov na údržbu a prevádzku,

- úspory času v súčasnej železničnej osobnej a nákladnej doprave podľa segmentu a dĺžky (diaľková / regionálna / prímestská doprava),
- počet a úroveň zariadení na železničných staniach a železničných zastávkach,
- počet a úroveň mimoúrovňových križení pre chodcov a križovatiek pre cestnú dopravu,
- ostatné kľúčové technické parametre.

Všetky výpočty nákladov by mali byť transparentné a musia vychádzať z množstva a z jednotkových nákladov na stavebné práce, materiál a služby.

b) Identifikácia prípadných kľúčových prvkov infraštruktúry, (napr. nové umiestnenie staníc), ktoré vyplynú z analýzy v rámci Etapy 1, a ktoré by mohli byť uvážené v čiastkových alternatívach (viď nižšie).

Kritické posúdenie súčasného stavu trate by malo byť realizované s cieľom identifikovať úseky a prvky, ktoré by mohli byť zahrnuté do posudzovaných alternatív (najmä v prípade, keď je možná modernizácia pre dosiahnutie rýchlosti 160 km/hod. pri súčasnom trasovaní).

c) Definovanie 4 koncepčných návrhov koridoru. Koncepčné návrhy budú navrhnuté úspešným uchádzačom v prvotnom štádiu Etapy č. 2 a budú schválené Riadiacim výborom. Návrhy koncepčných projektových koridorov budú definované na základe cieľov a zodpovedajúcich technických parametrov pre jednotlivé úseky koridoru (zahŕňajúc jednu alebo viac úsekov v zmysle bodu 2.3 tejto kapitoly súťažných podkladov.

d) Definovanie počtu čiastkových alternatív pre každý úsek koncepčného návrhu koridoru by mal byť spracovaný prostredníctvom výberu rôznych vhodných úsekov a tiež potenciálnych kľúčových výberov infraštruktúry. Každá čiastková alternatíva by mala spĺňať celkové špecifické ciele koncepčného návrhu koridoru. Voľba metodiky musí byť jasná a predložená vopred Riadiacemu výboru.

Vybrané alternatívy trasovania úseku v rámci danej čiastkovej alternatívy, nebudú nevyhnutne zahrnuté do tej istej technickej alternatívy koridoru, mix rôznych technických alternatív však bude vo všeobecnosti dosahovať ciele koncepčného návrhu koridoru. Každá čiastková alternatíva môže používať iný mix.

Navrhované čiastkové alternatívy by mali byť definované na základe maticového prístupu, zahŕňajúceho rôzne alternatívy trasovania pre rôzne úseky tak, aby sa našlo optimálne riešenie skôr, než homogénne riešenie alternatívy koridoru.

Čiastkové alternatívy projektového koridoru (spolu s príslušnými prevádzkovými modelmi) by mali byť konštruované s použitím zásad celej dostupnosti koridoru v rozumnom časovom horizonte (kritérium musí byť dohodnuté so zadávateľom v Etape č. 1 v zmysle bodu 3.2.2 tejto kapitoly súťažných podkladov, efektívnosti nákladov s ohľadom na dopravnú funkcionálnosť a úroveň dopytu, dopyt a dopytový potenciál, konkurenciu rôznych druhov dopravy na rôznych častiach koridoru ako aj koridor ako celok s použitím základného posúdenia územnej a environmentálnej realizovateľnosti.

Celkovo bude definovaných maximálne 25 rôznych čiastkových alternatív v rámci 4 koncepcných návrhov koridoru.

e) Detailné rozpracovanie čiastkových alternatív

Pre každú čiastkovú alternatívu koncepcného návrhu koridoru bude stanovené/vypracované horizontálne a vertikálne trasovanie, priestorové usporiadanie a umiestnenie železničných staníc a železničných zastávok a podmienky prístupu k železničným staniciam a železničným zastávkam.

Pre každú alternatívu koncepcného návrhu koridoru by mal byť špecifikovaný prevádzkový plán, založený na prognóze dopravných objemov. Uvedené návrhy alternatív by mali zahŕňať výpočet jazdného času, cestovné poriadky, kapacity a obsadenosť úsekov na širšej trati a na staničných koľajach. Cestovný poriadok by mal byť pravidelný a mal by zohľadňovať pripojenie na príľahlé, odbočné a prípojné trate. Mala by byť posúdená efektívnosť využitia vlakov s výkyvnými skriňami, ktorá by prípadne mala byť zahrnutá do návrhu prevádzkového plánu.

Celkový výpočet nákladov čiastkových alternatív musí zahŕňať investičné náklady a náklady na prevádzku a údržbu. Všetky kalkulácie nákladov musia byť transparentné a musia vychádzať z množstva, z jednotkových nákladov na stavebné práce, na materiál a služby. Predpokladané príjmy správcu infraštruktúry – poplatky za použitie železničnej dopravnej cesty a ostatné súvisiace poplatky by tiež mali byť prognózované. Podmienky udržateľnosti by mali byť preukázané prostredníctvom spracovania Plánu údržby a opráv (personálne a organizačné otázky, zariadenia, materiál a rozpočet).

Úroveň všetkých vypracovaní/odhadov by mala odrážať požiadavky štúdie realizovateľnosti s cieľom pochopiť realizovateľnosť a zmysluplnosť v porovnaní medzi vybranými alternatívami. Pre viac informácií viď kapitolu 3.2.3.3 o konštrukčnom návrhu a odhade nákladov.

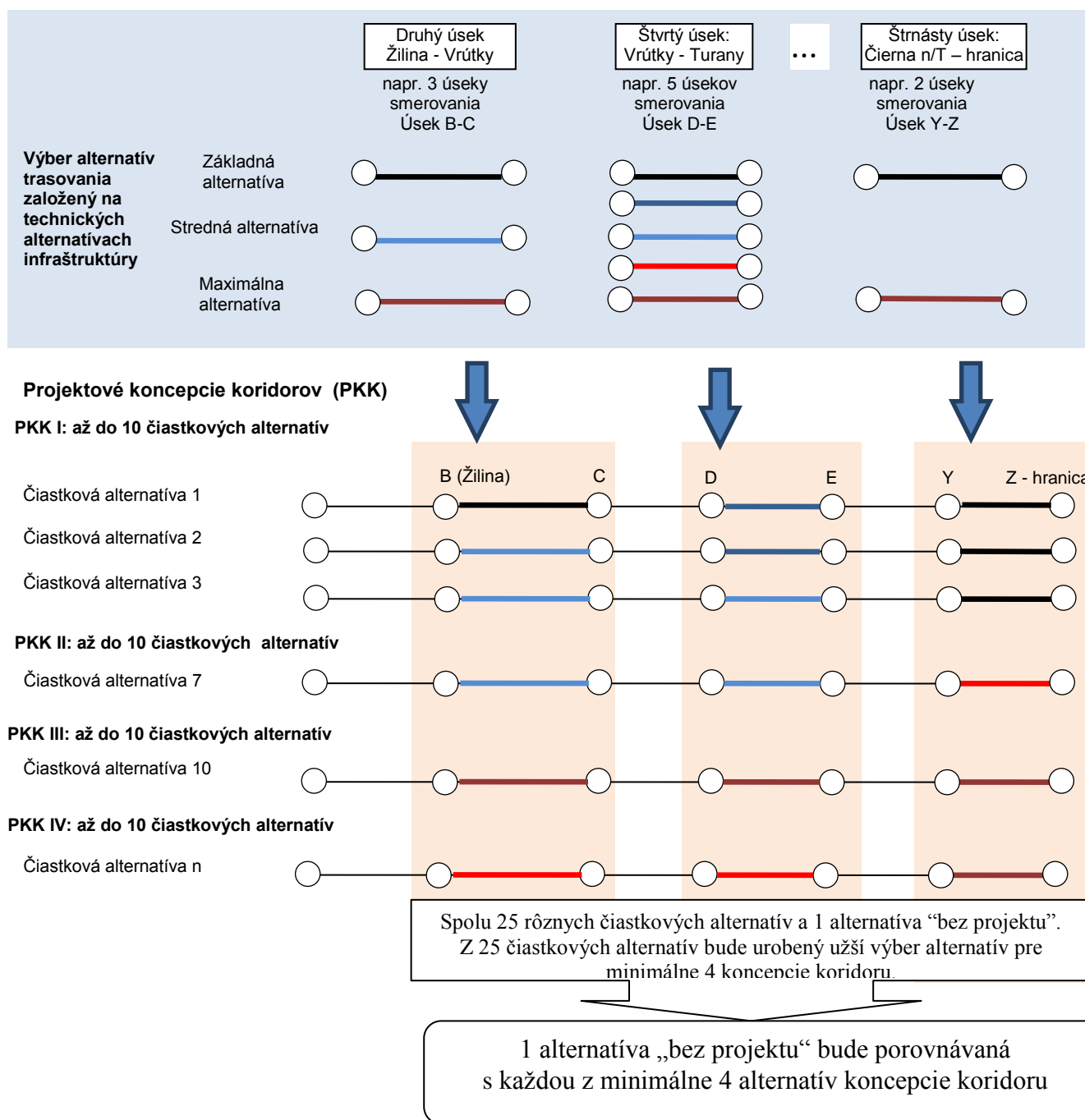
Čiastkové alternatívy pre každý úsek koncepcie koridoru budú analyzované v Etape 3 ako výsledok vybranej alternatívy pre každý koncept koridoru zo 4 a v detailnom posúdení v Etape č. 4.

Verejný obstarávateľ (ŽSR) a MDVRR SR (s podporou JASPERS) sa dohodnú na koncepcných návrhoch koridorov a na čiastkových alternatívach pred ukončením Etapy č. 2. Odsúhlasenie musí byť realizované na pracovnej úrovni Riadiaceho výboru.

Po posúdení Finálnej správy o spracovaných alternatívach Riadiaci výbor rozhodne o investičných čiastkových alternatívach a pred začatím Etapy 3 oznámi svoje rozhodnutie úspešnému uchádzačovi.

Na nasledovnom obrázku je schematicky znázornený opis aktivít, ktoré budú vykonané v priebehu uvedenej etapy.

Zobrazenie definovania čiastkových alternatív



3.2.3.3. Technický návrh a odhad nákladov

Pre každú čiastkovú alternatívu je úspešný uchádzač povinný:

- vyhodnotiť všetky doteraz vykonané projektové práce vo vzťahu k technickému návrhu a identifikovať tie časti technického návrhu, ktoré budú použité pri zadefinovaní alternatív,
- pripraviť predbežný koncepčný návrh k navrhovaným novým/revidovaným alternatívam alebo úsekom, vrátane vedenia trate a staničných schém a ich integrácie do (zastavaného) územia. Táto úloha si vyžaduje napr. znalosti o topológii, o základných geotechnických analýzách, o chránených územiach, o územných

- plánoch, o umiestnení dopravných sietí a hlavných inžinierskych sietí (zo strany úspešného uchádzača nie je potrebné realizovať priame rokovania s orgánmi verejnej správy a samosprávy),
- na základe vyššie uvedeného koncepčného návrhu odhadnúť investičné náklady,
 - v súlade s prognózou dopytu a posudzovanými alternatívami odhadnúť očakávané náklady na prevádzku a údržbu pre potreby spracovania analýzy nákladov a výnosov. Zvážiť náklady vznikajúce správcovi infraštruktúry, ale taktiež železničným podnikom podľa rôznych prevádzkových plánov. Je potrebné odhadnúť ekonomické prínosy z prevedenej dopravy a prevádzkové náklady cestných vozidiel a náklady na údržbu v cestnej doprave,
 - vypracovať predbežný harmonogram realizácie a prevádzky počas výstavby.

Vybrané technické parametre možných alternatív musia byť prerokované s príslušnými technickými útvarmi ŽSR. Pri všetkých alternatívach projektu je potrebné upriamiť pozornosť na dodržiavanie požiadaviek interoperability (TSI pre konvenčné železničné trate) a parametrov AGC/AGTC. Taktiež je potrebné upriamiť pozornosť na bezbariérový prístup pre cestujúcich so zníženou pohyblivosťou na železničných staniciach a železničných zastávkach.

Od úspešného uchádzača sa neočakáva podrobné spracovanie projektovej dokumentácie, alebo príprava súťažných podkladov.

3.2.3.4. **Predbežná environmentálna analýza**

Vzhľadom na koncepčné alternatívy a čiastkové alternatívy definované v predchádzajúcich krokoch úspešný uchádzač uvedie popis hlavných environmentálnych súčastí projektu (vrátane rozvoja infraštruktúry, riadenia dopravy) s cieľom spracovať Predbežnú environmentálnu analýzu, ktorá bude použitá pre analýzu alternatív. Úspešný uchádzač bude identifikovať a realizovať predbežné posúdenie potenciálnych/pravdepodobných dopadov (pozitívnych a negatívnych) jednotlivých alternatív na životné prostredie, napríklad:

- Obyvateľstvo, obsadenosť územia, ľudské zdravie
- Geologické a povrchové podmienky, pôda
- Povrchové a podzemné vodné zdroje
- Flóra a fauna, biodiverzita, prírodné zdroje
- Lokality a druhy v rámci systému NATURA 2000
- Kvalita ovzdušia, klimatické pomery, hluk a vibrácie
- Prírodné a kultúrne dedičstvo
- Potreba nákupu pozemkov a presmerovania sietí verejných služieb

Cieľom je zabezpečiť, aby počas analýzy a výberu alternatív a konečnej konfigurácie projektu bola zohľadňovaná problematika životného prostredia (územia NATURA 2000, kumulatívne efekty s prebiehajúcimi alebo plánovanými projektmi a pod.).

Výstupy a míľniky	Termín - týždeň
Začiatok	10

Návrh správy o spracovaných alternatívach	30
Pripomienky k navrhovanej správe od Riadiaceho výboru a JASPERS	32
Finálna správa o spracovaných alternatívach	34

3.2.4. Etapa 3: Užší výber alternatív

Uvedená etapa predstavuje analýzu realizovateľnosti a vhodnosti projektových (čiastkových) alternatív špecifikovaných/vybraných v Etape 2 za účelom výberu jedného návrhu pre každý zo 4 koncepcných návrhov koridoru.

Zo strany úspešného uchádzača by mala byť navrhnutá a uplatnená multikriteriálna analýza (na podporu užšieho výberu) pre proces užšieho výberu, ktorá musí zahŕňať definované výberové kritériá, odrážajúce prinajmenšom sociálno-ekonomické náklady a výnosy, plánovanie a vecnú realizovateľnosť, dosiahnutie cieľov projektu, udržateľnosť a riziká realizácie.

Nastavenie kritérií a akýchkoľvek váh pre spracovanie analýzy musí zodpovedať maximálnej transparentnosti a objektívnosti a musí zapojiť všetky zúčastnené strany.

Prístup k spracovaniu bude dohodnutý s verejným obstarávateľom a kľúčovými zúčastnenými subjektmi ešte pred finálnym použitím.

Po posúdení Návrhu správy o užšom výbere alternatív urobí verejný obstarávateľ konečné rozhodnutie o užšom výbere čiastkových alternatív pre Etapu 4 a oznámi ho úspešnému uchádzačovi.

Výstupy a míľniky	Termín - týždeň
Začiatok	20
Návrh správy o užšom výbere alternatív	43
Pripomienky k navrhovanej správe od Riadiaceho výboru a JASPERS	45
Finálna správa o užšom výbere alternatív	48

3.2.5. Etapa 4: Podrobná finančná, ekonomická, environmentálna analýza a analýza rizík a citlivosti vybraných užších alternatív a odporúčenie preferovanej alternatívy(alternatív).

3.2.5.1. Vybrané 4 projektové koncepcie koridoru by mali byť porovnané s alternatívou „bez projektu“ prostredníctvom komplexnej a transparentnej analýzy z ekonomického, finančného a environmentálneho pohľadu a analýzy rizík a citlivosti.

Každá analýza (finančná, ekonomická, environmentálna, riziková, citlivostná) musí byť spracovaná textovo (formát MS Word) a tabuľkovo (formát MS Excel).

Pre každú alternatívu by malo byť pripravené podrobné kvantitatívne vyhodnotenie nákladov a výnosov (sociálno-ekonomické a finančné), kvantitatívna analýza rizík (v súlade s usmerneniami a normami EK),

kvalitatívna environmentálna analýza a kvalitatívna analýza rizík. Uvedené informácie by mali tiež zahŕňať podrobné posúdenie možného vplyvu na dopyt a na súvisiace prevádzkové scenáre, vrátane finančnej udržateľnosti projektu.

Kvalitatívna analýza rizík by mala na základe rozdelenia pravdepodobnosti a závažnosti identifikovať a posúdiť všetky významné riziká projektu pre každú alternatívu. Mali by byť identifikované potenciálne opatrenia na zníženie rizika a úroveň rizika by sa mala opätovne preskúmať. Riziká budú ocenené, aby ich bolo možné zahrnúť do finančnej analýzy ako „rezerva“. Riziká v ekonomickej analýze budú identifikované a posúdené v analýze citlivosti a rizík.

Výsledky ekonomickej a environmentálnej analýzy a analýzy rizík by mali byť hodnotené celkovo pre každú alternatívu (avšak bez bodového hodnotenia alebo iných multikriteriálnych techník) ako základ pre odporúčania celkovej investičnej alternatívy projektu, resp. najviac 2 priaznivých alternatív.

Vybraná(é) alternatíva(-y) by mala(-i) byť ekonomicky životaschopná(-é) a finančne udržateľná(-é) a preferovaná (-é) by mala(-i) ekonomicky efektívnejšia(-e) alternatíva(-y), ak však proti nej(nim) neexistujú závažné environmentálne faktory alebo kvalitatívne rizikové faktory. Drahšie alternatívy majú byť preukázané tak, aby obsahovali dostatočnú pridanú hodnotu oproti lacnejším alternatívam za účelom pokrytia dodatočných nákladov.

Pre vybranú(é) alternatívu(y) by malo(i) byť realizované odporúčanie(a) pre fázovanie priorít na realizáciu jednotlivých úsekov v rámci koridoru a to na základe jednoduchosti realizácie, efektívnosti nákladov a pripravenosti na realizáciu (napr. v prípade, že niektoré existujúce projektové dokumentácie sú stále v platnosti a môžu byť využité). Plánovanie realizácie by malo obsahovať ročný investičný plán a finančný plán zohľadňujúci rozpočtové obdobie EÚ.

Pre vybranú(é) alternatívu(y) by mali byť spracované odporúčania na základe analýzy porovnania socio-ekonomickej výkonnosti jednotlivých úsekov a vzhľadom na realistické možnosti načasovania a rizík realizácie pre uprednostňovaný harmonogram príprav a implementácie a vzhľadom na priority pre jednotlivé úseky na koridore.

3.2.5.2. Kvalitatívna analýza dopadov na životné prostredie

Cieľom posúdenia vplyvov na životné prostredie je poskytnúť informácie o možných hlavných problémoch a negatívnych dopadoch projektu s ohľadom na územia NATURA 2000, obývané oblasti a kumulatívne dopady spolu s inými projektmi, ktoré prebiehajú na koridore a pod.

Na základe predbežného návrhu by mali byť v štúdiu posúdené dopady jednotlivých alternatív projektu na životné prostredie, s cieľom identifikovať a predvídať možné environmentálne konflikty a poukázať na možné riešenia a opatrenia zamedzujúce trvalým negatívnym vplyvom projektu na životné prostredie a to s ohľadom na požiadavky EÚ a národné požiadavky SR. Hoci podrobnosti projektu nebudú ešte stále k dispozícii, uvedené posúdenie má preukázať prehľad možných dopadov

na životné prostredie a slúžiť na zdôraznenie hlavných problémov a konfliktov, spôsobených postupom projektu počas výstavby a prevádzky úseku. Údaje z predbežného posúdenia, ktoré bolo urobené v rámci Predbežnej environmentálnej analýzy v bode 3.2.3.4. tejto kapitoly súťažných podkladov, budú využité pre ďalšie rozšírenie a hodnotenie užšieho výberu alternatív projektu pre koncepcie koridoru. Posudok bude založený na zohľadnení individuálnych častí (prvkov), ktoré spoločne tvoria užší výber koncepcií koridoru, pričom bude brať do úvahy nielen príslušné časti (prvky) projektu, ale aj potenciálne dopady na životné prostredie a ich možné interakcie. Malo by byť špecifikované, do akej miery môžu mať príslušné rozdiely potenciálne dopady na životné prostredie a verejné zdravie. V závislosti od typu rozdielov medzi investičnými alternatívami projektu, iba časť problematických oblastí môže byť relevantných pre posúdenie.

Záveru kvalitatívnej analýzy dopadov na životné prostredie budú považované za súčasť procesu zisťovacieho konania pred spracovaním podrobných štúdií a poskytnú odporúčania pre otázky osobitného významu, ktoré budú podrobnejšie preskúmané v procese EIA realizovaného počas vypracovania projektovej dokumentácie konkrétneho projektu. Proces spracovania EIA bude zahŕňať relevantné subjekty, štátne orgány ako aj verejnosť do tej miery, do akej môžu byť tieto skupiny identifikované (miestne komunity, vlastníci pôdy, mimovládne organizácie atď.).

3.2.5.3. Sociálno-ekonomické hodnotenie

Úspešný uchádzač spracuje analýzu ekonomických nákladov a prínosov (CBA) vybraných alternatív. Od úspešného uchádzača sa očakáva overenie a aktualizovanie nákladov zistených v Etape 2, odhad a kvantifikácia prínosov. Všetky dopady a výpočty by mali byť realizované v EUR. Výsledky by mali byť prezentované vo forme štandardnej analýzy nákladov a prínosov (inkrementálna metóda porovnávajúca situáciu „s projektom“ a „bez projektu“) s uvedením ENPV, ERR a pomeru B/C.

V maximálnej možnej miere by mali byť využité vstupy dopravného modelu pri kvantifikácii zmien medzi dopravnými druhmi, externalít a úspor cestovného času.

V analýze citlivosti a v kvalitatívnej analýze rizík úspešný uchádzač identifikuje kritické parametre a overí ich citlivosť na výsledkoch ENPV a ERR v súlade s národnou príručkou a príručkou EÚ.

Analýza citlivosti stanoví kritické premenné alebo parametre pre finančné a ekonomické ukazovatele výkonnosti. Tieto premenné sú také, ktorých pozitívne alebo negatívne odchýlky majú najväčší vplyv na finančnú a/alebo ekonomickú výkonnosť projektu. Analýza bude spracovaná prostredníctvom zmeny prvku v čase a určením efektu tejto zmeny na FRR, FNPV, ERR, ENPV, B/C. Kritériá pre výber kritických premenných budú presne stanovené (odporúča sa dopyt a investičné náklady). Ako všeobecné kritérium sa odporúča posúdiť také premenné, pri ktorých 1% zmena v premennej spôsobí zmenu viac ako 1% v hodnote NPV v porovnaní s pôvodnou hodnotou (tzn. elasticita je vyššia ako 1).

Štandardy pre analýzu nákladov a prínosov musia rešpektovať nasledovné príručky (pričom všetky odchýlky od nich by mali byť overené):

- Príručka EK pre CBA (Pracovný dokument č. 4 - 2002),
- Príručka CBA investičných projektov – EC/DG Regio – jún 2008,
- Slovenská príručka CBA (16.09.2011) – Bratislava.

Vyhodnotenie časových úspor pri nákladnej doprave a jednotkové úspory času by mali byť predmetom ad-hoc analýzy, ktorá zohľadní skutočné úspory času (napr. vyžaduje sa dôkaz o tom, že úspory času neprepadnú v inej časti cestovného reťazca napr. v prekladisku) a reálnu diferenciaciu jednotkových úspor času pre rôzne segmenty dopytu (napr. jednotková hodnota pri uhlí bude pravdepodobne iná ako pri kontajnerových zásielkach). Mali by sa pritom použiť výsledky prieskumu uprednostňovania nákladnej dopravy, ktorý bol zrealizovaný pri spracovaní dopravného modelu a materiáli zo svetovej literatúry.

Bezpečnostné prínosy by sa mali odhadnúť len na základe preukázaných skutočných bezpečnostných rizík v kontexte SR a skutočného potenciálu zlepšenia bezpečnosti tých navrhovaných investícií, ktoré sa týkajú bezpečnosti.

3.2.5.4. Finančné hodnotenie

Finančný model (na základe metódy cash-flow) bude objasňovať finančnú výkonnosť všetkých investičných alternatív v užšom výbere v priebehu celého životného cyklu projektu (30 rokov), vrátane:

- príjmov (s jasným rozdelením výnosov hlavných príjmov za ŽDC a ostatných príjmov a tiež kompenzačné úhrady),
- nákladov (najmä prevádzka, údržba, personál),
- kapitálových výdavkov,
- zostatkovej hodnoty,
- predpokladu grantového financovania s účtovnými a daňovými dôsledkami,
- udržateľnosti projektu.

Príprava finančného modelu by mala vziať do úvahy najpoužívanejšie finančné ukazovatele, vrátane:

- dostupných makroekonomických predpokladov,
- dostupných demografických a ekonomických trendov,
- dopytu v osobnej a v nákladnej doprave, dopravné prognózy,
- nákladov na projekt,
- dopadov realizácie projektu na prevádzkové príjmy,
- dopadov realizácie projektu na prevádzkové náklady,
- potreby údržby a výmeny majetku v rámci projektu a zvyšného majetku prevádzkovateľa,
- akéhokoľvek externého financovania a jeho splácania.

Finančné výsledky projektu v rozsahu, v akom projekt generuje príjmy v budúcom období platnosti EÚ nariadení (2013 - 2020), ak sú známe, budú preukázané v doplnkových hárkoch. (Pokiaľ ide o aktuálne nariadenie o Kohéznom fonde, projekt zahŕňa rozvoj infraštruktúry, ktorej používanie je spoplatnené, preto sa projekt považuje za „projekt generujúci príjmy“ v zmysle čl. 55, Nariadenia o ERDF a KF (Nariadenie Rady č. 1083/2006 z 11. 07. 2006). Prevádzkové úspory nákladov však môžu byť vylúčené z výpočtu príjmov tak, ako to bolo uplatnené v nedávnych žiadostiach o financovanie. (Článok 55 Nariadenia (EK) č. 1083/2006 (ďalej ako „článok 55“) definuje v prípade projektov generujúcich príjmy, ako musia byť tieto príjmy spracované pri určovaní oprávnených výdavkov pre získanie finančného príspevku z fondov a pri stanovení odpočtov z výdavkov vykázaných Komisií. Úspory prevádzkových nákladov môžu byť ignorované, ak je možné dokázať, že sú vyvážené zodpovedajúcim znížením prevádzkových dotácií).

Analýza inštitucionálneho a prevádzkového scenára, ktorý môže maximalizovať efektívnosť a udržateľnosť projektu, uzatvorí uvedenú Etapu.

Výstupy a míľniky	Termín - týždeň
Začiatok	45
Návrh záverečnej správy (vrátane správy z Etapy 4 ako prílohy)	55
Pripomienky k navrhovanej správe od Riadiaceho výboru a JASPERS	57
Finálna záverečná správa	60

Obsah Finálnej záverečnej správy: Finálna záverečná správa zhrnie prístup a výsledky Etapy 1 až 4, ako aj modelovania a prieskumných prác, vrátane správ pre Etapy 1 až 4, dopravný model a dopravné prieskumy budú ako podrobné prílohy. Tiež bude obsahovať cca 4-stranové záverečné zhrnutie.

3.2.5.5. Dopravný model a požiadavky na prieskum

Analýza dopytu by mala byť založená na nasledovných požiadavkách pre vypracovanie dopravného modelu, ktorý bude použitý ako základ pre prevádzkové analýzy a ekonomické posúdenie alternatív:

- a) Prehľad a analýza príslušných údajov: súčasné dostupné modely, grafikon/jazdné časy, prevádzková koncepcia trate, využitie kapacity, počty cestujúcich, O/D údaje, cestovné poriadky a prieskumy počtov cestujúcich, vykonané v posledných 3 rokoch, prieskum obyvateľstva, štatistické údaje o nákladnej doprave, aktivity v oblasti nakládky/vykládky v železničných staniciach a súkromných železničných vlečkách a pod..
- b) Vypracovanie multimodálneho dopravného modelu na koridore s nasledovnými funkciami:
 - Model by mal byť (minimálne) štandardne 4-úrovňový, vytvorený

na základe komerčného softvéru; technická dokumentácia modelu by mala byť spracovaná tak, aby bola užívateľsky jednoduchá s možnosťou využitia pre tretie strany.

- V prípade potreby (a so súhlasom verejného obstarávateľa) vzhľadom na možnosť vzniku problémov (mimo kontroly dodávateľa) v dostupnosti údajov, alebo v načasovaní ich poskytnutia, alebo ak sa pri úvodnom posúdení očakávaných dopadov projektu preukáže vhodnosť zjednodušeného prístupu pre nákladnú dopravu, je možné použiť iné vhodné overené zjednodušené syntetické metódy dopravného modelovania, ktoré budú použité pre odhad špecifických vstupov k niektorým, alebo ku všetkým etapám štúdie.
- Zemepisná oblasť pôsobnosti, územné členenie a dopravná sieť modelu by mali umožniť obsiahnuť hlavné vplyvy na koridor a výber príslušného dopravného módu (osobná a nákladná doprava) tak, aby projekt disponoval viacerými koncepčnými alternatívami.
- Pre budúce scenáre by mala existovať zmluva s verejným obstarávateľom na iné nové objekty infraštruktúry, ktoré by sa pravdepodobne vybudovali na začiatku prevádzky a na konci hodnotiaceho obdobia a budú zahrnuté do modelu.
- Rozdelenie dopytu v železničnej osobnej doprave by malo odrážať primeraný počet rôznych sociálno-ekonomických skupín a rozlíšiť cestujúcich na tých, ktorí majú prístup k automobilu a tých, ktorí uvedeným prístupom nedisponujú.
- Rozdelenie dopytu v železničnej nákladnej doprave by malo odrážať rôzne odvetvia, pokiaľ ide o hodnotu času pre nákladnú dopravu a určujúcich faktorov pre voľbu dopravného druhu (napr. cestovný čas a spoľahlivosť).
- Rozdelenie a modálny výber modelu bude založený na generalizovaných nákladoch, kalibrovaných s miestnymi pomermi a ekonomickými charakteristikami.
- Autobusy, železnica, autá a nákladné vozidlá by mali byť modelované ako samostatné druhy dopravy pre výber dopravného módu.
- Pri modelovaní železničnej nákladnej dopravy by mala byť zvážená spoľahlivosť cestovného času ako výberový faktor.
- Prognóza musí zohľadňovať minimálne 3 scenáre budúceho vývoja dopravného dopytu (vysoký, pravdepodobný a nízky), ktoré odrážajú rôzne kombinácie predpokladaného vnútorného vývoja (napr. rozvoj okolitej infraštruktúry, opatrenia dopravnej politiky) a predpoklady externého vývoja (napr. vývoj HDP a s ním súvisiaci rast mobility a priemyselná produkcia, dostupnosť automobilov) ako základ pre analýzu citlivosti a kvalitatívnu analýzu rizík:
 - preskúmanie mestských a priemyselných predpokladov rozvoja, ktoré môžu mať vplyv na dopravný dopyt vo všeobecnosti a najmä dopyt po verejnej doprave,
 - navrhované predpoklady prognózovaných scenárov by mali byť konzultované s odborníkmi a so zúčastnenými subjektmi,

- vysoký a nízky scenár vývoja bude použitý ako základ pre analýzu rizík a analýzu citlivosti.
- c) Zdrojové údaje pre model
- Verejný obstarávateľ sprístupní úspešnému uchádzačovi aspoň nasledovné lokálne vstupy:
 - Príslušné dopravné stratégie a rozvojové plány, územné plány, zahraničné/miestne priemyselné investičné plány a pomoc a pod..
 - V rámci železničnej osobnej dopravy: aktuálne údaje týkajúce sa odbavovania cestujúcich (začiatkové/koncové stanice) a počty cestujúcich.
 - Informácie o aktuálnych trasách nákladných vlakov a ich vlastníkoch a o pridelovaní kapacity na dráhe na požiadanie.
 - V rámci železničnej nákladnej dopravy: súčasné východzie/cieľové železničné stanice, typ, objem/počet tovarov.
 - Pre cestnú nákladnú dopravu (údaje z mýtného systému – vozidlá nad 3,5 tony) – pohyb nákladných vozidiel na spoplatnených komunikáciách v rámci SR.
 - Aktuálne odhady cestnej dopravy na cestách 1. triedy a rýchlostnej dopravnej sieti.
 - Dostupné údaje z prieskumov EUROSTAT-u o nákladnej doprave.
 - Dezagregované národné údaje zo sčítania ľudu.
 - Dezagregované štatistické demografické údaje o obyvateľstve a o pracovných miestach.
 - Ak verejný obstarávateľ nedisponuje niektorými špecifickými vstupmi, úspešný uchádzač je povinný si tieto vstupy zaobstarat' zo zdrojov tretích strán.
- d) Dodanie dvojstupňového modelu a prieskumu, koordinácia s projektom Národného dopravného modelu.
- Pre účely v Etape 1 a 2, model a prognóza budú vypracované najmä na základe analýzy a syntézy aktuálnych dostupných údajov z domácich a zahraničných zdrojov.
 - Pre účely v Etape 3 a 4, s cieľom umožniť presnejší odhad rozloženia a potenciálu presunu medzi dopravnými druhmi, mali by byť vykonané nasledujúce prieskumy zo strany úspešného uchádzača a neskôr použité pre ďalšie nastavenie modelu v miestnych podmienkach:
 - dotazníkový prieskum názorov hlavných relevantných prepravcov pre železničnú nákladnú dopravu/prevádzkovateľov terminálov intermodálnej prepravy a špeditérovo o očakávaných požiadavkách pre budúci dopyt,
 - dodatočný prieskum obsadenosti v autobusovej doprave (konkurujúca autobusová doprava na koridore),
 - uvedený prieskum preferencií a analýza zákazníkov železničnej nákladnej dopravy (špeditérovo) v rôznych segmentoch dopytu

týkajúci sa motivácie pri rozhodnutiach a citlivosti na komparatívne všeobecné náklady pri výbere dopravného druhu, v prípade potreby, zohľadňovanie kľúčových aspektov cestovných nákladov v podmienkach SR (najmä jazdný čas v železničnej nákladnej doprave, spoľahlivosť a cena jazdného času v železničnej nákladnej doprave). Na vzorke minimálne 50 spoločností, vrátane veľkých špeditérov pôsobiacich na území SR.

- uvedený alebo preukázaný prieskum a analýza súčasných a potenciálnych cestujúcich v železničnej osobnej doprave (v súčasnosti využívajúci autobusovú a automobilovú dopravu) za účelom preskúmania ukazovateľov rozhodovania o výbere dopravného druhu, citlivosť pri rozhodovaní sa pri porovnateľných zovšeobecnených nákladoch rôznych kombinácií dopravných druhov (autobus/vlak, automobil/vlak) a, ak to bude potrebné, funkčné zohľadňovanie kľúčových aspektov nákladov na jednu cestu v SR (napr. finančné náklady, cestovný čas, čas dochádzky, intervaly a pod.) na koridore v regionálnej a v diaľkovej doprave, na vzorke minimálne 800 osôb.
- Všetky ukončené alebo čiastkové výsledky dostupných prieskumov z projektu Národného dopravného modelu, ktorý bude prebiehať súčasne s týmto projektom, musia byť včlenené do kalibrácie tohto modelu (finálne výsledky prieskumu sa však očakávajú najskôr v štvrtom štvrtroku 2014), ak to bude s časového hľadiska možné.
- Koordinácia a obojstranné využívanie údajov je potrebné zabezpečiť s projektom Národného dopravného modelu. Verejný obstarávateľ túto uvedenú spoluprácu podporí.

Výstupy a míľniky	Termín - týždeň
Začiatok	1
Návrh úvodnej správy o dopravnom modeli (pre Etapy 1- 2)	12
Pripomienky Riadiaceho výboru a JASPERS k navrhovanej úvodnej správe o dopravnom modeli	20
Finálna úvodná správa o dopravnom modeli (pre Etapy 1 - 2)	24
Návrh správy o dopravnom prieskume a správ o dopravných modeloch	30
Pripomienky Riadiaceho výboru a JASPERS k správe o dopravnom prieskume a k správam o dopravných modeloch	32
Finálna správa o dopravnom prieskume a správy o dopravných modeloch s elektronickými súbormi a pripojenými modelmi	34

4. Projektové riadenie a komunikačné požiadavky

4.1. Požiadavky/závazky týkajúce sa komunikácie medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom

4.1.1. Základné pracovné vzťahy v rámci riadenia spracovania štúdie:

- Verejný obstarávateľ určí projektového manažéra, ktorý bude kontaktnou osobou pre komunikáciu s úspešným uchádzačom počas spracovania štúdie.
- Projektový manažér ŽSR bude komunikovať priamo s vedúcim tímu a/alebo zástupcom vedúceho tímu v písomnej a v ústnej forme, v slovenskom a/alebo anglickom jazyku.

4.1.2. Počas plnenia ZoD sa predpokladá nasledovná koordinačná štruktúra a tieto pracovné stretnutia, na ktorých sa bude vyžadovať účasť úspešného uchádzača:

- Riadiaci výbor sa bude stretávať podľa potreby, pričom predmetom stretnutí bude prediskutovanie, pripomienkovanie a schvaľovanie prístupu pri riešení projektu a výsledkov projektu (pozri Predbežný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác).

Riadiaci výbor tvoria:

- zástupcovia ŽSR,
 - zástupcovia MDVRR SR,
 - zástupcovia JASPERS (účasť v úlohe poradcu),
 - projektový manažér a konzultanti ŽSR (podporná účasť / účasť pri prezentáciách).
- Stretnutia Riadiaceho výboru ohľadom dosahovania kľúčových míľnikov projektu sa budú konať v prípade potreby v Bratislave, za účasti vedúceho tímu, zástupcu vedúceho tímu a expertov úspešného uchádzača. Stretnutia budú zamerané na posúdenie a prerokovanie prístupu pri riešení projektu a dosahovaných výsledkov projektu.
 - Pravidelné technické stretnutia v Bratislave v priemere na mesačnej báze, vedené projektovým manažérom ŽSR s príslušnými odborníkmi MDVRR SR a ŽSR na prediskutovanie prístupu pri riešení projektu a výsledkov, za účasti vedúceho tímu a/alebo zástupcu vedúceho tímu úspešného uchádzača a technických odborníkov úspešného uchádzača podľa potreby. V závislosti od rozsahu pripomienok k výstupom sa môžu technické stretnutia rozšíriť o workshop-y, na ktorých sa prediskutujú pripomienky k výstupom s cieľom dosiahnutia vzájomnej dohody o ich zapracovaní do konečných verzií výstupov. Podrobnosti ohľadne potreby, agendy a načasovania týchto workshopov určí projektový manažér ŽSR po dohode s vedúcim tímu a/alebo zástupcom vedúceho tímu úspešného uchádzača. Cieľom workshop-ov by malo byť zrýchlenie ukončenia procesu finalizácie výstupov. Úspešný uchádzač musí zabezpečiť prítomnosť vedúceho tímu a expertov na stretnutiach pri diskusii konkrétnych výstupov/pripomienok.
 - Pravidelné štvrťročné stretnutia v Bratislave orientované na hodnotenie administratívneho pokroku za účasti vedúceho tímu a/alebo zástupcu vedúceho tímu úspešného uchádzača, pričom načasovanie stretnutí musí byť zosúladené s pravidelnými technickým stretnutiami.
 - Prezentačné stretnutia zástupcov EK v Bruseli (cca 3 stretnutia) za účasti vedúceho tímu a zástupcu vedúceho tímu úspešného uchádzača.
 - Stretnutia s tímom JASPERS (maximálne 6 stretnutí) vo Viedni

alebo v Bratislave, za účasti vedúceho tímu alebo zástupcu vedúceho tímu úspešného uchádzača.

- Širšia prezentácia výsledkov projektu (cca 2 stretnutia) v Bratislave za účasti vedúceho tímu alebo zástupcu vedúceho tímu úspešného uchádzača.
- Úspešný uchádzač zabezpečí podľa potreby tlmočenie na všetkých vyššie uvedených pracovných stretnutiach. Ďalej je úspešný uchádzač povinný zabezpečiť zvukové záznamy a spracovávať zápisy z týchto stretnutí v slovenskom aj anglickom jazyku do 5 pracovných dní od uskutočnenia každého stretnutia.
- Úspešný uchádzač musí v súlade s predpokladanou agendou pripraviť potrebné prezentácie pre všetky vyššie uvedené stretnutia a možné workshop-y (vo formáte dohodnutom s projektovým manažérom ŽSR), pričom potreba takýchto prezentácií pre technické stretnutia sa musí vopred prediskutovať s projektovým manažérom ŽSR zvlášť pre každé technické stretnutie.

4.1.3. Ostatná komunikácia:

- Verejný obstarávateľ zodpovie úspešnému uchádzačovi akúkoľvek otázku v kontexte spracovania štúdie do 6 pracovných dní odo dňa jej doručenia v písomnej podobe.
- Navrhovaná štruktúra grafikonu bude dohodnutá so súčasnými železničnými dopravcami.

4.1.4. Navrhované doplnkové organizačné a prevádzkové opatrenia a podporné opatrenia infraštruktúry budú prerokované medzi úspešným uchádzačom, verejným obstarávateľom a relevantnými zúčastnenými subjektmi.

4.2. Správy o činnosti a rokovacie priestory

- 4.2.1. Úspešný uchádzač bude predkladať verejnému obstarávateľovi pravidelné mesačné správy o činnosti.
- 4.2.2. Verejný obstarávateľ zabezpečí rokovaciu miestnosť pre max. 20 osôb podľa dostupnosti a dohody s úspešným uchádzačom za účelom uskutočnenia pracovných stretnutí uvedených v bode 4.1.2. tejto kapitoly.

4.3. Výstupy a harmonogram

- 4.3.1. Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú Prílohu č. 4 ZoD, začne plynúť dňom nasledujúcim po dni nadobudnutia účinnosti ZoD.
- 4.3.2. Hlavné konečné výstupy, špecifikované v bode 3. tejto kapitoly sú uvedené v tabuľke v bode 4.3.5. (pričom návrhy jednotlivých výstupov sa očakávajú skôr).
- 4.3.3. Súčasťou odovzdania každého výstupu bude:
 - 4.3.3.1. súpis skutočne poskytnutých/vykonaných služieb/prác (schválených Riadiacim výborom),
 - 4.3.3.2. podpísaný výkaz počtu odpracovaných hodín za každého pracovníka podieľajúceho sa na štúdiu, podpísaný príslušným expertom/odborníkom a kľúčovým expertom 1 alebo kľúčovým expertom 2 a štatutárnym orgánom úspešného uchádzača spolu s čestným vyhlásením, že údaje sú pravdivé. Počet odpracovaných hodín u expertov musí korešpondovať s plánom využitia personálu, predloženým v ponuke. Ostatní experti/odborníci

podľa bodu 11.8. a 11.9. ZoD môžu byť vyťažení maximálne do výšky 50 % osobohodín, ktoré sa vyžadujú na vykonanie odborných úloh pod dohľadom kľúčových expertov a expertov/odborníkov.

- 4.3.4. Predbežný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác je uvedený v bode 4.4.1. Uchádzač predloží Podrobný harmonogramu prác, stretnutí a výsledkov prác v ponuke, kde je možné upraviť načasovanie aktivít, v súlade s potrebami a možnosťami úspešného uchádzača, avšak bez možnosti úpravy obsahu etáp, pričom celková navrhovaná dĺžka splnenia Podrobného harmonogramu prác, stretnutí a výsledkov prác od podpisu ZoD až do dodania Finálnej záverečnej správy nemá presiahnuť 60 týždňov.
- 4.3.5. Posledný termín doručenia Finálnej záverečnej správy (po ukončení Etapy 4) je do 60 týždňov, v zmysle Predbežného harmonogramu prác, stretnutí a výsledkov prác.

Etapa 0	Týždeň
Návrh úvodnej správy	4
Finálna úvodná správa	8
Modelovanie a prieskumy	
Návrh úvodnej správy o dopravnom modeli (pre Etapy 1 - 2)	12
Finálna úvodná správa o dopravnom modeli (pre Etapy 1 - 2)	24
Návrh správy o dopravnom prieskume a správ o dopravných modeloch	30
Finálna správa o dopravnom prieskume a správ o dopravných modeloch	34
Etapa 1	
Návrh správy o vstupnej analýze a stanovení cieľov	20
Finálna správa o vstupnej analýze a stanovení cieľov	24
Etapa 2	
Návrh správy o spracovaných alternatívach	30
Finálna správa o spracovaných alternatívach	34
Etapa 3	
Návrh správy o užšom výbere alternatív	43
Finálna správa o užšom výbere alternatív	48
Etapa 4	
Návrh záverečnej správy (vrátane správy z Etapy 4 ako prílohy)	55
Finálna záverečná správa	60

4.3.6. Podmienky výstupov:

- 4.3.6.1. Úspešný uchádzač vypracuje všetky písomné správy a ďalšie výstupy v slovenskom jazyku a v anglickom jazyku.
- 4.3.6.2. Úspešný uchádzač doručí všetky výstupy v elektronickej podobe e-mailom/neprepisovateľné médium (CD, DVD). Dokumenty budú v programe MS Word; CBA a analýza citlivosti a rizík vo formáte Excel, vrátane zdrojových údajov s možnosťou sledovania postupu výpočtu; výkresová časť vo formáte * dgn (Microstation) alebo * dwg (AutoCad) v editovateľnej a neuzamknutej podobe; v prípade potreby môže úspešný uchádzač použiť ešte ďalší formát. Dopravný model musí byť poskytnutý so súbormi so zdrojovými údajmi v príslušnom software.
- 4.3.6.3. Každá správa musí obsahovať zhrnutie v rozsahu 2 až 4 strany.
- 4.3.6.4. Konečné výsledky budú doručené v tlačenej podobe aj v digitálnej forme (vo formátoch, uvedených v bode 4.3.5.2. tejto kapitoly a súčasne vo formáte .pdf) na neprepisovateľnom médiu (CD, DVD) v nasledovnom počte:
 - 7 x v papierovej forme a 7 x v digitálnej forme na neprepisovateľnom médiu (v slovenskom jazyku),
 - 5 x v papierovej forme a 5 x v digitálnej forme na neprepisovateľnom médiu (v anglickom jazyku).
- 4.3.6.5. Návrhy správ budú predložené na pripomienkovanie a konečné verzie budú obsahovať zapracovanie zmien, na ktorých sa dohodli všetky strany v pripomienkovom konaní.
- 4.3.6.6. Správy štúdie a ich prílohy budú obsahovať vstupy, predpoklady, prístupy, výpočty, výsledky a odporúčania komplexným, transparentným, koherentným, ľahko čitateľným a plne oceníteľným spôsobom.

4.4. Predbežný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác

- 4.4.1. Predbežný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác je uvedený v tabuľke nižšie. Ako súčasť ponuky musí úspešný uchádzač vypracovať Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác (preferuje sa formát GANTT) na základe požiadaviek, uvedených v týchto súťažných podkladoch, vrátane ľudských zdrojov pre jednotlivé aktivity a plánovaných osobohodín pre navrhovaných expertov. Tento Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác bude neoddeliteľnou prílohou ZoD.

Pri plánovaní osobohodín pre navrhovaných expertov musí uchádzač dodržať požiadavku verejného obstarávateľa na minimálny počet 1 200 osobodní, pričom z toho minimálne 80 osobodní pripadne na kľúčového experta 1 (vedúceho tímu).

4.5. Ostatné náležitosti

4.5.1. Prístup k železničnej doprave v oblasti štúdie

Verejný obstarávateľ na požiadanie poskytne úspešnému uchádzačovi neobmedzený prístup k zariadeniam v oblasti štúdie s ohľadom na bezpečnosť a pravidlá bezpečnosti.

4.5.2. Technické a administratívne správy

Pokyny, ktoré sú poskytnuté úspešnému uchádzačovi a nie sú uvedené v rámci tejto kapitoly súťažných podkladov, musia byť vzájomne odsúhlasené a zdokumentované.

4.5.3. Platobné podmienky a fakturácia

Náležitosti pre platobné podmienky a fakturáciu sú bližšie uvedené v článku 4 ZoD.

4.5.4. Vlastníctvo/prístup k výstupom

Všetky výstupy štúdie budú v plnom vlastníctve verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ môže tieto výstupy voľne sprístupniť tretím stranám na ich ďalšie použitie a rozpracovanie.

5. Kvalifikačné požiadavky na kľúčových expertov a expertov/odborníkov

- 5.1. Poskytnutie služby sa bude zabezpečovať prostredníctvom tímu expertov/odborníkov. Členovia tímu musia byť schopní pracovať ako integrovaný tím pod vedením vedúceho tímu a jeho zástupcu.
- 5.2. Vedúci tímu a jeho zástupca musia byť oboznámení s nariadeniami, politikou a smernicami EÚ (taktiež i členovia tímu, ak je to relevantné k ich profesii) a celý tím musí mať skúsenosti v príprave projektov v sektore verejnej dopravy.
- 5.3. Vedúci tímu a jeho zástupca musia mať komunikačné schopnosti slovom aj písmom v anglickom jazyku na požadovanej odbornej jazykovej úrovni. Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť komunikáciu v rámci celého tímu (vrátane komunikácie na pracovných stretnutiach, komunikácie s Riadiacim výborom a s ostatnými účastníkmi v procese vypracovania štúdie) v slovenskom jazyku. Všetky náklady súvisiace s tlmočením a prekladom zo/do slovenského (anglického) jazyka znáša úspešný uchádzač.
- 5.4. Úspešný uchádzač zodpovedá za špecifikáciu pozícií/špecializácie kľúčových expertov a expertov/odborníkov, uvedených v nasledujúcej tabuľke:

Druh experta	Požadovaná kvalifikácia a odborná prax
Kľúčoví experti	
Kľúčový expert 1 (Vedúci tímu)	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole E. Podmienky účasti uchádzačov, v bode 7.2.1.)
Kľúčový expert 2 (Zástupca vedúceho tímu)	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole E. Podmienky účasti uchádzačov, v bode 7.2.1.)
Expert/odborníci	
Expert/odborník na dopravné plánovanie a prognózovanie dopytu	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole E. Podmienky účasti uchádzačov, v bode 7.2.1.)
Expert/odborník na modelovanie dopravy	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole E. Podmienky účasti uchádzačov, v bode 7.2.1.)

Expert/odborník 1 na riadenie prieskumu a spracovanie údajov	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)
Expert/odborník 2 na riadenie prieskumu a spracovanie údajov	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)
Expert/odborník na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (železničný zvršok)	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)
Expert/odborník na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (tunely a mosty)	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)
Expert/odborník na železničnú signalizáciu a telekomunikácie	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)
Expert/odborník na prevádzku železničnej dopravy	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)
Expert/odborník na železničné trakčné vedenie	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)
Expert/odborník na dopravnú ekonomiu	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)
Expert/odborník na environmentalistiku	(požiadavky na špecializáciu sú uvedené v kapitole <i>E. Podmienky účasti uchádzačov</i> , v bode 7.2.1.)

- 5.5. Kľúčoví experti a experti/odborníci uvedení v ponuke, môžu vystupovať na maximálne dvoch odborných pozíciách, pričom musia spĺňať podmienky oboch pozícií.
- 5.6. V súlade s vyššie uvedenými požiadavkami si počet expertov/odborníkov určí uchádzač podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, ktoré sú uvedené v bode 5.4. tejto kapitoly súťažných podkladov tak, aby bol schopný plniť všetky záväzky vyplývajúce zo ZoD v súlade s legislatívou EÚ a SR.

Kľúčoví experti a experti/odborníci, prostredníctvom ktorých bude poskytovaná služba, musia spĺňať požiadavky na špecializáciu, ktoré preukáže uchádzač v rámci svojej ponuky dokladmi za účelom splnenia podmienok účasti. Bližšie uvedené v kapitole *E. Podmienky účasti uchádzačov*.

Verejný obstarávateľ požaduje obsadiť každú pracovnú pozíciu uvedenú v tabuľke v bode 5.4. tejto kapitoly jedným expertom. Uchádzač môže navrhnúť pre každú potrebnú pracovnú pozíciu (s výnimkou vedúceho tímu a jeho zástupcu) viac ako jedného experta. Títo experti sa budú považovať za ostatných expertov/odborníkov.

- 5.7. Ostatní experti/odborníci môžu byť vyťažení až do 50 % osobohodín, ktoré sa vyžadujú na vykonanie odborných úloh pod dohľadom kľúčových expertov a expertov/odborníkov. Ostatní experti/odborníci musia spĺňať požiadavky na kvalifikáciu a odbornú prax expertov/odborníkov uvedené v bode 7.2.1. kapitoly *E. Podmienky účasti uchádzačov* a mať minimálne jednoročné skúsenosti v danom odvetví, ktoré sa požaduje pre príslušného experta/odborníka. Pozície vedúceho tímu a zástupcu vedúceho tímu nemôžu byť doplnené o ďalších expertov/odborníkov. Ostatní experti/odborníci musia byť uvedení v ponuke.
- 5.8. Počas platnosti ZoD nie je možné znížiť počet ani meniť pozíciu/špecializáciu expertov/odborníkov. Počas platnosti ZoD je možné zvýšiť počet expertov/odborníkov, avšak bez nároku na zmenu zmluvnej ceny, pričom pri schvaľovaní je nutné postupovať v zmysle čl. 11 bod 11.11. ZoD.

5.9. Počas platnosti ZoD musia byť kľúčoví experti a experti/odborníci v prípade vyššej moci nahradení inými odborníkmi s rovnocennou kvalifikáciou. Táto zmena musí byť vopred oficiálne oznámená verejnému obstarávateľovi/Objednávateľovi s uvedením dôvodov, pričom pri schvaľovaní je nutné postupovať v zmysle čl. 11 bod 11.12. ZoD.

6. Záväzné predpisy, dokumenty a východiskové podklady

Verejný obstarávateľ požaduje, aby pri vypracovaní štúdie boli vzaté do úvahy nasledujúce dokumenty:

- Právne predpisy ES a SR
- Slovenské technické normy (STN resp. STN EN)
- Technické normy železníc
- Technické špecifikácie interoperability v zmysle aktualizácie predpisu R2
- Platné predpisy ŽSR
- Vyhlášky UIC
- Metodický postup pre investorskú činnosť na ŽSR

Zoznam predpisov ŽSR je uvedený na internetovej stránke ŽSR www.zsr.sk. Predpisy ŽSR je možné si objednať a následne zakúpiť na adrese:

ŽSR, Bratislava
Centrum logistiky a obstarávania
Dotačný sklad Bratislava hlavná stanica
Námestie Franza Liszta č. 1
811 04 Bratislava

Telefón: +421 2 2029 4242

7. Ak sa v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické normy, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie, týkajúce sa uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov; ak neexistujú ani národné technické špecifikácie, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, resp. vyhovujúcimi vlastnosťami materiálov, aké sú požadované.
8. Uchádzač musí v ponuke predložiť Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác v listinnej podobe, ktorý musí vychádzať z Predbežného harmonogramu prác, stretnutí a výsledkov prác, uvedeného v súťažných podkladoch a rešpektovať hraničné termíny v ňom uvedené. Tento Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác bude neoddeliteľnou súčasťou ZoD ako Príloha č. 4.
9. Všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať informácie podľa vzoru, ktorý je v Prílohe č. 3 ku ZoD. Musí byť splnená podmienka, že každý materiál, ktorý bude publikovaný a ďalej šírený musí obsahovať zmienku o financovaní z EÚ v tvare, kde predná strana dokumentu musí obsahovať logo, text a prehlásenie.

C. Spôsob určenia ceny

1. V zmysle zákona o cenách NR SR č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) sa považujú ceny uvedené v ponuke uchádzača za ceny maximálne.
2. Navrhovaná zmluvná cena diela celkom musí byť stanovená podľa § 3 zákona o cenách.
3. Ceny budú vyjadrené v EUR a budú platné počas trvania ZoD.
4. Ak je uchádzač platiteľom DPH v Slovenskej republike, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1. navrhovaná zmluvná cena diela celkom bez DPH,
 - 4.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 4.3. navrhovaná zmluvná cena diela celkom vrátane DPH.
5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu diela celkom. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
6. Uchádzač bude navrhovať komplexné zhotovenie diela na báze "komplexnej zodpovednosti" tak, aby celková cena návrhu pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska poskytnutia služby.
7. Cena uvedená v obchodných podmienkach uchádzača musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky (Tabuľka č. 1), ktorý vychádza z Oceneného výkazu položiek.
8. Navrhovaná zmluvná cena diela celkom musí pokryť náklady na celý predmet zákazky, v rozsahu a kvalite podľa toho, ako je to uvedené v súťažných podkladoch (v zmluvných podmienkach, technických špecifikáciách VTPKS a pod.).
9. Uchádzač musí v cene služby uviesť pre každú požadovanú položku jednotku, ktorou bude komplet. V stĺpci „Cena bez DPH v EUR“ uvedie uchádzač celkovú cenu za danú položku. V prípade potreby si verejný obstarávateľ môže vyžiadať od uchádzača kalkuláciu (rozpis a popis) ceny položiek (napr. v prípade mimoriadne nízkej ponuky).
10. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzača na zhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu zákazky, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvnej zákazky.
11. Navrhovanú zmluvnú cenu diela celkom stanoví uchádzač na základe Oceneného výkazu položiek (spôsob stanovenia ceny), ktorý bude súčasťou ponuky uchádzača a bude tvoriť prílohu ZoD. Cena bude stanovená samostatne pre každú položku, pričom bude uvedená samostatne cena bez DPH, samostatne bude uvedená DPH a cena celkom vrátane DPH. Pri DPH bude uvedená aj sadzba aj výška DPH.
12. Cenu maximálnu nie je možné prekročiť okrem prípadov, keď môže dôjsť k zmene ceny v dôsledku vymenovaných skutočností uvedených v kapitole *D. Obchodné podmienky* a v kapitole *G. Prílohy* (v Prílohe č. 2 článok 3 bod 3.4.).
13. K zmene ceny môže dôjsť:
 - 13.1. v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu,
 - 13.2. v prípade zúženia predmetu ZoD zo strany verejného obstarávateľa/Objednávateľa, ak toto zúženie v čase zabezpečovania zákazky verejný obstarávateľ/Objednávateľ nevedel predvídať. Zníženie ceny z titulu zmeny rozsahu predmetu zákazky, je možné len na základe dohody zmluvných strán dodatkom k ZoD, a to pri dodržaní nižšie uvedeného rozhodnutia Európskeho súdneho dvora.

- 13.3. v prípade rozšírenia predmetu ZoD zo strany verejného obstarávateľa/Objednávateľa, ak toto rozšírenie v čase zabezpečovania zákazky verejný obstarávateľ/Objednávateľ nevedel predvídať. Zvýšenie ceny z titulu zmeny rozsahu predmetu zákazky, je možné len na základe dohody zmluvných strán dodatkom k ZoD, a to pri dodržaní nižšie uvedeného rozhodnutia Európskeho súdneho dvora.

Z rozhodnutia Európskeho súdneho dvora vo veci C-454/06 vyplýva, že na účely zabezpečenia transparentnosti postupov a rovnosti zaobchádzania s uchádzačmi sa zmeny ustanovení ZoD vykonané počas doby jej platnosti, považujú za nové uzavretie ZoD vtedy, ak majú podstatne odlišné znaky ako pôvodná ZoD, a teda preukazujú vôľu strán nanovo sa dohodnúť na podstatných náležitostiach tejto ZoD. Za podstatnú zmenu ZoD počas doby jej platnosti možno považovať, ak zavádza podmienky, ktoré ak by figurovali v pôvodnom postupe verejného obstarávania, umožnili by pripustiť iných uchádzačov, než ktorí boli pripustení, alebo vybrať inú ponuku než tú, ktorá bola pôvodne vybraná, ak ZoD vo významnej miere sa rozširuje aj na služby (tovary, stavebné práce), ktoré v nej pôvodne neboli zahrnuté, mení ekonomickú rovnováhu ZoD v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým nepočítali ustanovenia pôvodnej ZoD.

- 13.4. v prípade nevykonania niektorých častí predmetu ZoD uvedených v špecifikácii navrhovanej zmluvnej ceny zo strany úspešného uchádzača/Zhotoviteľa, ak sa tieto ukážu v priebehu prác ako nepotrebné.

Verejný obstarávateľ/Objednávateľ alebo úspešný uchádzač/Zhotoviteľ sú oprávnení podať návrh rade, t.j. predložiť návrh dodatku k ZoD, ktorý by zvyšoval cenu plnenia, a domáhať sa určenia, že k zmene okolností podľa § 10a ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní došlo. Pred podaním takéhoto návrhu rade, sa druhá zmluvná strana vyjadrí k návrhu dodatku k ZoD v termíne určenom v ZoD. Ak rada určí, že po uzatvorení ZoD nastala taká zmena okolností, ktorá má vplyv na cenu alebo podmienky plnenia, ktorú nebolo možné pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať pri uzatváraní ZoD a po tejto zmene okolností nie je možné spravodlivo požadovať plnenie v pôvodnej cene alebo za pôvodných podmienok, sú verejný obstarávateľ/Objednávateľ a úspešný uchádzač/Zhotoviteľ oprávnení uzatvoriť dodatok k ZoD, ktorý by zvyšoval cenu plnenia, a to najskôr ku dňu právoplatnosti rozhodnutia rady.

14. Uchádzač označí položky, ktoré bude zabezpečovať podzhotoviteľom a uvedie percento alebo sumu pripadajúcu na podzhotoviteľa.
15. Navrhovanú zmluvnú cenu diela stanovenú v ponuke nebude možné úspešným uchádzačom/Zhotoviteľom prekročiť ani meniť okrem prípadov uvedených v bode 14. tejto kapitoly. Táto zmluvná cena je platná počas celej doby platnosti ZoD podľa podmienok dohodnutých v tejto ZoD.

Tabuľka č. 1 - Ocenený výkaz položiek – navrhovaná zmluvná cena diela celkom

Názov položky	Jednotka	Počet jednotiek	Cena bez DPH v EUR	Sadzba DPH %	Výška DPH v EUR	Cena vrátane DPH v EUR
Etapa 0	komplet	1				
Etapa 1	komplet	1				
Etapa 2	komplet	1				
Etapa 3	komplet	1				
Etapa 4	komplet	1				
SPOLU ŠTÚDIA	komplet	1		X		

Dátum:

Podpis:

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov.

D. Obchodné podmienky

1. V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu záujemca a uchádzač bude uvádzať Zhotoviteľ a namiesto pojmu verejný obstarávateľ sa bude uvádzať Objednávateľ.
2. Uchádzač vo svojej ponuke nepredkladá ZoD.
3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží čestné vyhlásenie, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom. Vzor vyhlásenia je v Prílohe č. 3 súťažných podkladov.
4. Ak ponuka uchádzača nesplní požiadavky týkajúce sa predmetu zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, uchádzač bude zo súťaže vylúčený.
5. Verejný obstarávateľ stanovuje obchodné podmienky, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 2 súťažných podkladov podľa kapitoly *G. Prílohy*. Tieto obchodné podmienky budú v nezmenenom znení súčasťou ZoD.
6. Uchádzač nesmie meniť obchodné podmienky verejného obstarávateľa. Uchádzač obchodné podmienky verejného obstarávateľa doplní o svoje obchodné podmienky, a to tak, že:
 - 6.1. doplní ustanovenia obchodných podmienok verejného obstarávateľa uvedené v Prílohe č. 2 označené kurzívou (*doplní Zhotoviteľ*). Uvedie číslo článku, číslo bodu a doplnené znenie,
 - 6.2. v prípade potreby uvedie svoje obchodné podmienky. Uvedie číslo článku, číslo bodu a doplnené znenie. V prípade, že uchádzač okrem bodu 6.1. nedoplní obchodné podmienky verejného obstarávateľa, uvedie túto skutočnosť v ponuke.
7. Obchodné podmienky uchádzača nesmú byť v rozpore s podmienkami verejného obstarávateľa.
8. Súčasťou ponuky uchádzača bude návrh jeho obchodných podmienok ako samostatná príloha v ponuke podľa bodu 6 tejto kapitoly. V prípade, že uchádzač bude mať požiadavku na ochranu obchodného tajomstva a dôverných informácií je potrebné, aby postupoval v súlade s bodmi 14.2., 14.4.1.12., 14.4.2.6. a 14.8. kapitoly *A. Pokyny na zostavenie ponuky*.
9. Ak bude mať verejný obstarávateľ výhrady k doplneným obchodným podmienkam uchádzača (podľa bodu 6.2. tejto kapitoly) uvedených v ponuke, ktoré ale nesmú byť takého charakteru, že by mali mať za následok vylúčenie uchádzača zo súťaže, nesmú smerovať k podstatným náležitostiam ZoD (predmet, cena, termín), nesmú smerovať k ustanoveniam ZoD majúcich súvis s kritériami na vyhodnotenie ponúk, môže verejný obstarávateľ rokovať s úspešným uchádzačom o jeho obchodných podmienkach.
10. Úspešný uchádzač/Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR (najmä zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) a EÚ a tejto ZoD.
11. Úspešný uchádzač/Zhotoviteľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať vynaložené výdavky a dodržanie podmienok v zmysle ZoD.
12. Úspešný uchádzač/Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít ZoD, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
13. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u úspešného uchádzača/Zhotoviteľa kedykoľvek do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Vykonanie kontroly/auditú obvykle oznamuje kontrolný subjekt verejnému obstarávateľovi/Objednávateľovi minimálne 5 dní pred začatím kontroly.

14. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú oprávnené:
- vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov úspešného uchádzača/Zhotoviteľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditov,
 - požadovať od úspešného uchádzača/Zhotoviteľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditov a ďalšie doklady súvisiace so ZoD v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov,
 - oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov,
 - vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov.
15. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú orgány auditov a kontroly SR a EÚ.
16. S cieľom zníženia nezamestnanosti v regiónoch MPSVaR SR zabezpečí z prostriedkov ESF a prostredníctvom úradov práce vzdelávanie potenciálnych zamestnancov, v ktorých existuje nedostatok na trhu práce.
- Úspešný uchádzač/Zhotoviteľ je povinný do 1 mesiaca odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD písomne oznámiť verejnému obstarávateľovi/Objednávateľovi počet zamestnancov, vrátane pracovného zaradenia/špecializácie, konkrétneho regiónu a časového obdobia, počas ktorého bude potrebné zamestnať týchto pracovníkov za účelom splnenia zmluvných záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi/Objednávateľovi. Verejný obstarávateľ/Objednávateľ najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD tieto informácie písomne postúpi na MDVRR SR. MDVRR SR na základe týchto informácií v spolupráci s MPSVaR SR oznámi verejnemu obstarávateľovi/Objednávateľovi meno kontaktnej osoby, ktorá zabezpečí zaškolenie potrebných zamestnancov. Verejný obstarávateľ/Objednávateľ je povinný oznámiť úspešnému uchádzačovi/Zhotoviteľovi túto informáciu a úspešný uchádzač/Zhotoviteľ môže v prípade potreby zamestnať takto zaškolených zamestnancov. V prípade, že úspešný uchádzač/Zhotoviteľ má alebo vie zabezpečiť dostatok zamestnancov za účelom splnenia zmluvných záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi/Objednávateľovi, písomne oznámi túto skutočnosť verejnemu obstarávateľovi/Objednávateľovi, ktorý následne túto informáciu postúpi MDVRR SR.
17. Úspešný uchádzač predloží v lehote viazanosti ponúk návrh ZoD podľa bodu 28.1. kapitoly A. Pokyny na zostavenie ponuky. Okrem návrhu ZoD v listinnej podobe predloží úspešný uchádzač CD/DVD, kde bude nahraný návrh ZoD, kde úspešný uchádzač mechanicky vymaže alebo začierni údaje tvoriace obchodné tajomstvo a informácie, ktoré považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
18. Ak úspešným uchádzačom je právny subjekt, ktorý bude mať sídlo mimo územia SR, ten predloží návrh ZoD v jazyku svojej krajiny a v slovenskom jazyku, pričom slovenská verzia musí byť overená tlmočníkom zapísaným v zozname znalcov a tlmočníkov. Pre výklad ZoD bude mať prednosť verzia v slovenskom jazyku.
19. Uchádzač je povinný sa oboznámiť so všeobecne záväznými právnymi predpismi ES (<http://www.uvo.gov.sk/legislativa-eu>) a SR (najmä so zákonom č. 258/1993 Z. z. o Železničiaci Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a zákonom NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláškou MDPT SR č. 350/2010 Z. z. o stavebnom a technickom poriadku dráh), zákonom č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, rezortnými predpismi Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, internými predpismi ŽSR, technickými predpismi pre oblasť dráh a príslušnými normami, VTPKS, ktoré sú

aplikovateľné, resp. môžu ovplyvniť úkony a aktivity súvisiace s predložením ponuky alebo plnením ZoD.

20. Úspešný uchádzač je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi/Objednávateľovi do 14 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD návrh zoznamu vstupných podkladov, ktoré bude potrebovať pre vypracovanie štúdie.
21. Úspešný uchádzač musí do 14 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD predložiť nasledujúce doklady:
 - 21.1. Poistnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa alebo o poistení profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činnosti minimálne vo výške zmluvnej ceny bez DPH. V poistnej zmluve musí byť uvedené, že poistenie je platné a účinné pre požadovanú činnosť a minimálne pre obdobie platnosti ZoD. Verejný obstarávateľ akceptuje fotokópiu originálu dokladu, ktorý bude úradne osvedčený a preložený do jazyka slovenského. V prípade skupiny úspešný uchádzač predloží poistnú zmluvu za jeden subjekt. Zahraničný úspešný uchádzač vykoná prepočet meny na EUR v aktuálnom kurze ku dňu vystavenia poistnej zmluvy.
 - 21.2. Osvedčenia o vykonaní odborných skúšok podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, v znení zákona č. 236/2000 Z. z. (oprávnenie splnomocňujúce vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov), ktoré budú zodpovedať za poskytnutie služby, aj s menovitým zoznamom osôb s osvedčením pre:
 - komplexné architektonické a inžinierske služby (A2), komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo (vykonávanie komplexných služieb a súvisiaceho technického poradenstva s výnimkou architektonických služieb),
 - konštrukcie pozemných stavieb (I1),
 - konštrukcie inžinierskych stavieb (I2).
 - 21.3. Oprávnenie na vykonávanie činnosti v zmysle § 17 a § 18 zákona NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky MDPT SR č. 350/2010 Z. z. o stavebnom a technickom poriadku dráh, a podľa § 20 vyhlášky č. 205/2010 MDPT SR o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach udelené bezpečnostným orgánom.
 - 21.4. Doklad na odbornú spôsobilosť v elektrotechnike v zmysle § 19 až § 25 vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z. na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú podmienky na technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia aj s menovitým zoznamom osôb.
 - 21.5. Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie vydané v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na základe ktorého bol zapísaný do zoznamu odborne spôsobilých osôb na posudzovanie vplyvov na životné prostredie minimálne v odboroch činností: f (environmentalistika) a g (doprava) a v oblasti činností: d (líniové stavby) a t (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie) stanovených v par.1, Vyhlášky MŽP SR č. 113/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie.
 - 21.6. Vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom úspešného uchádzača/Zhotoviteľa, či má alebo nemá na území Slovenskej republiky zriadenú prevádzkareň (*Poznámka – uvedené sa týka iba úspešného uchádzača/Zhotoviteľa, ktorý nemá sídlo v Slovenskej republike, ak je úspešným uchádzačom/Zhotoviteľom združenie, platí pre vedúceho člena združenia*).

21.7. Kópiu licencie na používanie funkčne zodpovedajúceho a aktuálneho softvéru:

- pre vytvorenie multimodálneho dopravného modelu,
- s možnosťou vytvorenia vlakového cestovného poriadku, rozdelenia trás, výpočtu kapacít železničných tratí a staníc,
- s možnosťou vytvorenia návrhu a vizualizácie, ktoré sú vhodné pre železničnú infraštruktúru.

E. Podmienky účasti uchádzačov

Časť I.

Podmienky účasti uchádzačov

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname podnikateľov, ich preukáže v zmysle § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v ponuke predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií požadovaných v bodoch 1.1. až 1.6. a 1.8. až 1.10. alebo predložením Čestného vyhlásenia č. 1 podľa tejto kapitoly.

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

1.1. § 26 ods. 1 písm. a)

výpis z registra trestov alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine jeho sídla, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme.

Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

- 1.1.1. fyzická osoba – podnikateľ predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,
- 1.1.2. právnická osoba – podnikateľ predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu uchádzača. Napr. pri akciovej spoločnosti, kde je štatutárnym orgánom predstavenstvo spoločnosti, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých členov predstavenstva, pri spoločnosti s ručením obmedzeným, kde sú štatutárnym orgánom konatelia, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých konateľov,

1.2. § 26 ods. 1 písm. b)

výpis z registra trestov alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine jeho sídla, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.

Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

- 1.2.1. fyzická osoba – podnikateľ predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,
- 1.2.2. právnická osoba – podnikateľ predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu uchádzača. Napr. pri akciovej spoločnosti, kde je štatutárnym orgánom predstavenstvo spoločnosti, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých členov predstavenstva, pri spoločnosti s ručením obmedzeným, kde sú štatutárnym orgánom konatelia, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých konateľov,

1.3. § 26 ods. 1 písm. c)

potvrdenie príslušného súdu alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla, že voči uchádzačovi nebol vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku.

Potvrdenie príslušného súdu alebo rovnocenný doklad nie starší ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

1.4. § 26 ods. 1 písm. d)

1.4.1. potvrdenie (potvrdenia) príslušnej zdravotnej poisťovne alebo poisťovní, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii platiteľov zdravotného poistenia nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

1.4.2. potvrdenie príslušnej sociálnej poisťovne, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii sociálneho poistenia a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie, a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

1.5. § 26 ods. 1 písm. e)

potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

1.6. § 26 ods. 1 písm. f)

doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku, (na predmet zákazky – vypracovanie štúdie realizovateľnosti),

1.6.1. aktuálny výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ a príspevková organizácia - podnikateľ) a živnostenské oprávnenie,

1.6.2. aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaná v obchodnom registri),

1.6.3. iné než živnostenské oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov,

1.7. § 26 ods. 1 písm. g)

nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať. Uchádzač nepreukazuje žiadnym dokladom splnenie tejto podmienky. Tieto podmienky musí dokázať v prípade potreby verejný obstarávateľ,

1.8. § 26 ods. 1 písm. h)

čestné vyhlásenie, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou:

1.8.1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

1.8.2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď

prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola:

- 1.8.2.1. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 1.8.2.2. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 1.8.3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

1.9. § 26 ods. 1 písm. i)

čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

1.10. § 26 ods. 1 písm. j)

čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

2. Uchádzač, ktorý je zapísaný v zozname podnikateľov, môže splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní preukázať údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom:

2.1. do 30.06.2013 (t. j. uchádzač, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30. 06. 2013 a ktorému úrad vydal potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov v listinnej podobe) nie je povinný predkladať toto potvrdenie. Avšak je potrebné, aby tento uchádzač preukázal, že spĺňa aj podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj podľa písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, ak ani tento údaj potvrdenie neobsahuje.

Splnenie týchto podmienok účasti môže uchádzač preukázať tým, že:

- 2.1.1. predloží v ponuke doklady požadované v bodoch 1.8 až 1.10. alebo predloží Čestné vyhlásenie č. 1 podľa tejto kapitoly vo vzťahu k dokladom požadovaných v bode 1.8. až 1.10. alebo
- 2.1.2. doplní do zoznamu podnikateľov doklady prostredníctvom oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor zverejňuje úrad na svojom webovom sídle, s priložením dokladov podľa § 26 ods. 2 písm. g) príp. aj písm. f) zákona o verejnom obstarávaní,

2.2. od 01.07.2013 (t.j. uchádzač, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30.06.2013 a ktorému úrad vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu) nie je povinný predkladať doklady požadované v bode 1.1. až 1.6 a 1.8. až 1.10., ani Čestné vyhlásenie č. 1 podľa tejto kapitoly.

3. Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1. až 1.6. a 1.8. až 1.10. alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

4. Ak uchádzačom bude skupina a táto nepredloží doklady požadované v bode 1.1. až 1.6. a 1.8. až 1.10. za každého člena skupiny osobitne, bude uchádzač zo súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom

obstarávaní. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

5. Uchádzač musí v ponuke predložiť informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť takúto zákazku. Finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 27 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní preukáže uchádzač predložením Čestného vyhlásenia č. 2 podľa tejto kapitoly alebo predložením týchto dokladov:

5.1. § 27 ods. 1 písm. a)

vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

5.1.1. Minimálne požiadavky (minimálna úroveň):

5.1.1.1. Úverový prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky, že poskytne uchádzačovi úver vo výške minimálne 500 000 EUR alebo ekvivalent v inej mene podľa kurzu Európskej centrálnej banky, platného ku dňu uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ, resp. potvrdenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o dispozícií s vlastnými finančnými prostriedkami v rovnakej výške s preukázaním dispozície s týmito finančnými prostriedkami za minimálne obdobie 12 predchádzajúcich kalendárnych mesiacov. Úverový prísľub, resp. potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk a bude predložené v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčená fotokópia originálu. Úverový prísľub nemusí byť vystavený na konkrétnu zákazku, t.j. nemusí v ňom byť uvedený názov predmetu zákazky.

Primeranosť tejto podmienky účasti vyplýva z predpokladanej hodnoty zákazky. Požadovaná minimálna úroveň je nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky. Potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti vyplýva z požiadavky, aby uchádzač preukázal, že ak by sa dostal nie vlastným pričinením v budúcnosti do finančných problémov, dokáže tieto vyriešiť prípadným úverom.

5.1.1.2. Uchádzač predloží vyjadrenie banky (bánk), alebo pobočky zahraničnej banky, ktoré musí jasne vypovedať o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky a musí obsahovať:

- či uchádzač nebol za predchádzajúce dva roky v nepovolenom debete, ak uchádzač bol v takomto debete, predloží zdôvodnenie, prečo sa tak stalo,
- že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- že jeho bežný účet nebol a ani nie je predmetom exekúcie.

Vyjadrenie nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk a bude predložené v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčená fotokópia originálu. Okrem vyjadrenia banky (bánk) predloží uchádzač aj čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá záväzky, ktoré nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

V tejto podmienke účasti nie je požadovaný žiaden číselný údaj a teda podmienka je primeraná. Potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti vyplýva aj z požiadavky, aby uchádzač preukázal, že je aj po finančnej stránke spoľahlivý, čím je väčší predpoklad, že ZoD bude uzatvorená len s takým uchádzačom, ktorý je po všetkých stránkach spôsobilý k uspokojivej realizácii ZoD.

6. Na preukázanie finančného a ekonomického postavenia môže uchádzač využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí preukázať, že pri plnení ZoD bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania ZoD dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.
7. Uchádzač musí v ponuke predložiť informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť v zmysle § 28 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Preukáže ich predložením Čestného vyhlásenia č. 3 podľa tejto kapitoly alebo predložením týchto dokladov:

7.1. § 28 ods. 1 písm. a)

zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky doplneným potvrdeniami o kvalite dodania tovaru alebo poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané,

7.1.1. Minimálne požiadavky (minimálna úroveň):

Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúce tri roky (t.j. za roky 2010, 2011 a 2012) doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien a lehôt dodania.

Za rovnaký alebo podobný predmet zákazky sa považuje vypracovanie štúdie realizovateľnosti alebo technicko-ekonomickej štúdie pre modernizáciu alebo komplexnú rekonštrukciu železničnej trate a pod..

Uchádzač v zozname uvedie všetky poskytnuté služby rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúce tri roky (t.j. za roky 2010, 2011 a 2012), priloží k nim referencie a čestné vyhlásenie, že predložil všetky referencie za dané obdobie.

Do zoznamu musí byť zahrnutá aspoň jedna zmluva z uvedených rokov rovnakého alebo podobného predmetu zákazky s rozpočtovým nákladom služby nad 400 000 EUR bez DPH.

Verejný obstarávateľ uzná aj takú referenciu, pri ktorej uchádzač uzavrel zmluvu v požadovanom finančnom objeme mimo uvedeného obdobia troch rokov (2010, 2011 a 2012), ale preukáže, že v uvedenom období troch rokov plnil zmluvné povinnosti z tejto zmluvy v požadovanom finančnom objeme.

Zoznam zmlúv bude spracovaný podľa nižšie priloženého vzoru Formulár „A“ alebo ako zoznam, ktorý bude obsahovať všetky požadované údaje:

- obchodné meno a adresa verejného obstarávateľa/obstarávateľa/Objednávateľa/investora,

- potvrdenie, že príslušný Zhotoviteľ realizoval/realizuje predmetnú zmluvu,
- potvrdenie o kvalite poskytnutia služieb (krátky komentár),
- typ zmluvy a dátum jej uzavretia a platnosti,
- predmet zmluvy (názov štúdie), vyfakturovaná čiastka bez DPH,
- dátum ukončenia zmluvy alebo či je zmluva v realizácii,
- charakter predmetu zmluvy s upozornením na zmluvy týkajúce sa štúdie realizovateľnosti alebo technicko-ekonomickej štúdie a zatriedenie, či sa jednalo o modernizáciu alebo komplexnú rekonštrukciu železničnej trate,
- informáciu, či plnenie zmluvy realizoval/realizuje ako samostatný Zhotoviteľ, člen skupiny, alebo Podzhotoviteľ,
- zmluvná cena bez DPH,
- vyfakturovaná čiastka bez DPH,
- v prípade rozdielu medzi zmluvnou a fakturovanou cenou uvedenie dôvodu rozdielu,
- informáciu o dohromady vyfakturovanej čiastke, ktorú Zhotoviteľ zrealizoval bez DPH, rozpis za jednotlivé roky bez DPH, objem za celý predmet zmluvy a objem za predmet zmluvy realizovaný vlastnými kapacitami,
- termín dodania – zmluvný termín a skutočný termín,
- dôvod prípadného rozdielu termínov,
- meno, priezvisko, titul, príslušná funkcia a podpis osoby za verejného obstarávateľa/obstarávateľa/Objednávateľa/investora, telefónne číslo, kde je možné si tieto údaje overiť a odtlačok pečiatky verejného obstarávateľa / obstarávateľa / Objednávateľa / investora.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač mal v danej oblasti skúsenosti s poskytnutím tejto služby. Verejný obstarávateľ požaduje zoznam služieb – projektových prác rovnakého alebo podobného predmetu zákazky uskutočnených za predchádzajúce tri roky (t.j. za roky 2010, 2011 a 2012) doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien a lehôt dodania podľa vzoru Formulár „A“.

Primeranosť tejto podmienky účasti vyplýva z predpokladanej hodnoty zákazky. Požadovaná minimálna úroveň je nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky a teda je výrazne nižšia ako zvyčajný dvoj až trojnásobok požadovaných hodnôt. Potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti vyplýva z požiadavky, aby uchádzač preukázal aspoň minimálne praktické skúsenosti s vypracovaním štúdií rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky a rozsahu predmetu zákazky.

7.2. § 28 ods. 1 písm. g)

údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác alebo poskytnutie služby,

7.2.1. Minimálne požiadavky (minimálna úroveň):

Ide o kľúčového experta 1, kľúčového experta 2 a ostatných expertov/odborníkov, ktoré preukáže:

- údajmi spracovanými podľa nižšie priloženého vzoru Formulár „B“ Údaje o expertoch a
- dokladom o vzdelaní a potvrdením praxe.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač mal overené a skúsené odborné kapacity, na riadne plnenie predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ požaduje údaje o zamestnancoch (expertoch), ktorí budú zodpovední za realizáciu predmetu zákazky s uvedením požadovaných údajov spracovaných podľa priloženého vzoru Formulár „B“. Potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti vyplýva z požiadavky, aby uchádzač preukázal aspoň minimálne praktické skúsenosti s vypracovaním štúdií realizovateľnosti

rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky a rozsahu predmetu zákazky.

Kľúčový expert 1 (Vedúci tímu)

(možnosť kombinovania s odbornými úlohami v projekte)

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore (strojárstvo, dopravné plánovanie alebo ekonómia).
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 15 rokov postgraduálnej praxe. Minimálne 10 rokov postgraduálnej odbornej praxe pri príprave a/alebo realizácii projektov v oblasti dopravnej infraštruktúry, vrátane minimálne 5 rokov skúseností pri projektoch železničnej infraštruktúry.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti minimálne pri dvoch veľkých štúdiách realizovateľnosti železničnej infraštruktúry (v pozícií vedúceho tímu pri oboch štúdiách realizovateľnosti, prípadne v pozícií vedúceho tímu pri jednej z nich a zástupcu vedúceho tímu pri druhej) v celkovej hodnote každej zmluvy viac ako 400 tisíc EUR a podobného rozsahu. Odborné skúsenosti pri najmenej 3 ďalších projektoch v železničnej infraštruktúre. Relevantné odborné skúsenosti v najmenej 3 rôznych krajinách. Skúsenosti na pozícií experta pri najmenej dvoch investičných projektoch, pri ktorých sa plánovalo spolufinancovanie z EÚ.

Kľúčový expert 2 (Zástupca vedúceho tímu)

(možnosť kombinovania s odbornými úlohami v projekte)

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore (strojárstvo, dopravné plánovanie alebo ekonómia).
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 7 rokov postgraduálnych profesijných skúseností pri príprave a/alebo realizácii infraštruktúrnych projektov. Pracovné skúsenosti v nadnárodnom a interdisciplinárnom tíme.
Odborná prax	Skúsenosti na pozícií vedúceho tímu alebo zástupcu vedúceho tímu projektu minimálne v 3 investičných projektoch v oblasti infraštruktúry v hodnote viac ako 5 mil. EUR. Skúsenosti na úrovni experta pri najmenej 1 štúdií realizovateľnosti v dopravnej infraštruktúre. Skúsenosti na pozícií experta v najmenej dvoch investičných projektoch, pri ktorých sa plánovalo spolufinancovanie z EÚ.

Expert/odborník na dopravné plánovanie a prognózovanie dopytu

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore (strojárstvo, prevádzkový výskum, dopravné plánovanie alebo ekonómia).
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov postgraduálnych pracovných skúseností v odvetví dopravného plánovania.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v plánovaní verejnej dopravy. Pracovné skúsenosti na pozícií experta minimálne pri 2 projektoch podobného charakteru ako dopravný plánovač.

Expert/odborník na modelovanie dopravy

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov pracovných skúsenosti v odvetví dopravy v oblasti modelovania dopravy.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti s vypracovaním modelov v multimodálnej osobnej a nákladnej doprave. Zdokladované skúsenosti pri minimálne 3 projektoch na pozícii dopravného modelovania, alebo práca s multimodálnym dopravným modelom.

Expert/odborník 1 na riadenie prieskumu a spracovanie údajov

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore. Výborné komunikačné zručnosti a schopnosť vypracovávať správy, počítačová gramotnosť.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov pracovných skúsenosti pri riadení prieskumov a spracovaní údajov v odvetví dopravy.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v organizovaní minimálne 3 prieskumov podobného charakteru, ako sa vyžaduje v týchto súťažných podkladoch.

Expert/odborník 2 na riadenie prieskumu a spracovanie údajov

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov pracovných skúseností v sektore prepravy a dopravy v oblasti riadenia prieskumu a spracovania údajov.
Odborná prax	Zdokladované pracovné skúsenosti pri organizovaní a analýze najmenej 3 prieskumov podobného charakteru, aký sa vyžaduje v týchto súťažných podkladoch vrátane 2 (celkom) uvedených a/alebo vykonaných prieskumov.

Expert/odborník na stavebné inžinierstvo a pozemné stavitel'stvo (železničný zvršok)

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnej disciplíne v oblasti stavebného inžinierstva.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov pracovných skúseností v oblasti stavebného inžinierstva. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
Odborná prax	Zdokladované pracovné skúsenosti v stavebníctve a pozemnom stavitel'stve pri minimálne 3 podobných dopravných projektoch.

Expert/odborník na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (tunely a mosty)

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnej disciplíne v oblasti inžinierstva.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností v oblasti stavebného inžinierstva a dopravných stavieb. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti pri minimálne 3 podobných dopravných projektoch.

Expert/odborník na železničnú signalizáciu a telekomunikácie

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom inžinierskom odbore.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností v oblasti signalizácie a telekomunikácií. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v oblasti signalizácie a telekomunikácií v kontexte projektovej prípravy a realizácie dopravných projektov. Skúsenosti pri príprave minimálne 3 projektov podobného charakteru.

Expert/odborník na prevádzku železničnej dopravy

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore alebo ekvivalentná kvalifikácia, získaná na adekvátne uznávanej inštitúcii pre oblasť železničnej dopravy.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností v plánovaní a v organizácii železničnej prevádzky. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v oblasti železničnej prevádzky v súvislosti s prípravou dopravného projektu a jeho realizácie. Pracovné skúsenosti s prípravou minimálne 3 projektov podobného charakteru.

Expert/odborník na železničné trakčné vedenie

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore v oblasti inžinierstva.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností pri projektovaní v železničnej infraštruktúre. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v oblasti stavebného inžinierstva a dopravných stavieb v kontexte projektovej prípravy a realizácie dopravných projektov. Pracovné skúsenosti s prípravou najmenej 3 projektov podobného charakteru.

Expert/odborník na dopravnú ekonómiu

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností v ekonomických analýzach, najmä v oblasti analýzy nákladov a prínosov (CBA) a analýzach efektívnosti nákladov. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v oblasti ekonomických analýz a ekonomických prognóz pri dopravných projektoch. Skúsenosti s prípravou minimálne 3 projektov podobného charakteru. Skúsenosti na pozícií experta pri najmenej dvoch investičných projektoch, pri ktorých sa plánovalo spolufinancovanie z EÚ.

Expert/odborník na environmentalistiku

Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore ako je environmentalistika, ekológia alebo biológia.
Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov príslušnej odbornej praxe. Skúsenosti s aplikovaním príslušných smerníc EÚ, najmä vo vzťahu k EIA, SEA, NATURA 2000. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
Odborná prax	Zdokladované skúsenosti pri príprave správ EIA pre projekty dopravnej infraštruktúry, najmä pre železničnú dopravu. Pracovné skúsenosti pri príprave aspoň 3 projektov podobného charakteru. Skúsenosti na pozícií experta pri najmenej dvoch investičných projektoch, pri ktorých sa plánovalo spolufinancovanie z EÚ.

7.3. § 28 ods. 1 písm. k)

uvedenie podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač poskytujúci službu v úmysle zabezpečiť subdodávateľom spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo,

7.3.1. Minimálne požiadavky (minimálna úroveň):

Uchádzač uvedie tabuľku s identifikačnými údajmi tretích osôb podieľajúcich sa na plnení zmluvy (subdodávateľov, t.j. podzhotoviteľov), ak sú známi, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, predmet subdodávky. Podiel plnenia zabezpečovaný podzhotoviteľmi bude vyjadrený v %.

V súlade s § 32 ods. 3 písm. b) bod 2. zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požaduje, aby podiel plnenia zabezpečovaný podzhotoviteľmi nebol vyšší ako 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača.

V súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke predložil aj čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Za účelom overenia tejto skutočnosti (ak bude v čestnom vyhlásení uvedené, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní) si verejný obstarávateľ v zmysle § 128 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní vyžiada od úradu údaje zapísané v zozname podnikateľov. V prípade potvrdenia úradu, že tieto údaje nie sú zapísané v zozname podnikateľov, verejný obstarávateľ má právo písomne požiadať uchádzača, aby mu predložil originály dokladov alebo ich úradne osvedčené kópie uvedené v § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa subdodávateľov v lehote podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

Tabuľka, vrátane čestného vyhlásenia bude spracovaná podľa nižšie priloženého vzoru Formulár „C“ Zoznam tretích osôb podieľajúcich sa na plnení ZoD.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby subdodávateľ (podzhotoviteľ) mal skúsené odborné kapacity k dispozícii počas celej doby poskytovania služby na riadne plnenie predmetu zákazky. Potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti vyplýva z požiadavky, aby uchádzač preukázal, ktoré časti predmetu ZoD má v úmysle zabezpečiť subdodávateľom a z požiadavky formuláru oznámenia o výsledku verejného obstarávania.

V súlade s § 32 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní ak dôjde k zmene subdodávateľa oproti zoznamu, predloženému v ponuke, uchádzač je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom. V zmysle § 149 ods. 3 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní úrad uloží dodávateľovi pokutu do 5 000 EUR, ak poruší povinnosť podľa § 32 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

8. Na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí preukázať, že pri plnení ZoD bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania ZoD dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.
9. Ak uchádzač má potvrdené referencie v inej mene ako EUR, súčasťou takejto referencie musí byť aj prepočet inej meny na EUR. Obdobne to platí aj pre ostatné doklady obsahujúce finančné čiastky. Pre potreby prepočtu ostatných cudzích mien je platný kurz Európskej centrálnej banky ku dňu uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ. Tento prepočet vykoná uchádzač po potvrdení referencie príslušným Objednávateľom. Prepočet bude uvedený na samostatnom liste hneď ako nasledujúca strana po strane, ktorou sa preukazujú referencie tak, že k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz Európskej centrálnej banky.
10. Na preukázanie splnenia podmienok účasti nestačí, ak uchádzač uvedie obchodné mená tretích osôb podieľajúcich sa na plnení ZoD a ich podiel služieb. Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné postupovať podľa kapitoly E. Podmienky účasti uchádzačov, časť I. body 6. a 8. tejto kapitoly súťažných podkladov.

Formulár „A“ - vzor

Zoznam
zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky

Obchodné meno a adresa verejného obstarávateľa/obstarávateľa/Objednávateľa/investora:		
Potvrdzujem, že Zhotoviteľ (obchodné meno a adresa) realizoval/realizuje predmetnú zmluvu v nasledujúcom rozsahu:		
Potvrdenie o kvalite poskytnutia služieb (krátky komentár):		
Typ zmluvy a dátum jej uzavretia a platnosti:	Predmet zmluvy (názov projektovanej stavby): bolo vyfakturovaných EUR bez DPH	
Dátum ukončenia zmluvy:	zmluva je v realizácii <input type="checkbox"/>	
Charakter predmetu zmluvy (čo bolo predmetom plnenia) s upozornením na zmluvy týkajúce sa predmetu zákazky (nehodiace sa prečiarknuť): – štúdia realizovateľnosti, – technicko-ekonomická štúdiá, zatriedenie: či sa jednalo o modernizáciu alebo komplexnú rekonštrukciu železničnej trate.		
Plnenie zmluvy zrealizoval ako: <input type="checkbox"/> samostatný Zhotoviteľ <input type="checkbox"/> člen skupiny <input type="checkbox"/> Podzhotoviteľ		
Zmluvná cena bez DPH:	Fakturovaná čiastka bez DPH:	V prípade rozdielu dôvod:
Vyššie uvedený Zhotoviteľ zrealizoval <input type="checkbox"/> štúdiu realizovateľnosti <input type="checkbox"/> technicko-ekonomickú štúdiu v nasledovnej čiastke (bez DPH).		
V rokoch:	objem za celý predmet zmluvy	objem za predmet zmluvy realizovaný vlastnými kapacitami
Rok .....	..... (bez DPH)	..... (bez DPH)
Rok .....	..... (bez DPH)	..... (bez DPH)
Rok .....	..... (bez DPH)	..... (bez DPH)
Termín dodania		
Zmluvný termín	Skutočný termín	
Dôvod rozdielu termínov		
Meno, priezvisko, titul, príslušná funkcia a podpis osoby za verejného obstarávateľa/obstarávateľa/Objednávateľa/investora: Telefónne číslo: Odtlačok pečiatky verejného obstarávateľa/obstarávateľa/Objednávateľa/investora:		

Formulár „B“ – vzor

Údaje o expertoch

Meno a priezvisko		Dátum narodenia
Stupeň zodpovednosti: <input type="checkbox"/> Kľúčový expert 1 (Vedúci tímu) <input type="checkbox"/> Kľúčový expert 2 (Zástupca vedúceho tímu) <input type="checkbox"/> Expert/odborník na dopravné plánovanie a prognózovanie dopytu <input type="checkbox"/> Expert/odborník na modelovania dopravy <input type="checkbox"/> Expert/odborník na riadenie prieskumu a spracovanie údajov <input type="checkbox"/> Expert/odborník na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (cesty, tunely, mosty) <input type="checkbox"/> Expert/odborník na železničnú signalizáciu a telekomunikácie <input type="checkbox"/> Expert/odborník na prevádzku železničnej dopravy <input type="checkbox"/> Expert/odborník na železničné trakčné vedenie <input type="checkbox"/> Expert/odborník na dopravnú ekonómiu <input type="checkbox"/> Expert/odborník na environmentalistiku		
Najvyššie dosiahnuté vzdelanie:	Názov školy:	Dátum ukončenia školy:
Iné odborné vzdelanie:	Názov školy:	Dátum ukončenia školy:
Celková odborná prax (roky):	Na podobných zmluvách (roky):	V navrhovanej funkcii:
Odborná prax:		
Od – do	Zamestnávateľ	Pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Vyhlasujem, že budem k dispozícii na plnenie zmluvy na zákazku, poskytnutie služby: vypracovať a dodať štúdiu s názvom: „Štúdiá realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“.

Dátum:

Podpis experta:

Formulár „C“ – vzor

Zoznam tretích osôb podieľajúcich sa na plnení zmluvy

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)	Predmet subdodávky	Podiel plnenia (v %)

Čestne vyhlasujem, že každý subdodávateľ v horeuvedenej tabuľke spĺňa alebo v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Dátum:

Podpis uchádzača:

Čestné vyhlásenie č. 1 – vzor

V súlade s § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) predkladáme čestné vyhlásenie na preukázanie splnenia podmienok účasti v zmysle § 26 zákona o verejnom obstarávaní vo verejnej súťaži na výber zhotoviteľa štúdie s názvom: „Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“.

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk spĺňame podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak nás verejný obstarávateľ vyzve podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom ním určeným, predložíme tieto doklady:

- Výpis z registra trestov alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine nášho sídla, že som nebol ani môj štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme a za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním, nie starší ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk za tieto osoby:

.....

.....

.....

/uchádzač uvedie meno a priezvisko osoby/-ôb, na ktoré sa výpis vzťahuje a dátum jeho vyhotovenia/

- Potvrdenie príslušného súdu alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine nášho sídla, že na nás nebol vyhlásený konkurz, nie sme v likvidácii, ani nebolo proti nám zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

.....

/uchádzač uvedie názov dokladu, kto ho vydal (názov inštitúcie) a dátum jeho vyhotovenia/

- Potvrdenie (potvrdenia) príslušnej zdravotnej poisťovne alebo poisťovní, v ktorej sme vedení v evidencii platiteľov zdravotného poistenia, že nemáme v Slovenskej republike alebo v krajine nášho sídla evidované nedoplatky poistného na zdravotnom poistení, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

.....

/uchádzač uvedie názov dokladu, kto ho vydal (názov inštitúcie) a dátum jeho vyhotovenia/

- Potvrdenie príslušnej sociálnej poisťovne, v ktorej sme vedení v evidencii sociálneho poistenia a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, že nemáme v Slovenskej republike alebo v krajine nášho sídla evidované nedoplatky sociálneho poistného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

.....

/uchádzač uvedie názov dokladu, kto ho vydal (názov inštitúcie) a dátum jeho vyhotovenia/

- Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu, že nemáme evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

.....
/uchádzač uvedie názov dokladu, kto ho vydal (názov inštitúcie) a dátum jeho vyhotovenia/

- Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú sme predložili ponuku (na predmet zákazky - projektovanie stavieb, projektové služby):

.....
/uchádzač uvedie názov dokladu, kto ho vydal (názov inštitúcie) a dátum jeho vyhotovenia/

- Čestné vyhlásenie, že nemáme právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie sme osobou:

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola:
 - 2.1. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2.2. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

- Čestné vyhlásenie, že nemáme nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.

- Čestné vyhlásenie, že nemáme nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Dátum:

Podpis uchádzača:

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov.

Čestné vyhlásenie č. 2 – vzor

V súlade s § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) predkladáme čestné vyhlásenie na preukázanie splnenia podmienok účasti v zmysle § 27 zákona o verejnom obstarávaní vo verejnej súťaži na výber zhotoviteľa štúdie s názvom: „Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“.

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk splňame podmienky účasti podľa § 27 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak nás verejný obstarávateľ vyzve podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom ním určeným, predložíme tieto doklady na preukázanie splnenia minimálnych požiadaviek (minimálnej úrovne) verejného obstarávateľa na finančné a ekonomické postavenie:

- Úverový príslub banky alebo pobočky zahraničnej banky, že nám poskytne úver vo výške minimálne 500 000 EUR alebo ekvivalent v inej mene podľa kurzu Európskej centrálnej banky, platného ku dňu uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ nie starší ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

.....
/uchádzač uvedie názov dokladu, kto ho vydal (názov banky) a dátum jeho vyhotovenia/

Zároveň vyhlasujeme, že ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk nie sú čerpané finančné prostriedky z tohto úveru.

alebo

- Potvrdenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o dispozícií s našimi vlastnými finančnými prostriedkami vo výške minimálne 500 000 EUR s preukázaním dispozície s týmito finančnými prostriedkami za minimálne obdobie 12 predchádzajúcich kalendárnych mesiacov nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

.....
/uchádzač uvedie názov dokladu, kto ho vydal (názov banky) a dátum jeho vyhotovenia/

- Vyjadrenie banky, alebo pobočky zahraničnej banky o našej schopnosti plniť si finančné záväzky, ktoré bude obsahovať:

- že sme neboli za predchádzajúce dva roky v nepovolenom debete,

alebo

- že sme boli v takomto debete a predloží zdôvodnenie, prečo sa tak stalo,
- že v prípade splácania úveru dodržiujeme splátkový kalendár,
- že náš bežný účet nebol a ani nie je predmetom exekúcie,
nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

.....
/uchádzač uvedie názov dokladu, kto ho vydal (názov banky/báňk) a dátum jeho vyhotovenia/

- Čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemáme záväzky, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Dátum:

Podpis uchádzača:

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov.

Čestné vyhlásenie č. 3 – vzor

V súlade s § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) predkladáme čestné vyhlásenie na preukázanie splnenia podmienok účasti v zmysle § 28 zákona o verejnom obstarávaní vo verejnej súťaži na výber zhotoviteľa štúdie s názvom: „Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“.

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk spĺňame podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a), písm. g) a písm. k) zákona o verejnom obstarávaní.

Ak nás verejný obstarávateľ vyzve podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom ním určeným, predložíme tieto doklady na preukázanie splnenia minimálnych požiadaviek (minimálnej úrovne) verejného obstarávateľa na technickú alebo odbornú spôsobilosť:

- Zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného predmetu zákazky za predchádzajúce tri roky (t.j. za roky 2010, 2011 a 2012), ktorý bude obsahovať **všetky** zmluvy rovnakého alebo podobného predmetu zákazky a bude doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien a lehôt dodania.

V zozname bude aspoň jedna zmluva z uvedených rokov rovnakého alebo podobného predmetu zákazky s rozpočtovým nákladom služby nad 400 000 EUR bez DPH.

Zoznam bude spracovaný:

- podľa Formuláru „A“
 iným spôsobom, pričom bude obsahovať všetky požadované údaje

V potvrdení č. **1**, ktoré predložíme, bude uvedené:

- obchodné meno a adresa verejného obstarávateľa/obstarávateľa/Objednávateľa/ investora
- potvrdenie, že sme (naše obchodné meno a adresa)
 - realizovali
 - realizujemezmluvu v nasledujúcom rozsahu:
- potvrdenie o kvalite poskytnutých služieb (krátky komentár):
- typ zmluvy
- dátum uzavretia zmluvy
- dátum platnosti zmluvy.....
- predmet zmluvy (názov projektovanej stavby)
- dátum ukončenia zmluvy.....
- charakter predmetu zmluvy (čo bolo predmetom plnenia):
 - štúdia realizovateľnosti
 - technicko-ekonomická štúdia
- zatriedenie:
 - modernizácia alebo komplexná rekonštrukcia železničnej trate
- plnenie zmluvy ako:
 - samostatný Zhotoviteľ
 - člen skupiny
 - podzhotoviteľ
- zmluvná cena EUR bez DPH

Verejná súťaž: „Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“

- vyfakturovaná čiastka..... EUR bez DPH
- v prípade rozdielu medzi zmluvnou cenou a fakturovanou čiastkou dôvod:
- zrealizovanie v nasledovnej čiastke:
 - štúdia realizovateľnosti EUR bez DPH
 - technicko-ekonomická štúdia EUR bez DPHs rozpisom za jednotlivé roky bez DPH, objemom za celý predmet zmluvy a objemom za predmet zmluvy realizovaný vlastnými kapacitami:

	objem za celý predmet zmluvy	objem za predmet zmluvy realizovaný vlastnými kapacitami
Rok .....	..... (bez DPH)	..... (bez DPH)
Rok .....	..... (bez DPH)	..... (bez DPH)
Rok .....	..... (bez DPH)	..... (bez DPH)
- termín dodania:
 - zmluvný termín
 - skutočný termín
- v prípade rozdielu termínov dôvod
- meno, priezvisko, titul, príslušná funkcia osoby za verejného obstarávateľa/obstarávateľa/Objednávateľa/ investora, telefónne číslo verejného obstarávateľa/obstarávateľa/Objednávateľa/investora, kde je možné si tieto údaje overiť

/uchádzač uvedie tieto údaje za každé potvrdenie/

Čestné vyhlásenie, že predložíme všetky referencie za dané obdobie.

-
- Údaje o Kľúčovom expertovi 1 (Vedúcom tímu), spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho
- meno a priezvisko
 - dátum narodenia
 - stupeň zodpovednosti
 - najvyššie dosiahnuté vzdelanie
 - názov školy.....
 - dátum ukončenia školy
 - iné odborné vzdelania
 - názov školy
 - dátum ukončenia školy
 - celková odborná prax (roky)
 - na podobných zmluvách (roky)
 - v navrhovanej funkcii
 - odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

-
- Údaje o Kľúčovom expertovi 2 (Zástupcovi vedúceho tímu), spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho
- meno a priezvisko.....

- dátum narodenia.....
- stupeň zodpovednosti
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
- názov školy.....
- dátum ukončenia školy
- iné odborné vzdelania.....
- názov školy
- dátum ukončenia školy
- celková odborná prax (roky)
- na podobných zmluvách (roky)
- v navrhovanej funkcii
- odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Údaje o Expertovi/odborníkovi na dopravné plánovanie a prognózovanie dopytu, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho

- meno a priezvisko.....
- dátum narodenia.....
- stupeň zodpovednosti
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
- názov školy.....
- dátum ukončenia školy
- iné odborné vzdelania.....
- názov školy
- dátum ukončenia školy
- celková odborná prax (roky)
- na podobných zmluvách (roky)
- v navrhovanej funkcii
- odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Údaje o Expertovi/odborníkovi na modelovanie dopravy, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho

- meno a priezvisko.....
- dátum narodenia.....
- stupeň zodpovednosti
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
- názov školy.....
- dátum ukončenia školy
- iné odborné vzdelania.....
- názov školy
- dátum ukončenia školy
- celková odborná prax (roky)

- na podobných zmluvách (roky)
- v navrhovanej funkcii
- odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Údaje o Expertovi/odborníkovi 1 na riadenie prieskumu a spracovanie údajov, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho

- meno a priezvisko.....
- dátum narodenia.....
- stupeň zodpovednosti
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
- názov školy.....
- dátum ukončenia školy
- iné odborné vzdelania.....
- názov školy
- dátum ukončenia školy
- celková odborná prax (roky)
- na podobných zmluvách (roky)
- v navrhovanej funkcii
- odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Údaje o Expertovi/odborníkovi 2 na riadenie prieskumu a spracovanie údajov, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho

- meno a priezvisko.....
- dátum narodenia.....
- stupeň zodpovednosti
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
- názov školy.....
- dátum ukončenia školy
- iné odborné vzdelania.....
- názov školy
- dátum ukončenia školy
- celková odborná prax (roky)
- na podobných zmluvách (roky)
- v navrhovanej funkcii
- odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Údaje o Expertovi/odborníkovi na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (železničný zvršok), spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho

- meno a priezvisko.....
- dátum narodenia.....
- stupeň zodpovednosti
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
- názov školy.....
- dátum ukončenia školy
- iné odborné vzdelania.....
- názov školy
- dátum ukončenia školy
- celková odborná prax (roky)
- na podobných zmluvách (roky)
- v navrhovanej funkcii
- odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Údaje o Expertovi/odborníkovi na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (tunely a mosty), spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho

- meno a priezvisko.....
- dátum narodenia.....
- stupeň zodpovednosti
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
- názov školy.....
- dátum ukončenia školy
- iné odborné vzdelania.....
- názov školy
- dátum ukončenia školy
- celková odborná prax (roky)
- na podobných zmluvách (roky)
- v navrhovanej funkcii
- odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Údaje o Expertovi/odborníkovi na železničnú signalizáciu a telekomunikácie, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho

- meno a priezvisko.....
- dátum narodenia.....
- stupeň zodpovednosti
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
- názov školy.....
- dátum ukončenia školy
- iné odborné vzdelania.....
- názov školy
- dátum ukončenia školy

- celková odborná prax (roky)
 - na podobných zmluvách (roky)
 - v navrhovanej funkcii
 - odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti
-

- Údaje o Expertovi/odborníkovi na prevádzku železničnej dopravy, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho
- meno a priezvisko.....
 - dátum narodenia.....
 - stupeň zodpovednosti
 - najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
 - názov školy.....
 - dátum ukončenia školy
 - iné odborné vzdelania.....
 - názov školy
 - dátum ukončenia školy
 - celková odborná prax (roky)
 - na podobných zmluvách (roky)
 - v navrhovanej funkcii
 - odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti
-

- Údaje o Expertovi/odborníkovi na železničné trakčné vedenie, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho
- meno a priezvisko.....
 - dátum narodenia.....
 - stupeň zodpovednosti
 - najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
 - názov školy.....
 - dátum ukončenia školy
 - iné odborné vzdelania.....
 - názov školy
 - dátum ukončenia školy
 - celková odborná prax (roky)
 - na podobných zmluvách (roky)
 - v navrhovanej funkcii
 - odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti
-

- Údaje o Expertovi/odborníkovi na dopravnú ekonómiu, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho
- meno a priezvisko.....
 - dátum narodenia.....
 - stupeň zodpovednosti
 - najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
 - názov školy.....
 - dátum ukončenia školy
 - iné odborné vzdelania.....
 - názov školy
 - dátum ukončenia školy
 - celková odborná prax (roky)
 - na podobných zmluvách (roky)
 - v navrhovanej funkcii
 - odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

- Údaje o Expertovi/odborníkovi na environmentalistiku, spracované podľa vzoru Formulára „B“, v ktorom bude uvedené jeho
- meno a priezvisko.....
 - dátum narodenia.....
 - stupeň zodpovednosti
 - najvyššie dosiahnuté vzdelanie.....
 - názov školy.....
 - dátum ukončenia školy
 - iné odborné vzdelania.....
 - názov školy
 - dátum ukončenia školy
 - celková odborná prax (roky)
 - na podobných zmluvách (roky)
 - v navrhovanej funkcii
 - odborná prax:
 - od – do
 - zamestnávateľ.....
 - pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

- Tabuľku s uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý máme v úmysle zabezpečiť tretími osobami spracovanú podľa vzoru Formulára „C“, v ktorej budú údaje v požadovanom rozsahu za týchto subdodávateľov, t.j. podzhotoviteľov:

Podzhotoviteľ č.1:

Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov

Adresa pobytu alebo sídlo

Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)

.....

Predmet subdodávky

Podiel plnenia v %

Podzhotoviteľ č.2:

Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov

Adresa pobytu alebo sídlo

Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)

.....

Predmet subdodávky

Podiel plnenia v %

Podzhotoviteľ č.:

Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov

Adresa pobytu alebo sídlo

Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)

.....

Predmet subdodávky

Podiel plnenia v %

vrátane

čestného vyhlásenia, že každý subdodávateľ uvedený tabuľke spĺňa alebo v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Dátum:

Podpis uchádzača:

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov.

Časť II.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

1. Spôsob vyhodnotenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
 - 1.1. členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a podľa požiadaviek na predloženie dokladov podľa kapitoly E. Podmienky účasti uchádzačov časť I., a to:
spôsobom SPLNIL – NESPLNIL,
 - 1.2. ak bude uchádzač hodnotený aspoň raz NESPLNIL, nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní. Uchádzač bude zo súťaže vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
2. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:
 - 2.1. nesplnil podmienky účasti,
 - 2.2. predložil neplatné doklady,
 - 2.3. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, alebo
 - 2.4. poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
3. Neplatnými dokladmi sú doklady:
 - 3.1. ktorým uplynula lehota platnosti,
 - 3.2. ktoré sú neúplné, alebo
 - 3.3. ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
4. Podmienkou zaradenia uchádzača do vyhodnotenia ponúk je splnenie podmienok účasti.

F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je navrhovaná zmluvná cena diela celkom.
2. V tomto kritériu bude komisia hodnotiť navrhovanú zmluvnú cenu diela celkom bez DPH uvedenú v Tabuľke č. 1 Ocenený výkaz položiek kapitoly C. *Spôsob určenia ceny* a stanovenú podľa pravidiel uvedených v kapitole C. *Spôsob určenia ceny*.
3. Spôsob hodnotenia ponúk uchádzačov bude pozostávať z porovnania navrhovaných zmluvných cien diela celkom bez DPH vyjadrených v EUR uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. V úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk sa ponuky uchádzačov zoradia podľa výšky navrhovaných zmluvných cien diela celkom bez DPH, od najnižšej po najvyššiu.
4. V súlade s kapitolou A, bod 26. týchto súťažných podkladov sa po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk uskutoční elektronická aukcia. Úspešný uchádzač bude určený na základe výsledkov elektronickej aukcie.
5. Výsledné hodnotenie: úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý ponúkol v elektronickej aukcii najnižšiu navrhovanú zmluvnú cenu diela celkom bez DPH. Ostatní uchádzači, ktorí ponúkli navrhovanú zmluvnú cenu diela celkom bez DPH vyššiu, ako ponúkol úspešný uchádzač, v tejto verejnej súťaži neuspeli.
6. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritéria podľa prílohy G. *Prílohy - Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií - vzor*.

G. Prílohy

- Príloha č. 1 Usporiadanie ponuky
- Príloha č. 2 Obchodné podmienky verejného obstarávateľa
- Príloha č. 3 Vyhlásenie uchádzača – vzor
- Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií – vzor
- Príloha č. 5 Zoznam použitých skratiek

Príloha č. 1 súťažných podkladov

USPORIADANIE PONUKY

1. Časť ponuky označenej ako „Ostatné“

- 1.1. Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny): obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu / banky), číslo bankového účtu, IBAN, SWIFT/BIC kód banky, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa.
- 1.2. Obsah časti ponuky označenej ako „Ostatné“ s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza.
- 1.3. Vyhlásenie uchádzača, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača:
 - 1.3.1. že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom,
 - 1.3.2. o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
 - 1.3.3. o tom, že predkladá iba jednu ponuku a nie je v tom istom postupe zadávania zákazky členom inej skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku a
 - 1.3.4. v prípade skupiny dodávateľov, že ručia spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny voči verejnemu obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

Uchádzač vyhlásenie spracuje podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov.

1.4. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov (podľa kapitoly E. Podmienky účasti uchádzačov):

- 1.4.1. osobné postavenie v zmysle § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (uchádzač predkladá doklady v zmysle § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v závislosti od toho, či je zapísaný v zozname podnikateľov).

Uchádzač môže predložiť Čestné vyhlásenie č. 1.

1.4.2. finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 27 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

- 1.4.2.1. úverový príslub banky alebo pobočky zahraničnej banky musí byť vo výške minimálne 500 000,- EUR, resp. potvrdenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o dispozícií s vlastnými finančnými prostriedkami v rovnakej výške

1.4.2.2. vyjadrenie banky (bánk) alebo pobočky zahraničnej banky, ktoré musí obsahovať:

- či uchádzač nebol za predchádzajúce dva roky v nepovolenom debete, ak bol, uchádzač predloží odôvodnenie, prečo sa tak stalo,
- že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- že jeho bežný účet nebol a ani nie je predmetom exekúcie,

1.4.2.3. čestné vyhlásenie uchádzača, že v iných bankách nemá záväzky.

Uchádzač môže predložiť Čestné vyhlásenie č. 2.

1.4.3. technická alebo odborná spôsobilosť v zmysle § 28 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

- 1.4.3.1. zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúce tri roky (t.j. za roky 2010, 2011 a 2012) doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien a lehôt dodania podľa vzoru Formulár „A“, t.j. zoznam s uvedením všetkých poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúce tri roky (t.j. za roky 2010, 2011 a 2012) s referenciami a čestným vyhlásením, vrátane aspoň jednej zmluvy z uvedených rokov rovnakého alebo podobného predmetu zákazky s rozpočtovým nákladom služby nad 400 000 EUR bez DPH,
- 1.4.3.2. údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za poskytnutie služby, spracované podľa vzoru Formulár „B“,
- 1.4.3.3. uvedenie podielu plnenia zo ZoD, ktorý má uchádzač poskytujúci službu v úmysle zabezpečiť subdodávateľom spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo (tabuľka spracovaná podľa vzoru Formulár „C“).

Uchádzač môže predložiť Čestné vyhlásenie č. 3.

- 1.5. Výkaz položiek bez ocenenia jednotlivých položiek a uvedenia celkovej ceny (Tabuľka č. 1 - Ocenený výkaz položiek – *Kapitola C. Spôsob určenia ceny*).
 - 1.6. Návrh obchodných podmienok uchádzača, pričom v takomto návrhu nesmie byť uvedená žiadna cena (v zmysle Kapitoly *D. Obchodné podmienky*, uchádzač nepredkladá návrh ZoD).
 - 1.7. Ostatné, ak sa požaduje (napr. Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác) v listinnej podobe, menovitý zoznam tretích osôb podieľajúcich sa na plnení ZoD – podzhotoviteľov, poprípade zmluvy o budúcich zmluvách s tretími osobami, s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, a predmety subdodávok bez uvedenia cien).
 - 1.8. Doklad o zložení zábezpeky.
 - 1.9. Dva CD alebo dva DVD nosiče, kde bude nahraný obsah časti ponuky označenej ako „Ostatné“ (v zmysle bodu 14.4.1.12. kapitoly *A. Pokyny na zostavenie ponuky*).
 - 1.10. Informácia, či je uchádzač zaregistrovaný ako dodávateľ v systéme eaukcie.webiz.sk podpísanú uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača zmysle bodu 14.4.1.13. kapitoly *A. Pokyny na zostavenie ponuky*).
 - 1.11. Metodológia a opis zabezpečenia kvality v členení uvedenom v zmysle bodu 14.4.1.14. kapitoly *A. Pokyny na zostavenie ponuky*).
2. Časť ponuky označenej ako „Kritériá“
- 2.1. Obsah časti ponuky označenej ako „Kritériá“ s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza,
 - 2.2. Návrh na plnenie kritérií podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov.
 - 2.3. Výkaz položiek s ocenením jednotlivých položiek a uvedením celkovej ceny (Tabuľka č. 1 - Ocenený výkaz položiek Kapitoly *C. Spôsob určenia ceny*).
 - 2.4. Návrh obchodných podmienok uchádzača, ak uchádzač nepredloží tento návrh v časti ponuky označenej ako „Ostatné“ a tento návrh obsahuje cenu (v zmysle Kapitoly *D. Obchodné podmienky*, uchádzač nepredkladá návrh ZoD).

- 2.5. Ostatné, ak sa požaduje (napr. zmluvy o budúcich zmluvách s tretími osobami s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy a predmety subdodávok s uvedením cien).
- 2.6. Dva CD alebo dva DVD nosiče, kde bude nahraný obsah časti ponuky označenej ako „Kritériá“ (v zmysle bodu 14.4.2.6. kapitoly A. *Pokyny na zostavenie ponuky*).
- 2.7. Prípadne ostatné náležitosti ponuky.

Poznámka: Usporiadanie ponuky je iba pomôckou pre samotných uchádzačov. Z uvedeného dôvodu neobsahuje doslovne texty uvedené v ostatných kapitolách, t.j. pri zostavovaní ponuky sa musí uchádzač riadiť informáciami uvedenými v príslušných kapitolách súťažných podkladov.

Príloha č. 2 súťažných podkladov

OBCHODNÉ PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

ZMLUVA O DIELO Č. (doplní Zhotoviteľ)

(ďalej len „ZoD“)

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade s § 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

Zmluvné strany

Objednávateľ:	Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme „ŽSR“ Klemensova 8, 813 61 Bratislava Slovenská republika
Právna forma:	Iná právnická osoba
Zapísaná:	Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vložka číslo: 312/B
Štatutárny orgán:	Ing. Štefan Hlinka, generálny riaditeľ ŽSR
Osoby oprávnené rokovať:	
– vo veciach zmluvných:	Ing. Štefan Sedláček, riaditeľ odboru investorského GR ŽSR
– vo veciach technických:	Ing. Marián Janič, vedúci oddelenia prípravy projektov EÚ odboru investorského GR ŽSR
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu:	35-4700012/0200
IČO:	31 364 501
IČ DPH:	SK2020480121
DIČ:	2020480121
IBAN:	SK11 0200 0000 3500 0470 0012
SWIFT kód:	SUBASKBX
Tel. č., fax, e-mail:	+421 2 2029 7705, +421 2 2029 7704, gro220@zsr.sk

Zhotoviteľ: (doplní Zhotoviteľ, v prípadoch skupiny vedúci účastník líder skupiny a zoznam ostatných členov skupiny)

Obchodné meno:

Sídlo:

Adresa:

Štatutárny orgán:

Osoby oprávnené rokovať:

– vo veciach zmluvných:

– vo veciach technických:

Právna forma:

Zapísaný v Obchodnom registri:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

IČ DPH:
DIČ:
IBAN:
SWIFT kód:
Tel. č., fax, e-mail:

Preambula

Táto ZoD sa uzatvára ako výsledok obstarávania postup verejná súťaž – nadlimitná zákazka v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 1

Predmet ZoD

- 1.1. Predmetom tejto ZoD je poskytnutie služby: vypracovať a dodať štúdiu realizovateľnosti s názvom: „**Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.**“ (ďalej len „štúdia“). Pod pojmom projekt sa rozumie modernizácia železničnej trate v úseku Žilina – Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica (UA).
- 1.2. Predmet ZoD je bližšie špecifikovaný v Zadávacích podmienkach, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD ako Príloha č. 1 tejto ZoD.
- 1.3. Záväzné predpisy, dokumenty a východiskové podklady.
Objednávateľ požaduje, aby pri vypracovaní štúdie boli vzaté do úvahy nasledujúce dokumenty:
 - Právne predpisy ES a SR
 - Slovenské technické normy (STN resp. STN EN)
 - Technické normy železníc
 - Technické špecifikácie interoperability v zmysle aktualizácie predpisu R2
 - Platné predpisy ŽSR
 - Vyhlášky UIC
 - Metodický postup pre investorskú činnosť na ŽSR
- 1.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť štúdiu vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 1.5. Objednávateľ sa zaväzuje predmet tejto ZoD prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi dohodnutú cenu v zmysle článku 3 tejto ZoD.

Článok 2

Čas plnenia a doba platnosti ZoD.

- 2.1. Na predmet tejto ZoD uvedený v článku 1 tejto ZoD dohodli zmluvné strany nasledovné termíny:
 - 2.1.1. Dodanie Finálnej úvodnej správy po schválení Riadiacim výborom (Etapa 0) (doplní Zhotoviteľ)
 - 2.1.2. Dodanie Finálnej správy o vstupnej analýze a stanovení cieľov po schválení Riadiacim výborom (Etapa 1) a Finálnej úvodnej správy o dopravnom modeli (pre Etapy 1 - 2) po schválení Riadiacim výborom (doplní Zhotoviteľ)
 - 2.1.3. Dodanie Finálnej správy o spracovaných alternatívach po schválení Riadiacim výborom a Finálnej správy o dopravnom prieskume a správ o dopravných modeloch po schválení Riadiacim výborom (Etapa 2) (doplní Zhotoviteľ)
 - 2.1.4. Dodanie Finálnej správy o užšom výbere alternatív po schválení Riadiacim výborom (Etapa 3) (doplní Zhotoviteľ)
 - 2.1.5. Dodanie Návrhu záverečnej správy (vrátane správy z Etapy 4 ako prílohy) (Etapa 4) a návrhu štúdie (doplní Zhotoviteľ)

- 2.1.6. Dodanie Finálnej záverečnej správy po schválení Riadiacim výborom (Etapa 4) a štúdie po schválení Riadiacim výborom najneskôr do 60 týždňov odo dňa účinnosti ZoD, ale najneskôr do 30.09.2015 (*skôr doplní Zhotoviteľ*)
- 2.2. Zmluvné termíny uvedené v tejto ZoD sú termíny najneskoršie prípustné a neprekročiteľné s výnimkou:
- 2.2.1. Vyššej moci (neočakávané prírodné a iné javy).
- 2.2.2. V prípade zmien a rozsahu podľa pokynov Objednávateľa.
- 2.2.3. Vydania príkazov a zákazov vládnych alebo miestnych správnych orgánov, ak neboli vyvolané situáciou u Zhotoviteľa.
- 2.2.4. Ak vplyvom tretej osoby, vládnych alebo miestnych správnych orgánov (ich konaním, nekonaním, alebo ich akýmkoľvek priamym alebo nepriamym vplyvom) dôjde k vzniku okolností, ktoré zabránia riadnemu konaniu (nedodržaniu lehôt) a tým zabránia Zhotoviteľovi v riadnom plnení predmetu tejto ZoD. Zhotoviteľ sa zaväzuje bezodkladne písomne upovedomiť Objednávateľa o tejto skutočnosti s predložením dôkazov o jeho konaní v danej veci (napr. urgencie a pod.).
- 2.3. Predĺžené lehoty plnenia sa určia podľa dĺžky preukázaného zdržania.
- 2.4. Ak Zhotoviteľ mešká podľa zmluvného termínu, bude Objednávateľ žiadať náhradu škody v zmysle § 373 Obchodného zákonníka.
- 2.5. V prípade zastavenia predmetu plnenia tejto ZoD z viny Objednávateľa budú vykonané služby odúčtované podľa stupňa rozpracovanosti a podľa skutočne zdokladovaných nákladov zo strany Zhotoviteľa.
- 2.6. Táto ZoD sa uzatvára do doby dodania Finálnej záverečnej správy a štúdie.

Článok 3 Zmluvná cena

- 3.1. Zmluvná cena je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.2. Cena je uvedená v členení ako cena maximálna:
- 3.2.1. Cena bez DPH.....(*doplní Zhotoviteľ*)
- 3.2.2. DPH.....(*doplní Zhotoviteľ*)
- 3.2.3. Cena celkom vrátane DPH(*doplní Zhotoviteľ*)
- 3.3. Cena celkom je stanovená na základe Oceneného výkazu položiek, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD ako Príloha č. 2 tejto ZoD. Zmluvná cena zahŕňa všetky náklady Zhotoviteľa spojené s vypracovaním a dodaním diela v zmysle tejto ZoD. Cena diela celkom podľa článku 3 tejto ZoD sa považuje za cenu maximálnu a nemennú aj v takom prípade, ak sa zvýšia celkové náklady štúdie okrem prípadov uvedených v bode 3.4.
- 3.4. K zmene zmluvnej ceny môže dôjsť v súlade s článkom 12 bodmi 12.10. a 12.12. tejto ZoD v nasledovných prípadoch:
- 3.4.1. v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu,
- 3.4.2. v prípade zúženia predmetu tejto ZoD zo strany Objednávateľa, ak toto zúženie v čase zabezpečovania zákazky Objednávateľ nevedel predvídať,
- 3.4.3. v prípade rozšírenia predmetu tejto ZoD zo strany Objednávateľa, ak toto rozšírenie v čase zabezpečovania zákazky Objednávateľ nevedel predvídať,

3.4.4. v prípade nevykonania niektorých častí predmetu tejto ZoD, resp. činností uvedených v Ocenenom výkaze položiek zo strany Zhotoviteľa, ak sa tieto ukážu v priebehu prác ako nepotrebné.

3.5. Ostatné zmeny ceny nie sú prípustné.

Článok 4

Platobné podmienky a fakturácia

4.1. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiadny preddavok.

4.2. Financovanie predmetu tejto ZoD:

4.2.1. predmet tejto ZoD by mal byť financovaný z Kohézneho fondu EÚ (programové obdobie 2007–2013) a zo štátneho rozpočtu. Ide o Operačný program Doprava 2007 – 2013, (Prioritná os 1 Železničná infraštruktúra).

4.2.2. DPH bude hradená z vlastných zdrojov Objednávateľa. DPH bude vypočítaná a fakturovaná v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.

4.3. Zhotoviteľovi vznikne právo vystaviť čiastkovú faktúru:

4.3.1. po skončení Etapy 2 dňom dodania dokumentu „Finálna správa o spracovaných alternatívach“, schváleného Riadiacim výborom vo výške 35% z celkovej dohodnutej ceny za štúdiu.

4.3.2. dňom dodania dokumentu „Návrh záverečnej správy“ (vrátane správy z Etapy 4 ako prílohy) vo výške 35% z celkovej dohodnutej ceny za štúdiu.

4.3.3. po skončení Etapy 4 dňom dodania dokumentov „Finálna záverečná správa“ a „štúdiá“, schválených Riadiacim výborom vo výške 30% z celkovej dohodnutej ceny za štúdiu.

4.4. Každá faktúra je splatná vždy do 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia do sídla Objednávateľa.

4.5. Zmluvné strany sa dohodli, že dohodnuté lehoty splatnosti podľa tejto ZoD (60 kalendárnych dní) nie sú v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre Zhotoviteľa podľa § 369d Obchodného zákonníka, pričom takéto dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku.

4.6. Faktúry musia obsahovať náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a budú predkladané v piatich vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie musí byť rovnopis s originálnymi podpismi. Ku každému vyhotoveniu faktúry musí byť priložená kópia preberacieho protokolu (preberacích protokolov), na základe ktorého Zhotoviteľ odovzdal a Objednávateľ prevzal príslušnú správu (správy), resp. štúdiu. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra Zhotoviteľovi vrátená. Zhotoviteľ je povinný predložiť novú faktúru, v takom prípade sa bude lehota splatnosti faktúry odvíjať od termínu predloženia novej faktúry. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia tejto ZoD zmeniť, vynechať alebo pridať požadovaný dokument, ktorý bude prílohou faktúry.

4.7. Zhotoviteľom predložená faktúra na úhradu musí ďalej obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Okrem toho musí obsahovať:

- názov diela,
- predmet úhrady,
- IČO Zhotoviteľa, názov Zhotoviteľa,
- číslo tejto ZoD,
- fakturovanú čiastku,
- čiastku k úhrade bez DPH,

- čiastku DPH (ak je Zhotoviteľ platca DPH na Slovensku),
- čiastku k úhrade vrátane DPH (ak je Zhotoviteľ platca DPH na Slovensku),
- splatnosť faktúry slovom (tak ako je stanovená v článku 4 tejto ZoD).

Penalizačná faktúra musí obsahovať:

- predmet penalizácie,
- v prípade penalizačnej faktúry za neuhradenie predchádzajúcich faktúr musí obsahovať aj výpočet výšky penalizácie na presné počty dní,
- číslo faktúry, za ktorú sa penalizuje, jej splatnosť a sumu v EUR.

- 4.8. V prípade zistenia väd a nedorobkov má Objednávateľ právo zadržat' finančné prostriedky z predloženej faktúry v čiastke do výšky 10% z ceny predloženej faktúry, a to až do doby odstránenia väd a nedorobkov. Konkrétnu výšku zadržanej čiastky určí zodpovedný pracovník Objednávateľa do 10 dní odo dňa predloženia faktúry Objednávateľovi. Zodpovedný pracovník Objednávateľa písomne oznámi Zhotoviteľovi dôvod, požadovanú nápravu a zadržanú čiastku v absolútnom vyjadrení. Na zadržanú čiastku sa nevzťahuje splatnosť uvedená na faktúre, z ktorej bola zadržaná. Splatnosť zadržanej čiastky je 60 kalendárnych dní odo dňa písomného potvrdenia o vykonaní požadovanej nápravy zodpovedným pracovníkom Objednávateľa Zhotoviteľovi.
- 4.9. V prípade zastavenia prác z viny Objednávateľa budú vykonané služby odúčtované podľa skutočne vykonaných prác do dňa ich zastavenia a zdokladovania zo strany Zhotoviteľa.
- 4.10. Peňažný záväzok sa na účely tejto ZoD považuje splnený dňom, v ktorom bola príslušná suma odpísaná z bankového účtu povinnej zmluvnej strany v prospech bankového účtu oprávnenej zmluvnej strany.
- 4.11. Ak bude Zhotoviteľ zverejnený v Zozname platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie v zmysle zákona o DPH č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, Objednávateľ uhradí Zhotoviteľovi fakturovanú dohodnutú cenu zníženú o čiastku rovnajúcu sa výške DPH uvedenú na faktúre. Túto neuhradenú čiastku uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi na základe preukázania úhrady DPH daňovému úradu za príslušný mesiac/štvrt'rok čestným vyhlásením, že DPH uvedená na faktúre pre Objednávateľa bola v lehote splatnosti uhradená daňovému úradu, fotokópiou daňového priznania a fotokópiou výpisu o zaplatení DPH.

Článok 5

Povinnosti Zhotoviteľa a dodacie podmienky

- 5.1. Podpisom tejto ZoD Zhotoviteľ výslovne prehlasuje, že vypracuje a predloží štúdiu, ktorá bude vypracovaná osobami majúcimi oprávnenia na vypracovanie štúdie v zmysle platnej legislatívy, platných predpisov a bude v súlade s predpismi EÚ a požiadavkami EK na štúdiá realizovateľnosti.
- 5.2. Všetky výstupy štúdie budú v plnom vlastníctve Objednávateľa. Objednávateľ môže tieto výstupy voľne sprístupniť tretím stranám na ich ďalšie použitie a rozpracovanie.
- 5.3. Zhotoviteľ vypracuje všetky písomné správy a ďalšie výstupy v slovenskom jazyku a v anglickom jazyku.
- 5.4. Zhotoviteľ doručí všetky výstupy v elektronickej podobe e-mailom/neprepisovateľné médium (CD, DVD). Dokumenty budú v programe MS Word; CBA a analýza citlivosti a rizík vo formáte Excel, vrátane zdrojových údajov s možnosťou sledovania postupu výpočtu; výkresová časť vo formáte * dgn (Microstation) alebo * dwg (AutoCad) v editovateľnej a neuzamknutej podobe; v prípade potreby môže úspešný uchádzač použiť ešte ďalší formát. Dopravný model musí byť poskytnutý so súborami so zdrojovými údajmi v príslušnom software.
- 5.5. Každá správa musí obsahovať zhrnutie v rozsahu 2 až 4 strany.

- 5.6. Konečné výsledky budú doručené v papierovej forme aj v digitálnej forme (vo formátoch, uvedených v bode 5.4. tejto ZoD a súčasne vo formáte .pdf) na neprepisovateľnom médiu (CD, DVD) v nasledovnom počte:
- 7 x v papierovej forme a 7 x v digitálnej forme na neprepisovateľnom médiu (v slovenskom jazyku),
 - 5 x v papierovej forme a 5 x v digitálnej forme na neprepisovateľnom médiu (v anglickom jazyku).
- 5.7. Zhotoviteľ predloží návrhy správ a návrh štúdie na pripomienkovanie, pričom konečné verzie budú obsahovať zapracovanie zmien, na ktorých sa dohodnú všetky strany v pripomienkovom konaní.
- 5.8. Správy štúdie a ich prílohy budú obsahovať vstupy, predpoklady, prístupy, výpočty, výsledky a odporúčania komplexným, transparentným, koherentným, ľahko čitateľným a plne oceníteľným spôsobom.
- 5.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať štúdiu podľa zásad EÚ, zmysle platnej legislatívy v Slovenskej republike, Technických špecifikácií interoperability (TSI), technických predpisov, platných slovenských technických noriem (STN, STN EN, STN ISO, atď.), technických noriem železníc (TNŽ) a VTPKS, vyhlášok UIC, rezortných predpisov (MDVRR SR) a predpisov platných pre ŽSR, ktoré sa týkajú akejkoľvek problematiky tejto stavby. Zhotoviteľ vypracuje ŠR aj v zmysle zákona NR SR č.124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (napr. §4, §13, §18), s dôrazom na vyhodnotenie neodstrániteľných nebezpečenstiev a neodstrániteľných ohrození a návrh ochranných opatrení proti nim nielen počas realizácie stavby, ale aj v čase používania, kontroly a údržby stavby, zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, NV SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, NV SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov, NV SR č.391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko, NV SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci, NV SR č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami, ako i ďalšie vydané nariadenia vlády, vyhlášky (vyhláška SÚBP a SBÚ č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach, vyhlášky č. 59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení v znení neskorších predpisov, vyhlášky č.208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách vozidiel, v zmysle vyhlášky MDPT SR č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach, bezpečnostné predpisy a technické normy na zaistenie ochrany zdravia, bezpečnosti práce a technických zariadení, platné v čase prípravy predmetnej stavby, zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.
- 5.10. V každom výstupe z jednotlivých etáp štúdie budú rešpektované závery vyplývajúce z pracovných porád a vyjadrení dotknutých orgánov.
- 5.11. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť Objednávateľovi do 14 dní od nadobudnutia účinnosti tejto ZoD návrh zoznamu vstupných podkladov, ktoré bude potrebovať pre vypracovanie štúdie.
- 5.12. Zhotoviteľ vykonáva, organizuje a zodpovedá za koordináciu prác na vypracovaní štúdie všetkých subdodávateľov Zhotoviteľa. Pre realizáciu tohto projektu uzavrie s nimi Zhotoviteľ ZoD tak, aby títo vo vzťahu k nemu vystupovali ako jeho dodávatelia jednotlivých profesií. Zhotoviteľ smie pre práce použiť len takých subdodávateľov, ktorí majú preukázateľné skúsenosti s porovnateľnými štúdiami a v minulosti už také odborne, vecne, kvalitne, v stanovených termínoch a pri dodržaní pôvodne kalkulovaných nákladov projektu vypracovali.

V prípade, že subdodávateľ Zhotoviteľa stratí v čase realizácie predmetu tejto ZoD schopnosť vykonávať činnosť, na ktorú s ním uzatvoril Zhotoviteľ zmluvný vzťah, z titulu nesplnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, Objednávateľ si vyhradzuje právo písomne požiadať Zhotoviteľa, aby mu do 30 dní odo dňa doručenia písomnej požiadavky predložil údaje, že subdodávateľ už opätovne spĺňa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ak pôvodný subdodávateľ do tejto doby opätovne nespĺňa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi nového subdodávateľa spôsobom podľa článku 5 bodu 5.13.1. tejto ZoD.

5.13. Počas plnenia tejto ZoD môže dôjsť k zmene subdodávateľa napr. v dôsledku jeho zániku, odpredaja časti podniku, straty oprávnenia na výkon činnosti predmetu plnenia tejto ZoD, a pod..

5.13.1. Ak počas plnenia tejto ZoD dôjde k zmene subdodávateľa, Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi aktuálny zoznam subdodávateľov do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom. Uvedené platí aj v prípade rozšírenia počtu subdodávateľov. Aktuálny zoznam bude v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, podiel zákazky, ktorým sa subdodávateľ podieľa na predmete plnenia tejto ZoD, predmet subdodávok. Zhotoviteľ spolu s týmto aktuálnym zoznamom predloží aj kópiu zmluvy so subdodávateľom, ktorý bol zmenený oproti predchádzajúcemu zoznamu, pričom začerní ustanovenia týkajúce sa zmluvnej ceny. Zároveň predloží čestné vyhlásenie, že subdodávateľ, ktorý bol zmenený oproti predchádzajúcemu zoznamu, spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní; tým nie je dotknutá zodpovednosť Zhotoviteľa za plnenie ZoD.

5.13.2. Za účelom overenia skutočnosti uvedenej v predchádzajúcom bode 5.13.1. Objednávateľ v zmysle § 128 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní si vyžiada od Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) údaje zapísané v zozname podnikateľov. V prípade potvrdenia úradu, že tieto údaje nie sú zapísané v zozname podnikateľov, Objednávateľ si vyhradzuje právo písomne požiadať Zhotoviteľa, aby mu predložil úradne overené kópie originálov dokladov uvedených v § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní do 30 dní odo dňa doručenia písomnej požiadavky.

5.14. Ak bude Objednávateľ trvať na riešeniach a postupoch, ktoré bude Zhotoviteľ považovať za chybné, alebo neprimerané, alebo tieto budú v rozpore so všeobecne záväznými predpismi či platnými technickými normami, zbavuje sa tento zodpovednosti len v prípade, ak bolo také rozhodnutie písomne potvrdené Objednávateľom, a to s výslovným zamietnutím stanoviska Zhotoviteľa, ktoré je Objednávateľ povinný potvrdiť aj so zamietnutím v primeranej lehote.

5.15. Odovzdanie a prevzatie:

5.15.1. Predmet plnenia tejto ZoD je splnený riadnym dodaním diela okamihom podpísania záverečného preberacieho protokolu a uskutočnením všetkých dohodnutých zmluvných služieb Objednávateľovi.

5.15.2. Za čiastočné plnenie predmetu ZoD sa pokladá dodanie jednotlivých správ v zmysle Podrobného harmonogramu prác, stretnutí a výsledkov prác, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD ako Príloha č. 4 tejto ZoD a v zmysle bodu 4.1. Zadávacích podmienok, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD ako Príloha č. 1 tejto ZoD. Každá správa sa považuje za odovzdanú okamihom podpísania preberacieho protokolu Objednávateľom.

5.15.3. Prevzatie predmetu tejto ZoD alebo jeho časti môže byť odmietnuté pre vady, a to až do ich odstránenia.

5.16. Odsúhlasenie jednotlivých častí predmetu plnenia tejto ZoD a/alebo technického riešenia Objednávateľom nezbavuje Zhotoviteľa zodpovednosti za technicky správne, hospodárne

a prevádzkyschopné vypracovanie štúdie, za jej úplnosť a za súlad so všetkými platnými právnymi alebo všeobecne záväznými predpismi, platnými technickými normami.

- 5.17. Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi písomne do 14 dní odo dňa podpisu tejto ZoD mená, adresy a telefónne čísla kľúčového experta 1, kľúčového experta 2 a expertov/odborníkov a subdodávateľov pre jednotlivé profesie svojej činnosti.
- 5.18. O čiastkových výsledkoch plnenia predmetu tejto ZoD informuje Zhotoviteľ Objednávateľa priebežne, najmä o odchýlkach voči Podrobnému harmonogramu prác, stretnutí a výsledkov prác a navrhuje Objednávateľovi riešenie.
- 5.19. Dielo sa bude považovať za odovzdané po podpísaní záverečného preberacieho protokolu Objednávateľom.
- 5.20. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať informácie podľa Prílohy č. 3 k tejto ZoD.
- 5.21. Zhotoviteľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch podľa článku 1 tejto ZoD informácie podľa Prílohy č. 3 k tejto ZoD.
- 5.22. Objednávateľ je oprávnený počas realizácie tejto ZoD zmeniť obsah a formu informácií požadovaných podľa článku 5 bodu 5.20. a 5.21. tejto ZoD.

Článok 6

Zodpovednosť za vady a záruky

- 6.1. Zhotoviteľ ručí za to, že predmet tejto ZoD má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá vady, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho použitia k zvyčajným alebo v tejto ZoD dohodnutým účelom.
- 6.2. Záručná doba na dodaný predmet tejto ZoD je do doby 5 rokov od dodania predmetu tejto ZoD.
- 6.3. V prípade, že Zhotoviteľ v priebehu spracovania štúdie zistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, je povinný na tieto Objednávateľa upozorniť, avšak je povinný skutkový stav rešpektovať a zohľadniť ho v štúdiu. Ak Zhotoviteľ nezistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave a spôsobí tým Objednávateľovi škodu, nesie za to zodpovednosť v zmysle zákonov.
- 6.4. Ak Objednávateľ prevezme vadný predmet tejto ZoD, má právo na dodatočné bezplatné odstránenie vady.
- 6.5. Na žiadosť Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu vady predmetu tejto ZoD odstrániť, i keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch nesie náklady až do rozhodnutia o reklamácií Zhotoviteľ.
- 6.6. Ak je vada, ktorá podstatne ovplyvňuje použiteľnosť predmetu tejto ZoD zavinená Zhotoviteľom, je Zhotoviteľ povinný uhradiť Objednávateľovi škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 6.7. Vlastníctvo k vyhotovenému dielu, všetky grafické, písomné, výpočtové a iné dokumenty, výstupy a výsledky v častiach, alebo v celku plnenia predmetu tejto ZoD sa stávajú majetkom Objednávateľa po pripísaní dohodnutých cien príslušných čiastkových plnení na účet Zhotoviteľa.
- 6.8. Po prechode vlastníckych práv na Objednávateľa Zhotoviteľ nesmie použiť vyhotovené dielo podľa tejto ZoD pre iného zákazníka.
- 6.9. Zodpovednosť za vady diela v zmysle tejto ZoD budú strany riešiť podľa §§ 560-565 Obchodného zákonníka.
- 6.10. Oprávnenú reklamáciu vady diela vyhotoveného podľa tejto ZoD je Zhotoviteľ povinný bezodkladne a bezplatne odstrániť na základe písomnej reklamácie doručenej do rúk zástupcu Zhotoviteľa.

Zhotoviteľ je povinný začať s odstraňovaním vady bez zbytočného odkladu a vzniknutú vadu odstrániť v lehote do 14 dní odo dňa doručenia reklamácie.

- 6.11. Odstránením reklamovanej vady diela nezaniká Objednávateľovi nárok na náhradu škody, ak mu takáto preukázateľne vznikla.
- 6.12. Zhotoviteľ sa zaväzuje upozorniť Objednávateľa na rozpoznateľné a zjavné vady v už existujúcich štúdiách, projektových dokumentáciách, v sprievodnej dokumentácii a technických podkladoch, ktoré mu Objednávateľ predložil ako súčasť zadania. V prípade opomenutia tohto záväzku zodpovedá Zhotoviteľ za všetky prípadné omeškania s plnením, vady, škody a pod., ktoré vzniknú v súvislosti s týmito chybami zadania a nemôže si voči Objednávateľovi uplatňovať žiadne nároky z tohto dôvodu.

Článok 7

Zmluvné pokuty

- 7.1. Pri nedodržaní termínov zo strany Zhotoviteľa, uvedených v článku 2 v bode 2.1. tejto ZoD je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo zmluvnej ceny uvedenej v Prílohe č. 2 tejto ZoD za každý deň omeškania z dohodnutej ceny tej časti plnenia predmetu ZoD, ktorá je v omeškaní.
- 7.2. Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúr Objednávateľom má Zhotoviteľ nárok na úroky z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.
- 7.3. Nároky Zhotoviteľa na úroky z omeškania podľa predchádzajúceho bodu 7.2. nevzniknú, pokiaľ Objednávateľ (nie z vlastného zavinenia) neobdržal na svoj účet finančné prostriedky Európskej únie a/ alebo štátneho rozpočtu určené na úhradu faktúr Zhotoviteľovi podľa článku 4 tejto ZoD. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že v takom prípade nebude od Objednávateľa požadovať alebo vymáhať úroky z omeškania, ani požadovať, vymáhať či uplatňovať iné nároky vyplývajúce, vychádzajúce či opierajúce sa o omeškanie.
- 7.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči Objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez písomného súhlasu Objednávateľa, a to pod sankciou zmluvnej pokuty vo výške 20% z hodnoty postúpenej pohľadávky.
- 7.5. V prípade dodania predmetu tejto ZoD s vadami, Zhotoviteľ uhradí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5% zo zmluvnej ceny tej časti plnenia, ktorá obsahuje vadu. Túto pokutu však Zhotoviteľ nezaplatí, ak reklamovanú vadu uzná a bezplatne ju odstráni najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia písomnej reklamácie od Objednávateľa.
- 7.6. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania, dohodnuté touto ZoD hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne.
- 7.7. Pri nedodržaní termínu zo strany Zhotoviteľa uvedeného v článku 5 bod 5.12. tejto ZoD týkajúceho sa predloženia údajov, že subdodávateľ už opätovne spĺňa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo zmluvnej ceny uvedenej v článku 3 bodu 3.2. tejto ZoD za každý deň omeškania.
- 7.8. Pri nedodržaní termínu zo strany Zhotoviteľa uvedeného v článku 5 bod 5.13.1. tejto ZoD týkajúceho sa predloženia aktuálneho zoznamu subdodávateľov spolu s kópiou zmluvy so subdodávateľom a s čestným vyhlásením Zhotoviteľa je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo zmluvnej ceny uvedenej v článku 3 bodu 3.2. tejto ZoD za každý deň omeškania.
- 7.9. Pri nedodržaní termínu zo strany Zhotoviteľa uvedeného v článku 5 bod 5.13.2. tejto ZoD týkajúceho sa predloženia úradne overených kópií originálov dokladov uvedených v § 26 ods. 2

zákona o verejnom obstarávaní je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo zmluvnej ceny uvedenej v článku 3 bodu 3.2. tejto ZoD za každý deň omeškania.

Článok 8

Riešenie sporov

- 8.1. Ak sa vyskytnú rozpory v jednotlivých dokumentoch pri plnení tejto ZoD, ich priorita je stanovená nasledovne:
 - 8.1.1. táto ZoD,
 - 8.1.2. súťažné podklady,
 - 8.1.3. ponuka (vrátane ceny).
- 8.2. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 8.3. Spory zmluvných strán neoprávňujú Zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu tejto ZoD.
- 8.4. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR, a to v jazyku slovenskom.

Článok 9

Ostatné práva a povinnosti

- 9.1. Zhotoviteľ v plnej miere ručí za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu tejto ZoD tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto ZoD.
- 9.2. Zhotoviteľ bez súhlasu Objednávateľa nesmie zverejňovať údaje o ním vyhotovenom diele podľa tejto ZoD, ako aj údaje o Objednávateľovi a pod. Výnimku z týchto záväzkov tvorí len fotografická dokumentácia alebo iná všeobecná technická dokumentácia, ktorú môže Zhotoviteľ použiť pre vlastné reklamné účely na základe tejto ZoD.
- 9.3. Zhotoviteľ nesmie poskytnúť výsledok dokončenej, alebo nedokončenej činnosti, ktorá je predmetom diela podľa tejto ZoD, tretej osobe bez písomného súhlasu Objednávateľa.
- 9.4. Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa postúpiť pohľadávky z tejto ZoD na tretiu osobu.
- 9.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje neodkladne písomne informovať Objednávateľa o každom prípadnom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne zhotovenie a odovzdanie predmetu tejto ZoD.
- 9.6. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.
- 9.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR (najmä zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v platnom znení) a EÚ a tejto ZoD.
- 9.8. Zhotoviteľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok v zmysle tejto ZoD.
- 9.9. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít tejto ZoD, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
- 9.10. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Zhotoviteľa kedykoľvek odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto

skutočností. Vykonanie kontroly/auditov obvykle oznamuje kontrolný subjekt Objednávateľovi minimálne 5 dní pred začatím kontroly/auditov.

- 9.11. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú oprávnené:
- 9.11.1. vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok a do iných priestorov Zhotoviteľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditov,
 - 9.11.2. požadovať od Zhotoviteľa, aby predložil originálne doklady a inú potrebnú dokumentáciu, záznamy dát na pamäťových médiách, alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditov a ďalšie doklady súvisiace s touto ZoD v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov,
 - 9.11.3. oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov,
 - 9.11.4. vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov.
- 9.12. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú orgány auditu a kontroly SR a EÚ.
- 9.13. Zhotoviteľ sa zaväzuje do 1 mesiaca odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD písomne oznámiť Objednávateľovi počet zamestnancov, vrátane pracovného zaradenia/specializácie, konkrétneho regiónu a časového obdobia, počas ktorého bude potrebné zamestnať týchto zamestnancov za účelom splnenia zmluvných záväzkov voči Objednávateľovi z tejto ZoD. Objednávateľ najneskôr do 2 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD tieto informácie písomne postúpi na MDVRR SR. MDVRR SR na základe týchto informácií v spolupráci s MPSVaR SR oznámi Objednávateľovi meno kontaktnej osoby, ktorá zabezpečí zaškolenie potrebných zamestnancov. Objednávateľ je povinný oznámiť Zhotoviteľovi túto informáciu a Zhotoviteľ môže v prípade potreby zamestnať takto zaškolených zamestnancov. V prípade, že Zhotoviteľ má alebo vie zabezpečiť dostatok zamestnancov za účelom splnenia zmluvných záväzkov voči Objednávateľovi, písomne oznámi túto skutočnosť Objednávateľovi, ktorý následne túto informáciu postúpi MDVRR SR.
- 9.14. Zhotoviteľ musí do 14 dní od nadobudnutia účinnosti tejto ZoD predložiť nasledujúce doklady:
- 9.14.1. Poistnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa alebo o poistení profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činnosti minimálne vo výške zmluvnej ceny bez DPH. V poistnej zmluve musí byť uvedené, že poistenie je platné a účinné pre požadovanú činnosť a minimálne pre obdobie platnosti tejto ZoD. Objednávateľ akceptuje fotokópiu originálu dokladu, ktorý bude úradne osvedčený a preložený do jazyka slovenského.
 - 9.14.2. Osvedčenia o vykonaní odborných skúšok podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, v znení zákona č. 236/2000 Z. z. (oprávnenie splnomocňujúce vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov), ktoré budú zodpovedať za poskytnutie služby, aj s menovitým zoznamom osôb s osvedčením pre:
 - komplexné architektonické a inžinierske služby (A2), komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo (vykonávanie komplexných služieb a súvisiaceho technického poradenstva s výnimkou architektonických služieb),
 - konštrukcie pozemných stavieb (I1),
 - konštrukcie inžinierskych stavieb (I2).
 - 9.14.3. Oprávnenie na vykonávanie činnosti v zmysle § 17 a § 18 zákona NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláškou MDPT SR č. 350/2010 Z. z. o stavebnom a technickom poriadku dráh, a podľa § 20 vyhláška č. 205/2010 MDPT SR o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach udelené bezpečnostným orgánom.

- 9.14.4. Doklad na odbornú spôsobilosť v elektrotechnike v zmysle § 19 až § 25 vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z. na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú podmienky na technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia aj s menovitým zoznamom osôb.
- 9.14.5. Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie vydané v zmysle zákona č. 24/2006Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na základe ktorého bol zapísaný do zoznamu odborne spôsobilých osôb na posudzovanie vplyvov na životné prostredie minimálne v odboroch činností: f (environmentalistika) a g (doprava) a v oblasti činností: d (líniové stavby) a t (stavby a zariadenia pre dopravu, spoje a telekomunikácie) stanovených v par.1, Vyhlášky MŽP SR č. 113/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie.
- 9.14.6. Vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom Zhotoviteľa, či má alebo nemá na území Slovenskej republiky zriadenú prevádzkareň (*uvedené sa týka iba Zhotoviteľa, ktorý nemá sídlo v Slovenskej republike, ak je Zhotoviteľom združenie, platí pre vedúceho člena združenia*).
- 9.14.7. Kópiu licencie na používanie funkčne zodpovedajúceho a aktuálneho softvéru:
- pre vytvorenie multimodálneho dopravného modelu,
 - s možnosťou vytvorenia vlakového cestovného poriadku, rozdelenia trás, výpočtu kapacít železničných tratí a staníc,
 - s možnosťou vytvorenia návrhu a vizualizácie, ktoré sú vhodné pre železničnú infraštruktúru.
- 9.15. Objednávateľ na požiadanie poskytne Zhotoviteľovi neobmedzený prístup k zariadeniam železničnej dopravy v oblasti štúdie s ohľadom na bezpečnosť a pravidlá bezpečnosti.
- 9.16. Pokyny týkajúce sa technických a administratívnych správ, ktorých potreba sa môže vyskytnúť až v priebehu plnenia ZoD, a ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi si musia zmluvne strany vzájomne odsúhlasiť a zdokumentovať.
- 9.17. Ak sa v priebehu plnenia ZoD vyskytne potreba pokynov k technickým a administratívnym správam, Objednávateľ ich poskytne Zhotoviteľovi, pričom tieto musia byť vzájomne odsúhlasené zmluvnými stranami a zdokumentované.

Článok 10

Odstúpenie od ZoD

- 10.1. Od tejto ZoD možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje táto ZoD a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Zhotoviteľovi prináleží náhrada iba za skutočne vykonané práce.
- 10.2. Odstúpenie od tejto ZoD musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
- 10.3. Objednávateľ môže odstúpiť od tejto ZoD v nasledujúcich prípadoch:
- 10.3.1. Zhotoviteľ mešká so splnením zmluvného termínu, alebo čiastkového termínu dohodnutého v tejto ZoD a ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie určená Objednávateľom,
 - 10.3.2. v prípade zverejnenia Zhotoviteľa v Zozname platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie v zmysle zákona o DPH č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov,
 - 10.3.3. ak Zhotoviteľ nepredloží údaje, že subdodávateľ už spĺňa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní požadované v článku 5 bod 5.12. tejto ZoD do 30 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty uvedenej v článku 5 bod 5.12. tejto ZoD,

- 10.3.4. ak Zhotoviteľ nepredloží aktuálny zoznam subdodávateľov spolu s kópiou zmluvy so subdodávateľom a s čestným vyhlásením Zhotoviteľa požadovaný v článku 5 bod 5.13.1. tejto ZoD do 30 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty uvedenej v článku 5 bod 5.13.1. tejto ZoD,
- 10.3.5. ak Zhotoviteľ nepredloží úradne overené kópie originálov dokladov uvedených v § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní požadované v článku 5 bod 5.13.2. tejto ZoD do 30 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty uvedenej v článku 5 bod 5.13.2. tejto ZoD.
- 10.4. Objednávateľ je povinný Zhotoviteľovi poslať kalkuláciu vzniknutých navyše nákladov a svoje ďalšie nároky súvisiace s odstúpením od tejto ZoD najneskôr 14 dní po vyúčtovaní s náhradným Zhotoviteľom.
- 10.5. Zhotoviteľ môže odstúpiť od tejto ZoD aj v prípade, ak Objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým Zhotoviteľovi znemožní vykonávanie prác. Zhotoviteľ však musí písomne vyzvať Objednávateľa a určiť mu dostatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto ZoD a písomne vyhlásiť, že v prípade ich neplnenia aj po stanovenom termíne od tejto ZoD odstúpi.
- 10.6. Odstúpenie od tejto ZoD v prípadoch uvedených v bode 10.3. a 10.5. nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 10.7. Služby a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od tejto ZoD sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.
- 10.8. V prípade, že dôjde k oprávnenému odstúpeniu od tejto ZoD ktoroukoľvek zmluvnou stranou, Zhotoviteľ bude rozpracované práce ku dňu odstúpenia od tejto ZoD fakturovať Objednávateľovi vo výške úmernej percentu rozpracovanosti a rozsahu preukázateľných nákladov zodpovedajúcich rozsahu vykonaných prác. Cena rozpracovanosti bude určená dohodou zmluvných strán. V prípade, že nedôjde k dohode o cene do 15 pracovných dní, cena bude určená súdnym znalcom.
- 10.9. V prípade ak dôjde k odstúpeniu od tejto ZoD, zostávajú každej dotknutej strane zachované práva na náhradu škody.

Článok 11

Kľúčoví experti a experti/odborníci

- 11.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť službu prostredníctvom tímu expertov/odborníkov. Členovia tímu budú schopní pracovať ako integrovaný tím pod vedením vedúceho tímu (kľúčový expert 1) a jeho zástupcu (kľúčový expert 2).
- 11.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť službu prostredníctvom kľúčových expertov a expertov/odborníkov, ktorí majú požadovanú špecializáciu, ako aj dostatočnú odbornú prax v danej oblasti.
- 11.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť službu prostredníctvom kľúčových expertov a expertov/odborníkov, ktorí vykonali odborné skúšky v zmysle interných predpisov ŽSR. Bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tejto ZoD sú kľúčoví experti a experti/odborníci povinní vykonať odborné skúšky v zmysle interných predpisov ŽSR. Všetky náklady a výdavky spojené s vykonaním odborných skúšok v zmysle interných predpisov znáša Zhotoviteľ bez akéhokoľvek finančného nároku u Objednávateľa.
- 11.4. Vedúci tímu a jeho zástupca budú oboznámení s nariadeniami, politikou a smernicami EÚ (taktiež i členovia tímu, ak je to relevantné k ich profesii) a celý tím bude disponovať skúsenosťami v príprave projektov v sektore verejnej dopravy.
- 11.5. Vedúci tímu a jeho zástupca musia mať komunikačné schopnosti slovom aj písmom v anglickom jazyku na požadovanej odbornej jazykovej úrovni. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť komunikáciu v rámci celého tímu (vrátane komunikácie na pracovných stretnutiach, komunikácie s Riadiacim

výborom a s ostatnými účastníkmi v procese vypracovania štúdie) v slovenskom jazyku. Všetky náklady súvisiace s tlmočením a prekladom zo/do slovenského (anglického) jazyka znáša Zhotoviteľ.

- 11.6. Zhotoviteľ zodpovedá za špecifikáciu pozícií/specializácie kľúčových expertov a expertov/odborníkov, uvedených v Prílohe č. 5 tejto ZoD.
- 11.7. Kľúčoví experti a experti/odborníci môžu vystupovať na maximálne dvoch odborných pozíciách, pričom musia spĺňať podmienky oboch pozícií.
- 11.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje určiť dostatočný počet expertov/odborníkov podľa požiadaviek Objednávateľa uvedených v Prílohe č. 5 tejto ZoD tak, aby bol schopný plniť všetky záväzky vyplývajúce z tejto ZoD v súlade s legislatívou EÚ a SR.
Zhotoviteľ obsadí každú pracovnú pozíciu uvedenú v Prílohe č. 5 tejto ZoD jedným expertom. Zhotoviteľ môže navrhnúť pre každú potrebnú pracovnú pozíciu (s výnimkou vedúceho tímu a jeho zástupcu) viac ako jedného experta. Títo experti sa budú považovať za ostatných expertov/odborníkov.
- 11.9. Ostatní experti/odborníci musia spĺňať požiadavky na kvalifikáciu a odbornú prax expertov/odborníkov uvedené v Prílohe č. 5 tejto ZoD a mať minimálne jednoročné skúsenosti v danom odvetví, ktoré sa požaduje pre príslušného experta/odborníka.
- 11.10. Počas platnosti tejto ZoD nie je možné znížiť počet ani meniť pozíciu/specializáciu expertov/odborníkov. Počas platnosti tejto ZoD je možné zvýšiť počet expertov/odborníkov o ostatných expertov/odborníkov, avšak bez nároku na zmenu zmluvnej ceny, pričom pri schvaľovaní je nutné postupovať v zmysle čl. 11 bod 11.11. tejto ZoD.
- 11.11. Pri schvaľovaní ostatných expertov/odborníkov alebo zmeny kľúčových expertov alebo expertov/odborníkov postupuje Zhotoviteľ nasledovne:
 - 11.11.1. Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi návrh na ostatného experta/odborníka alebo návrh pri zmene kľúčového experta alebo experta/odborníka s uvedením príslušnej požadovanej funkcie/specializácie uvedenej v Prílohe č. 5 tejto ZoD spolu s dokladom podľa Prílohy č. 6 tejto ZoD ktoré preukážu, že spĺňa požadovanú funkciu vrátane vyhlásenia podpísaného expertom, že bude k dispozícii na plnenie tejto ZoD,
 - 11.11.2. Objednávateľ v prípade zistenia nesplnenia požadovanej funkcie/specializácie uvedenej v Prílohe č. 5 tejto ZoD daného kľúčového experta alebo experta/odborníka neodsúhlasí a túto skutočnosť oznámi písomne Zhotoviteľovi najneskôr do 5 kalendárnych dní odo dňa predloženia žiadosti Zhotoviteľa vrátane dokladov s uvedením dôvodov.
 - 11.11.3. Zhotoviteľ je povinný v termíne určenom Objednávateľom navrhnúť a predložiť Objednávateľovi iného kľúčového experta alebo experta/odborníka spolu s požadovanými údajmi o danom expertovi spracovanými podľa Prílohy č. 6 tejto ZoD (vrátane vyhlásenia podpísaného expertom, že bude k dispozícii na plnenie tejto ZoD). Až do schválenia Objednávateľom, nemôže neschválený kľúčový expert alebo expert/odborník začať plniť predmet tejto ZoD.
- 11.12. Zhotoviteľ nesmie meniť kľúčových expertov ani expertov/odborníkov bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný písomne v dostatočnom časovom predstihu požiadať o súhlas Objednávateľa, ktorý môže na základe tejto ZoD voči takejto zmene namietat'. Zmena kľúčových expertov a expertov/odborníkov bude riešená v súlade a postupom podľa čl. 11 bod 11.11. tejto ZoD na základe zaslanej písomnej žiadosti Zhotoviteľa o náhradu kľúčového experta alebo experta/odborníka vrátane dokladov.
- 11.13. Zhotoviteľ musí z vlastnej iniciatívy navrhnúť nahradenie kľúčového experta alebo experta/odborníka v nasledovných prípadoch:

- 11.13.1. v prípade choroby, úrazu alebo smrti;
 - 11.13.2. ak sa náhrada stane nutnou z akýchkoľvek iných dôvodov, ktoré Zhotoviteľ nemôže ovplyvniť (napr. výpoveď, strata oprávnenia a pod.).
- 11.14. V priebehu plnenia tejto ZoD na základe písomnej a odôvodnenej žiadosti môže Objednávateľ taktiež požiadať o nového kľúčového experta a experta/odborníka, ak sa domnieva, že kľúčový expert a expert/odborník je nevykonný, alebo si neplní svoje zmluvné povinnosti. Ak Zhotoviteľ tejto žiadosti nevyhoví, je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi dôvody zamietnutia.
- 11.15. Ak je nutné kľúčového experta a experta/odborníka nahradiť, nový kľúčový expert alebo expert/odborník musí spĺňať rovnaké požiadavky na špecializáciu podľa Prílohy č. 5 tejto ZoD.
- 11.16. Dodatočné náklady, ktoré vzniknú v súvislosti s nahradením kľúčového experta alebo experta/odborníka znáša Zhotoviteľ. Ak kľúčový expert alebo expert/odborník nie je nahradený okamžite a ak uplynie určitý čas, kým nový kľúčový expert alebo expert/odborník začne poskytovať službu, môže Objednávateľ požiadať Zhotoviteľa, aby pred príchodom nového kľúčového experta alebo experta/odborníka určil na poskytnutie služby dočasného kľúčového experta alebo experta/odborníka, alebo aby prijal iné opatrenia na kompenzáciu dočasnej neprítomnosti chýbajúceho kľúčového experta alebo experta/odborníka. Zhotoviteľ nemá nárok na vyfakturovanie a úhradu nákladov vzniknutých v súvislosti s opatreniami na kompenzáciu dočasnej neprítomnosti alebo iných nákladov za obdobie neprítomnosti kľúčového experta alebo experta/odborníka, ani za jeho náhradníka.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

- 12.1. Pokiaľ v tejto ZoD nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 12.2. Zmeny a doplnky tejto ZoD je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 12.3. K návrhom dodatkov k tejto ZoD sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 30 dní od doručenia návrhu dodatku druhej zmluvnej strane.
- 12.4. Táto ZoD je vypracovaná v ôsmich vyhotoveniach (*prípadne viac doplní Zhotoviteľ*), z ktorých šesť rovnopisov obdrží Objednávateľ a dva rovnopisy (*prípadne viac doplní Zhotoviteľ*) Zhotoviteľ.
- 12.5. Ak budú, alebo ak sa stanú jednotlivé ustanovenia tejto ZoD neplatnými, alebo právne neúčinnými, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Neúčinné ustanovenia sa podľa možnosti nahradia novým ustanovením.
- 12.6. V prípadoch vyššej moci môžu zmluvné strany, v rámci obvyklej právnej praxe, požadovať aby sa vykonávanie výkonov počas tohto obdobia zastavilo.
- 12.7. Práva a povinnosti prevzaté s uzavretím tejto ZoD prejdú na prípadných právnych nástupcov, s povinnosťou prevziať tieto práva a povinnosti v rovnakom rozsahu.
- 12.8. Obidve zmluvné strany potvrdzujú autentickosť tejto ZoD svojim podpisom. Súčasne vyhlasujú, že si túto ZoD prečítali, že nebola dohodnutá v tiesni, alebo za jednostranne nevýhodných podmienok.
- 12.9. Zmluvné strany pri uzatváraní dodatkov k tejto ZoD budú dodržiavať ustanovenia § 10a ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a rozhodnutia Európskeho súdneho dvora vo veci C-454/06, resp. iné rozhodnutia Európskeho súdneho dvora pre uzatváranie dodatkov k zmluvám a Smernicu Európskeho parlamentu a Rady 2004/18/ES z 31. marca 2004 o koordinácii postupov pri zadávaní

verejných zákaziek na práce, verejných zákaziek na dodávku tovaru a verejných zákaziek na služby, (Ú.v. EÚ L 134, 30.4.2004, s. 114) v znení nariadenia Komisie (ES) č. 1874/2004 z 28. októbra 2004, ktorým sa menia a dopĺňajú smernice Európskeho parlamentu a Rady 2004/17/ES a 2004/18/ES, pokiaľ ide o ich prahy uplatňovania v oblasti postupov uzatvárania zmlúv (Ú.v. EÚ L 326, 29.10.2004, s. 17).

12.10. Dodatok k tejto ZoD nesmie byť takého charakteru, že by sa:

12.10.1. podstatným spôsobom menil pôvodný predmet zákazky,

12.10.2. dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku, alebo

12.10.3. zvyšovala cena plnenia alebo jeho časti alebo menila ekonomická rovnováha tejto ZoD v prospech úspešného uchádzača, ak zákon o verejnom obstarávaní neustanovuje inak.

12.11. Podstatné zmeny tejto ZoD v súvislosti s uvedením v článku 12 bod 12.10. sú také zmeny, ktoré majú znaky podstatne odlišné od pôvodnej ZoD a ktoré zadávajú podmienky, ktoré ak by figurovali v pôvodnom postupe verejného obstarávania, umožnili by pripustiť iných uchádzačov.

12.12. Dodatok k tejto ZoD, ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť len za podmienky podľa § 10a ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní. Zmluvná strana tejto ZoD je oprávnená podať návrh Rade úradu (ďalej len „rada“), t.j. predložiť takýto návrh dodatku k tejto ZoD, a domáhať sa určenia, že k zmene okolností podľa § 10a ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní došlo. Pred podaním takéhoto návrhu rade, sa druhá zmluvná strana vyjadří k návrhu dodatku k tejto ZoD v termíne uvedenom v článku 12 bod 12.3. tejto ZoD.

Ak rada určí, že po uzatvorení tejto ZoD nastala taká zmena okolností, ktorá má vplyv na cenu alebo podmienky plnenia, ktorú nebolo možné pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať pri uzatváraní tejto ZoD a po tejto zmene okolností nie je možné spravodlivo požadovať plnenie v pôvodnej cene alebo za pôvodných podmienok, je Objednávateľ oprávnený uzatvoriť dodatok k tejto ZoD, ktorý by zvyšoval cenu plnenia, a to najskôr ku dňu právoplatnosti rozhodnutia rady.

12.13. Zmluvné strany súhlasia so zverejňovaním informácií alebo textu tejto ZoD vrátane dodatkov, s výnimkou informácií, ktoré sú obchodným tajomstvom v zmysle § 17 Obchodného zákonníka a informácií chránených právnymi predpismi. V prípade, že zmluvné strany budú mať požiadavku na ochranu obchodného tajomstva je potrebné, aby označili ustanovenia tejto ZoD vrátane dodatkov, ktoré obsahujú informácie chránené obchodným tajomstvom.

Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je najmä sprístupnenie informácií, ktoré sú uvedené v § 10 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“). Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje pred zverejnením informácií alebo tejto ZoD vrátane jej dodatkov písomne vyzvať druhú zmluvnú stranu na označenie informácií, ktoré obsahujú informácie chránené obchodným tajomstvom vo vzájomne dohodnutej lehote.

V zmysle § 10 ods. 2 zákona o slobode informácií porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je najmä sprístupnenie informácie:

- a) týkajúcej sa závažného vplyvu na zdravie ľudí, svetové kultúrne a prírodné dedičstvo, životné prostredie vrátane biologickej diverzity a ekologickej stability,
- b) o znečisťovaní životného prostredia,
- c) ktorá sa získala za verejné financie alebo sa týka používania verejných financií alebo nakladania s majetkom štátu alebo majetkom obce,
- d) o štátnej pomoci a informácie podľa § 3 ods. 2. zákona o slobode informácií.

Takisto zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva v zmysle § 10 ods. 3 zákona o slobode informácií nie je ani zverejnenie tejto ZoD podľa § 5a ods. 1. zákona o slobode informácií.

12.14. Táto ZoD nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona o slobode informácií. Objednávateľ bezodkladne po zverejnení oznámi Zhotoviteľovi e-mailom, že táto ZoD bola zverejnená. Zhotoviteľ bezodkladne mailom oznámi Objednávateľovi, že uvedené vzal na vedomie.

12.15. Neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD sú nasledujúce zmluvné prílohy:

Príloha č. 1 (k ZoD) – Zadávacie podmienky

Príloha č. 2 (k ZoD) – Ocenený výkaz položiek

Príloha č. 3 (k ZoD) – Publicita a informovanosť

Príloha č. 4 (k ZoD) – Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác

Príloha č. 5 (k ZoD) – Požiadavky na kvalifikáciu a odbornú prax kľúčových expertov a expertov/odborníkov

Príloha č. 6 (k ZoD) – Údaje o expertoch – zmena experta

V Bratislave dňa

V dňa

Ing. Štefan Hlinka
generálny riaditeľ ŽSR

meno, priezvisko, titul, funkcia, podpis oprávnenej
osoby (osôb) Zhotoviteľa a pečiatka

Príloha č. 1 (k ZoD) – Zadávacie podmienky

Zadávacie podmienky

1. Úvod a ciele štúdie

1.1. Zdôvodnenie štúdie

Vychádzajúc z hodnotenia (zo strany JASPERS a DG REGIO) predložených železničných projektov, financovaných v rámci Kohézneho fondu EÚ v súčasnom programovom období, DG REGIO vyjadrilo svoje znepokojenie vo vzťahu k vhodnosti zámeru existujúcej štúdie realizovateľnosti Žilina – Košice – Čierna nad Tisou z roku 2007. Preto bolo požadované, aby projektové opatrenia pre ďalšie programové obdobie (2014 – 2020) vychádzali z komplexnejšej štúdie realizovateľnosti založenej na príslušných medzinárodných štandardoch kvality a preto je pre všetky etapy projektovej prípravy nevyhnutná spolupráca s JASPERS.

1.2. Základné ciele štúdie

Cieľom požadovaných služieb je príprava novej komplexnej štúdie pre modernizáciu železničnej trate v úseku Žilina – Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA. Podrobnejšie ciele, rozsah prác a postoj k ich riešeniu sú uvedené v kapitole 2 tejto prílohy.

1.3. Objednávateľ a kľúčové zúčastnené subjekty

Práce na štúdiu budú aktívne podporované, kontrolované, posudzované a schvaľované Objednávateľom, v spolupráci s kľúčovými zúčastnenými subjektmi - MDVRR SR (Riadiaci orgán pre Operačný program Doprava) za aktívnej spolupráce s JASPERS.

V priebehu vypracovania štúdie sa očakáva spolupráca s tretími stranami, ktorými sú kraje a obce, poskytujúce prepojenie verejných dopravných služieb a prístup k staniciam.

2. Hlavné charakteristiky projektu

2.1. Východiská projektu

Železničná trať na úseku Žilina – Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA je súčasťou hlavnej železničnej siete na Slovensku. Trať v úseku Žilina – Čierna nad Tisou je dvojkolejná v dĺžke cca 342 km (s rozchodom 1435 mm), v úsekoch Haniska pri Košiciach ŠRT – Maťovce ŠRT - štátna hranica ŠRT SK/UA a Čierna nad Tisou ŠRT – štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm) sú trate jednokolejné. Všetky trate sú elektrifikované (3kV DC). V rámci krajiny je to jediná efektívna a elektrifikovaná hlavná trať v smere východ - západ s dôležitým významom nielen pre vnútroštátny obchod v rámci slovenskej nákladnej dopravy, ale tiež pre tranzit medzi západnou a východnou Európou (Ukrajina, Rusko). Trať je súčasťou nosnej trasy vnútroštátnej diaľkovej osobnej dopravy Bratislava – Žilina – Košice.

Traťový úsek je súčasťou hlavnej siete TEN-T.



2.2. Základné ciele projektu

Základným cieľom projektu je zvýšenie spoľahlivosti, atraktívnosti, rýchlosti a bezpečnosti železničnej infraštruktúry, skrátenie cestovného času, nárast alebo aspoň udržanie modálneho podielu železničnej dopravy v budúcich rokoch, zníženie hluku a znečistenia ovzdušia a dodržanie požiadaviek interoperability a medzinárodných štandardov v rámci dohôd AGC a AGTC. Projekt by mal súčasne optimalizovať prevádzku a údržbu, znížiť súvisiace prevádzkové náklady. Súčasťou projektu by mala byť zmena trakčnej sústavy z = 3 kV na ~ 25 kV, 50 Hz. Modernizácia by mala byť realizovaná ekonomicky efektívnym spôsobom a v primeranom časovom horizonte a za prijateľné finančné náklady, ktoré budú kompatibilné s pravdepodobnými budúcimi finančnými obmedzeniami a s ďalšími potrebami SR.

2.3. Časti projektu

Posudzovaná trať by mala byť rozdelená na úseky, ktoré sa významne líšia z pohľadu prevádzky a schémy dopytu:

- Úsek A) Žilina – Košice (rozchod 1435 mm),
- Úsek B (a) Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA (rozchod 1435 mm),
- Úsek B (b) Haniska pri Košiciach ŠRT – Maťovce ŠRT - štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm),
- Úsek B (c) Čierna nad Tisou ŠRT – štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm).

Vyššie definované úseky sa skladajú z nasledovných čiastkových úsekov:

Úsek A) Žilina – Košice (rozchod 1435 mm):

1. Uzol Žilina, vrátane žst. Žilina (od Púchova žkm 199,200; od Čadce žkm 251,109; po Odbočku Potok (vrátane) žkm 326,800);
2. Odbočka Potok (mimo) žkm 326,800 – Turany (mimo) žkm 309,140;
3. Turany žkm 309,140 – Ružomberok (mimo) žkm 281,045;
4. Ružomberok žkm 281,045 – Výhybňa Palúdza žkm 263,500;
5. Výhybňa Palúdza (mimo) 263,500 – Liptovský Hrádok žkm 245,817;
6. Liptovský Hrádok (mimo) žkm 245,817 – Východná (mimo) žkm 231,253;
7. Východná žkm 231,253 – Lučivná (mimo) žkm 210,725;
8. Lučivná žkm 210,725 – Poprad-Tatry (mimo) žkm 200,585;
9. Poprad-Tatry žkm 200,585 – Spišská Nová Ves (mimo) žkm 172,200;
10. Spišská Nová Ves žkm 172,200 – Krompachy žkm 143,200;
11. Krompachy (mimo) žkm 143,200 – Kysak žkm 113,183 (v rámci

čiastkového úseku návrh čiastkovej alternatívy Krompachy – Prešov – Kysak) ;

12. Kysak (mimo) žkm 113,183 – Košice žkm 98,200.

Úsek B (a) Košice – Čierna nad Tisou – štátna hranica SK/UA (rozchod 1435 mm):

1. Košice (mimo) žkm 98,200 – Výhybňa Slivník žkm 63,500;

2. Výhybňa Slivník (mimo) žkm 63,500 – Čierna nad Tisou št. hr. žkm 0,0.

Úsek B (b) Haniska pri Košiciach ŠRT – Maťovce ŠRT – štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm):

Haniska pri Košiciach ŠRT žkm 88,051 – Maťovce št. hr. ŠRT žkm 0,000.

Úsek B (c) Čierna nad Tisou ŠRT – štátna hranica ŠRT SK/UA (rozchod 1520 mm):

Čierna nad Tisou ŠRT žkm 3,208 – Čierna nad Tisou ŠRT št. hr. žkm 0,000.

Uvedené rozdelenie úsekov je minimálnou požiadavkou a v prípade potreby Zhotoviteľ môže navrhnúť ďalšie, resp. iné rozdelenie jednotlivých úsekov. Všetky úseky navrhnuté Zhotoviteľom budú samostatne stavebne uskutočniteľné a samostatne prevádzkovo napojiteľné na pôvodný stav železničnej infraštruktúry.

2.4. Predpokladané náklady projektu

Budú stanovené v štúdií.

2.5. Vykonaná projektová príprava

2.5.1. Štúdia realizovateľnosti z roku 2007,

2.5.2. Projektová dokumentácia a dokumentácia, súvisiaca s procesom schvaľovania niektorých úsekov:

Žilina - Liptovský Mikuláš

EIA: v rámci projektu „ŽSR, dostavba zriaďovacej stanice Žilina-Teplička a nadväzujúcej dopravnej infraštruktúry v uzle Žilina“ (na úseku žel. trate Žilina-Teplička zriaďovacia stanica – Varín – Odbočka Potok) je predpoklad ukončenia procesu EIA november 2013.

Liptovský Mikuláš - Poprad Tatry:

EIA: 1.úsek: sžkm 200,300 – 209,800 Poprad Tatry – Lučivná,

2.úsek: sžkm 209,800 – 242,850 Lučivná – Kráľová Lehota

3.úsek: sžkm 242,850 – 259,468 Kráľová Lehota – Liptovský Mikuláš (Výhybňa Palúdzka)

1.úsek – 08.12.2006 „Rozhodnutie“ Okresný úrad pre životné prostredie (OÚŽP) Poprad: č.: 2006/O2202-BM,HJ

2.úsek – 13.09.2007 „Rozhodnutie“ Ministerstvo životného prostredia SR, č.: 1669/07-3.4/ml

3.úsek – 21.12.2007 „Rozhodnutie“ Okresný úrad pre životné prostredie (OÚŽP) Liptovský Mikuláš, č.: A/2007/01937-007-LV

Územné rozhodnutie: Liptovský Mikuláš, č.: ÚRaSP 2008/05770-TA 1, dátum vydania: 31.12.2008, platnosť od: 04.03.2009. do 04.03.2014.

Stavebné povolenie: nevydané

Modernizácia trate Liptovský Mikuláš - Poprad Tatry je rozdelená do 5 samostatných častí pre vydanie stavebných povolení:

1.úsek Poprad Tatry – Štrba 16 km

- 2.úsek žst. Štrba 1,5 km
- 3.úsek Štrba – Východná 15 km
- 4.úsek Východná – Liptovský Hrádok 16 km
- 5.úsek Liptovský Hrádok – Liptovský Mikuláš 11 km

Poprad Tatry – Krompachy:

EIA: 05.06.2007 „Rozhodnutie“ Ministerstvo životného prostredia SR, č.: 1554/07/34/ml

Územné rozhodnutie: Spišská Nová Ves č.: 20-2306/2007-Fe, dátum vydania: 14.11.2007, platnosť od: 02. 01.2008.

Stavebné povolenie: nevydané
Poprad Tatry – Krompachy: - 54,1 km

Krompachy – Kysak:

EIA: 21.12.2006 „Rozhodnutie“ Okresný úrad pre životné prostredie (OÚŽP) č.: 2006/00951/KSt a č.: 2006/0095/KST.

Územné rozhodnutie: Gelnica, č.: 2008/00497/URP-Ká, dátum vydania: 26.11.2008, platnosť: od 02. 02.2009.

Stavebné povolenie: nevydané
Krompachy – Kysak: - 30,017 km

Kysak – Košice, úsek Kysak – Kostol'any nad Hornádom, UČS 101, 102, 103:

EIA: 24.11.2006 „Rozhodnutie“ Okresný úrad pre životné prostredie (OÚŽP) Košice, č.: OPaK 2006/02612- 24/VAR

Územné rozhodnutie: Košice, č.: MK-07/2008112-03/1/BRO, dátum vydania: 17.10.2007, platnosť od 27.11.2007 do 26.11.2013.

Stavebné povolenie: nevydané
Kysak – Košice, úsek Kysak – Kostol'any nad Hornádom, UČS 101, 102, 103: – 16,1km

3. Požadovaný rozsah prác

3.1. Podrobné ciele a prístup

Nová štúdiá by mala analyzovať predovšetkým súčasný stav železničnej infraštruktúry a prevádzku na koridore, budúce potreby a potenciál trate v kontexte celého dopravného systému. Následne na tomto základe je potrebné vytvoriť, posúdiť, vymenovať a odporučiť investičné / prevádzkové alternatívy (technické riešenie), zodpovedajúce prevádzkovým a ekonomickým modelom, vzhľadom na celkovú sociálno-ekonomickú efektívnosť, dopady na životné prostredie, riziká a realizovateľnosť. Alternatívy by mali čiastočne alebo úplne uspokojiť ciele projektu, ktoré sú uvedené v bode 2.2. tejto kapitoly súťažných podkladov. Po zostavení užšieho zoznamu uskutočniteľných alternatív by mali byť okrem tzv. „alternatívy bez projektu“ spracované a detailne analyzované 4 možné koncepčné návrhy koridoru vrátane dopadov na životné prostredie, sociálno-ekonomického a finančného hodnotenia.

Záverečná metodika CBA použitá v štúdiu má byť založená na prírastkovom porovnaní alternatívy „bez projektu“ s každou zo 4 možností koncepčného návrhu koridoru (alternatíva „urobiť niečo“). Opodstatnenie použitých prínosov, vyplývajúcich z prijatých externých vplyvov musí vychádzať z výstupov dopravného modelu, pozri bod 3.2.5.5. tejto kapitoly súťažných podkladov.

Prístup k štúdií by sa mal riadiť princípmi správneho koncepčného rozvoja a zhodnotením významných projektov dopravnej infraštruktúry, vrátane:

- komplexného posúdenia optimalizácie organizačných, prevádzkovo - technologických a infraštruktúrnych prvkov, ktoré tvoria železničnú dopravu na koridore;
- zamerania sa na dopyt a kvalitu služieb s priamym prístupom k modelovaniu dopytu a ponuky;
- prístupu k sociálno-ekonomickej efektívnosti nákladov uplatňovaného v celom procese, od tvorby alternatív až po odporúčania;
- zabezpečenia reálnych možností financovania cenovo dostupnej investície v primeranej lehote a v kontexte ďalších investičných priorít na trati.

3.2. Etapy spracovania štúdie

Práce budú realizované podľa nasledujúcich krokov:

- Etapa 0: Úvodná etapa
- Etapa 1: Vstupná analýza a definícia cieľov
- Etapa 2: Vypracovanie alternatív
- Etapa 3: Užší výber alternatív
- Etapa 4: Podrobná finančná, ekonomická a environmentálna analýza a analýza rizík a citlivosti vybraných užších alternatív a odporúčenie preferovanej alternatívy (alternatív)

3.2.1. Etapa 0: Úvodná etapa

Úvodná etapa bude zahŕňať:

- Úvodné stretnutie ihneď po podpise ZoD, kde bude odovzdaná dostupná dokumentácia Zhotoviteľovi,
- Úvodné stretnutie Riadiaceho výboru v 2. týždni odo dňa nadobudnutia účinnosti ZoD za účelom prerokovania prístupu k spracovaniu štúdie
- Súpis prác, odovzдание vstupných dokladov, urýchlené posúdenie zo strany Zhotoviteľa,
- Vysvetlenie cieľov a rozsahu, vytvorenie projektového manažmentu/organizačné aspekty,
- Úvodnú správu vrátane podrobnej realizácie projektu a plánu riadenia kvality.

Cieľom úvodnej etapy je dosiahnutie podrobného konsenzu ohľadne prístupu k štúdií medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom a ostatnými kľúčovými zúčastnenými subjektmi.

Výstupy a míľniky	Kedy - Týždeň
Začiatok	1
Návrh úvodnej správy	4
Pripomienky k úvodnej správe od Riadiaceho výboru a JASPERS	6
Finálna úvodná správa	8

3.2.2. Etapa 1: Vstupná analýza a definícia cieľov

3.2.2.1. Definícia cieľov v rámci dopravného koridoru

Ciele v rámci dopravného koridoru budú spresnené podľa súčasných plánov, posúdenia celkovej EÚ a slovenskej dopravnej siete (najmä železničnej

a cestnej dopravy s odvolávkami na leteckú a vnútrozemskú vodnú dopravu), zohľadnené budú už vykonané práce na koridore, dostupné a realizované štúdie a prvé výstupy Národnej dopravnej stratégie.

Hlavné výstupy týchto aktivít budú pozostávať z niekoľkých základných, nemenných požiadaviek na trať – na kapacitu, technické normy a technologické vybavenie. Výstupy budú obsahovať aj odporúčania týkajúce sa otázok koordinácie v rámci prebiehajúcej modernizácie tratí a otvorené otázky ohľadne ďalšieho skúmania alternatív v rámci štúdie.

Ciele a sporné otázky, ktoré bude nutné preskúmať, budú potom revidované a uzavreté na základe výsledkov analýzy v bodoch 3.2.2.2. – 3.2.2.3. a návrhoch, uvedených v bode 3.2.2.4. týchto Zadávacích podmienok.

3.2.2.2. **Opis a analýza kľúčových vstupov:**

- Analýza už spracovanej štúdie realizovateľnosti s identifikáciou použiteľných vstupov pre vypracovanie novej štúdie,
- Analýza už spracovanej projektovej dokumentácie s identifikáciou použiteľných vstupov pre spracovanie novej štúdie, najmä s cieľom identifikovať úseky a prvky, pri ktorých môže byť projektový návrh považovaný za súčasť realizovateľnej alternatívy.
- Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi minimálne tieto uvedené vstupy:
 - g) Navrhované alebo schválené strategické a plánovacie dokumenty,
 - h) Pôvodnú štúdiu realizovateľnosti z roku 2007 so všetkými prílohami,
 - i) Existujúcu projektovú dokumentáciu pre ďalšie využitie v rámci štúdie,
 - j) Geotechnické a geologické prieskumy,
 - k) Akúkoľvek dostupnú špecifickú mapovú dokumentáciu,
 - l) Rôzne dopravné, finančné a ekonomické údaje ŽSR relevantné k danej štúdii, minimálne za posledných 10 rokov,

Objednávateľ sa bude spolupodieľať na sprostredkovaní iných relevantných vstupov v rámci štúdie, vrátane dopravného modelovania a ekonomickej analýzy (pozri bod 3.2.5.5. týchto Zadávacích podmienok). Zhotoviteľ musí identifikovať potrebné údaje a ich zdroje.

3.2.2.3. **Opis a analýza súčasnej a budúcej situácie**

Organizačný a plánovaný kontext a analýza

- Multimodálna dopravná politika/ kontext strategického rozvoja siete,
- Súčasný model organizácie sektora (napr. konkurencia, pridelovanie kapacity) vzťahujúci sa k trati, analýza silných a slabých stránok a potenciálu,
- Legislatívne požiadavky na infraštruktúru a prevádzku,
- Analýza požadovaných technických noriem, vysvetlenie flexibility pri uplatňovaní noriem,
- Plánované alebo prebiehajúce infraštruktúrne, prevádzkovo - technologické a organizačné opatrenia,
- Analýza dostupnosti investícií: predchádzajúce odhady investičných nákladov koridoru (na úseky kde existuje spracovaná projektová dokumentácia v určitom stupni) , trhové ceny, skúsenosti z nedávnych výberových konaní, primeraná lehota na dokončenie koridoru, reálne možnosti financovania investície v uvedenom období, návrh finančného stropu investičných nákladov,

- História prevádzky a údržby spolu s analýzou nedostatkov a budúcich finančných potrieb pre udržateľnosť prevádzky.

Súčasný stav infraštruktúry, nedostatky infraštruktúry a dôsledky na kvalitu služieb

- Konštrukčná norma, trasovanie, kapacita trate a staničné kapacity,
- Súčasný rýchlosti, rýchlostné obmedzenia, maximálne zaťaženie náprav, rozhodné stúpanie (normatív hmotnosti, postrková služba), polomery oblúkov, umelé stavby (mosty, tunely), dĺžky dopravných koľají v železničných staniách a iné traťové obmedzenia (napr. priechný priez, výška trakčného vedenia, elektromagnetická kompatibilita),
- Inventárny súpis životnosti pri technických prvkoch, skupina odpisovania,
- Fyzické vlastnosti prvkov trate, ak sú známe z diagnostiky,
- Zariadenia pre služby v osobnej doprave,
- Zariadenia pre služby v nákladnej doprave,
- Prevádzková infraštruktúra, riadenie-zabezpečenie a návštenie (CCS TSI), trakcia, dodávka energie, údržba infraštruktúry a pod.,
- Nedostatky v spoľahlivosti plynúce zo stavu infraštruktúry a kapacity,
- Vplyv jednosmernej trakčnej sústavy na zariadenia ŽSR a zariadenia mimoželezničných organizácií nachádzajúce sa v blízkosti železničnej infraštruktúry a dôsledky zmeny jednosmernej trakcie na striedavú na tieto zariadenia.

Dopyt

- Analýza súčasného a očakávaného dopytu v multimodálnej a železničnej doprave (alternatíva „bez projektu“) v rámci koridoru:
 - a) Analýza osobnej a nákladnej dopravy a informácie o obsadenosti vlakov osobnej dopravy v rôznych úsekoch koridoru pre rôzne segmenty trhu, vrátane tokov počas dopravnej špičky,
 - b) Analýzy súčasného a budúceho tranzitného dopytu vyplývajúceho z významnosti trate v rámci európskeho koridu,
 - c) Funkčná analýza ciest (napr. pracovná cesta, dochádzanie od/do práce, výlet, atď.) a schémy medzioblastných vzťahov (OD patterns) pre rôzne segmenty trhu v rámci koridoru a rôzne druhy v osobnej a nákladnej doprave,
 - d) Analýza dopytu v súčasných železničných zastávkach a železničných staniách (obrat cestujúcich na nástupišti) s podrobnou analýzou železničných zastávok s nízkym využitím,
 - e) Analýza dopytu súčasných železničných staníc so zameraním na zariadenia v železničnej nákladnej doprave, t.j. zriaďovacie stanice, manipulačné a odstavné koľaje, nakladacie rampy, súkromné železničné vlečky s podrobnou analýzou o umiestnení uvedených zariadení s nízkym využitím,
 - f) Identifikácia možného umiestnenia nových železničných zastávok so silným potenciálom (alebo premiestnenie železničných zastávok) a nových vlečiek (napr. napojenie nových priemyselných parkov na železničnú infraštruktúru),
 - g) Analýza prístupu k napojeniam na ostatné druhy dopravy: hlavné cesty (autobus/automobil/kamión) a vlaky,
 - h) Analýza podielu jednotlivých druhov dopravy.

Ponuka služieb

- a) Analýza cestovného času „od dverí k dverám“ („door-to-door“)/frekvencia služby,
- b) Analýza cestovných poriadkov a integrácia, segmentácia dopytu po železničnej doprave,
- c) Analýza dopravných pripojení k hlavnej trati (cestná a železničná doprava),
- d) Analýza služieb poskytovaných v železničných staniach. Súčasná prepravná a dopravná kapacita, možnosti prestupu medzi rôznymi druhmi dopravy (autobusové zastávky, zariadenia P+R, B+R a pod.),
- e) Realizácia dotazníkového prieskumu o potrebách a prioritách medzi používateľmi, železničnými dopravcami a manažérom infraštruktúry na vzorke min. 50 cestujúcich a 10 nákladných prepravcov a špeditérov, (Navrhovaný formát dotazníka by mal byť súčasťou úvodnej správy, do úvahy by mali byť vzaté prípadné pripomienky Riadiaceho výboru),
- f) Analýza ďalších kvalitatívnych aspektov pri poskytovaní služieb v železničnej osobnej doprave: spoľahlivosť (dodržiavanie grafikonu vlakovej dopravy), bezpečnosť a komfort, zákaznícky servis, koordinácia a organizačné modely, kvalita staničných zariadení, prístup na železničnú stanicu, koncepcia cestovného poriadku, koľajové vozidlá a ostatné relevantné oblasti,
- g) Analýza ďalších aspektov kvality služieb v železničnej nákladnej doprave: spoľahlivosť, presnosť dodania tovaru (dodržiavanie grafikonu vlakovej dopravy), nepoškodzovanie vozňov a tovaru a nehodovosť.

Konkurencieschopnosť železničného koridoru

- a) Celková kvantitatívna a kvalitatívna analýza konkurencieschopnosti železničnej dopravy v porovnaní s ostatnými druhmi dopravy na celom koridore a pre rôzne segmenty trhu, najmä v porovnaní s regionálnou/medzimestskou autobusovou, automobilovou dopravou a mestskou hromadnou (osobnou) dopravou a kamiónmi (nákladnými autami),
- b) Porovnanie celkovej kvality dopravných služieb s podielom jednotlivých druhov dopravy, analýza vplyvov na podiely dopravných druhov,
- c) Identifikácia hlavných hrozieb dopytu a ponuky služieb, príležitosti pre ich rozvoj a zlepšovanie.

Základné kapacitné požiadavky

- a) Identifikácia súčasných a budúcich kapacitných úzkych miest v železničnej osobnej doprave a v nadväzujúcich systémoch verejnej dopravy/P+R,
- b) Výpočet minimálnych budúcich prevádzkových kapacitných potrieb v železničnej osobnej a nákladnej doprave v rôznych segmentoch trhu pre traťové úseky, železničné stanice a ostatné zariadenia na koridore z pohľadu najvyššej obsaditeľnosti a využiteľnosti,
- c) Výpočet budúcich požadovaných zariadení na koridore pre poskytovanie služieb v železničnej nákladnej doprave a kapacít na traťových úsekoch, v železničných staniach, v termináloch intermodálnej prepravy a na všeobecných nakládkových a vykládkových koľajách a na železničných vlečkách.

Zhrnutie analýzy súčasnej a budúcej situácie, v alternatíve „bez projektu“

- a) Komplexné zhrnutie posúdenia celej organizácie a kvality prevádzky dopravnej služby „od dverí k dverám“, kvality služieb a kvality infraštruktúry,
- b) Identifikácia kľúčových otázok, prekážky/nedostatky, ktoré je nutné prekonať, potenciál naplnenia budúcich požiadaviek na dopyt, ktoré musí prevádzkovateľ/používateľ vyriešiť v rámci koridoru (napr. nové železničné stanice/zastávky alebo zmena umiestnenia železničných zastávok, nahradenie súčasných všeobecných nakládkových a vykládkových koľají vo viacerých železničných staniách jednou novou stanicou sústredenej nakládky, nové železničné vlečky).

3.2.2.4. Návrh doplnkových organizačných a prevádzkových opatrení a podporných opatrení v oblasti infraštruktúry

Za účelom dosiahnutia synergického efektu pri zvyšovaní výkonnosti koridoru je potrebné vypracovať návrh požadovaných a/alebo vhodných opatrení, obsahujúcich prinajmenšom:

- železničné stanice/zastávky pre osobnú dopravu, rozvoj/racionalizácia,
- železničné stanice so všeobecnými nakládkovými a vykládkovými koľajami, zriaďovacie stanice, rozvoj/racionalizácia stredísk prevádzky depa,
- stratégia údržby a finančné požiadavky na udržateľnosť prevádzky,
- interval (takt) v železničnej osobnej doprave a stratégia trhu segmentu (miestne, expresné a pod.), integrovaná koordinácia grafikonov vrátane regionálnej a mestskej hromadnej dopravy,
- integrácia odbavovania cestujúcich a taríf (napr. „od dverí k dverám“, diaľková doprava/cestovné lístky v regionálnej verejnej doprave),
- požiadavky na železničné osobné a nákladné koľajové vozidlá,
- požiadavky na hnacie dráhové vozidlá,
- zlepšenie poskytovania informácií a marketingu (manažment mobility) pre multimodálne cestovanie,
- synergický rozvoj intermodálnej/regionálnej dopravy, terminálov integrovanej osobnej prepravy železničných staníc/železničných zastávok,
- synergický rozvoj týkajúci sa prístupu na regionálne/mestské železničné stanice (autobus/zariadenia P+B, B+R),
- prístup k prioritám železničnej nákladnej dopravy, poskytovanie pravidelnej železničnej nákladnej dopravy/dopráv na vyžiadanie,
- širšie podporné opatrenia v spojení s mestskou dopravou (napr. spojenie električiek so železničnými stanicami),
- zavedenie hospodárskej súťaže na trhu v železničnej osobnej doprave na koridore.

Po koncepcnej stránke budú opatrenia analyzované na úrovni prínosov, nákladov a realizovateľnosti (ak to bude možné, prínosy budú ohodnotené na základe najnovších hodnotiacich skúseností alebo s podporou dopravného modelu).

Odporúčané a prioritizované budú najmä pokročilé a realizovateľné, organizačné a prevádzkové opatrenia a podporné opatrenia v rámci infraštruktúry (pripojenie k hlavnému koridoru infraštruktúry). Odporúčané

budú také realizovateľné spôsoby implementácie, ktoré zabezpečia súlad so širšími opatreniami a strategickým prístupom.

Vhodné opatrenia sa zväžia pri tvorbe alternatív infraštruktúry hlavnej trate spracovaných v Etape 2.

Výstupy a míľniky	Kedy - Týždeň
Začiatok	3
Návrh správy o vstupnej analýze a stanovení cieľov	20
Pripomienky k navrhovanej správe od Riadiaceho výboru a JASPERS	22
Finálna správa o vstupnej analýze a stanovení cieľov	24

3.2.3. Etapa 2: Vypracovanie alternatív

3.2.3.1. Aktivity budú pozostávať zo spracovania a návrhu viacerých možných investičných alternatív obsahujúcich minimálne:

- **Alternatívu „bez projektu“** (bude zameraná na zachovanie súčasných podmienok prevádzky trate, bez investičných zásahov alebo s minimálnym zlepšením konštrukčných štandardov).
- V súlade so špecifickými cieľmi budú v rámci koncepcie koridoru stanovené **4 alternatívy „urobiť niečo“** zo strany Zhotoviteľa v súlade so špecifickými cieľmi tak, aby boli dosiahnuté na koridore jeho základné časti v zmysle bodu 2.3. týchto Zadávacích podmienok. (Niektoré ciele sa menia medzi alternatívami, iné sú spoločné pre všetky alternatívy tak, ako je stanovené v Etape 1), napríklad skrátenie cestovného času na celom koridore na stanovenú úroveň, zvýšenie kapacity, splnenie určitých základných technických noriem a technickej úrovne, pokrytie investičných nákladov, a pod. s využitím výsledkov analýzy v rámci Etapy 1.
- Pre každú alternatívu koncepcie koridoru musí byť spracovaný určitý počet alternatív (čiastkových alternatív), ktoré musia spĺňať ciele projektovej koncepcie koridoru.

3.2.3.2. Identifikácia alternatív

Postup výberu alternatív (čiastkových alternatív) pre uvedený návrh koncepcie koridoru je založený na nasledovných krokoch:

- a) Špecifikácia možných variantov trasovania** (trasovanie, umiestnenie staníc, iné technické parametre a pod.) pre jednotlivé úseky, buď
- i. zodpovedajúcich nižšie uvedeným „východiskovým“ technickým alternatívam infraštruktúry, alebo
 - ii. ako nových (doplňkových) variantov trasovania úsekov, ak je to žiaduce.

Nasledujúce „východiskové“ technické alternatívy infraštruktúry boli vopred definované na stretnutiach medzi ŽSR, MDVRR SR a JASPERS:

Základná alternatíva 120 km/h

z hľadiska trasovania

- pôvodná trasa s optimalizáciou kritických miest (mosty, tunely, priepusty, stanice, zastávky),
- analýza jazdy jednotiek s výkyvnými skriňami v zmysle STN 73 6360,
- analýza potrebnosti a návrhov všetkých zastávok a staníc, návrhy na prípadne zrušenie zastávok a železničných staníc a potenciálne zrušenie nepotrebných koľají v staniaciach, zrušenie vlečiek a budovanie nových zastávok tam, kde existuje potenciál,
- nástupištia s výškou minimálne 550 mm nad STKP ako všeobecné pravidlo (s možnými výnimkami),
- stanovenie kritických priecestí s možnosťou ich náhrady,
- obnova trakčného systému, alebo zmena trakcie na ~ 25 kV, 50 Hz v postupných úrovniach,
- implementácia ERTMS/ETCS a v nadväznosti, obnova alebo výmena súčasného zabezpečovacieho systému, v prípade potreby.

Stredná alternatíva 140 až 160 km/h

z hľadiska trasovania

- kombinácia nových a pôvodných tratí s optimalizáciou kritických bodov (mosty, tunely, oblúky, stanice, zastávky) a modernizácia / obnova až do 160 km/h,
- zlepšenie geometrie, tam kde je to opodstatnené,
- nové stavby (mosty, tunely, priepusty) na novej trase,
- vyhodnotenie potrieb železničných staníc s užitočnou dĺžkou staničných koľají 750 m,
- posúdiť potrebu a efektivitu náhrady úrovňových priecestí v súlade so zákonom o dráhach,
- zmena trakcie na ~ 25 kV, 50 Hz postupnými krokmi,
- alternatívne odhady a CBA technických požiadaviek na nasadenie jednotiek s výklopnými vozňami,
- implementácia ERTMS/ETCS v súvislosti s novým zabezpečovacím zariadením.

Maximálna alternatíva 160 km/h a viac

z hľadiska trasovania

- rýchlosť až do 160 km/h s geometriou pre 200 km/h pre osobnú dopravu,
- úprava železničných staníc:
 - užitočná dĺžka staničných koľají 750 m,
 - priebežné koľaje bez nástupíšť,
- prístup ku všetkým nástupištiam pre osoby s obmedzenou mobilitou na všetkých staniaciach a zastávkach,
- nahradenie stavieb (mosty, tunely, priepusty), ak je to potrebné,
- nahradenie alebo zrušenie všetkých úrovňových priecestí,
- implementácia ERTMS/ETCS v spojitosti s novými zabezpečovacími zariadeniami,
- zmena trakcie na ~ 25 kV, 50 Hz postupnými krokmi.

V úseku A (uzol Žilina – Košice) je možné navrhovať viaceré varianty trasovania pre všetky tieto technické alternatívy infraštruktúry.

V úseku Ba (Košice – Čierna n/T – št. hranica SK/UA) je potrebné uvažovať s jedným alebo viacerými návrhmi variantov trasovania výlučne v zmysle Základnej alternatívy.

V úsekoch Bb a Bc (trať Haniska p/Košiciach – Čierna n/T – štátna hranica SK/UA s rozchodom 1520 mm) sa s modernizáciou neuvažuje, a preto nie je pre tieto úseky potrebné navrhovať žiadne nové varianty trasovania.

Uvedené parametre a opatrenia môžu byť upravené na základe trhového, dopytového, ekonomického, sociálneho, technického alebo prevádzkového zdôvodnenia.

Existujúce varianty trasovania jednotlivých úsekov z predchádzajúcej projektovej dokumentácie (stavebné zámery, EIA) môžu byť v prípade potreby použité a upravené. V prípade potreby majú byť pre jednotlivé úseky navrhnuté nové varianty trasovania.

Ďalšie modifikácie, napríklad pre priestorové usporiadanie a umiestnenie staníc, môžu byť navrhnuté na základe výsledkov analýzy dopytu a na základe kapacitných požiadaviek.

Riadiacemu výboru bude predstavený prehľad základných rozhodujúcich parametrov všetkých navrhovaných nových alebo príslušných súčasných možností trasovania pre každý úsek koridoru. Prehľad bude obsahovať okrem iných tieto základné parametre:

- pôvodná a nová dĺžka úseku, veľké stavby a objekty (nové, zrušené alebo rekonštruované mosty, tunely a pod.),
- odhad investičných nákladov a odhad nákladov na údržbu a prevádzku,
- úspory času v súčasnej železničnej osobnej a nákladnej doprave podľa segmentu a dĺžky (ďiaľková / regionálna / prímestská doprava),
- počet a úroveň zariadení na železničných staniciach a železničných zastávkach,
- počet a úroveň mimoúrovňových križení pre chodcov a križovatiek pre cestnú dopravu,
- ostatné kľúčové technické parametre.

Všetky výpočty nákladov by mali byť transparentné a musia vychádzať z množstva a z jednotkových nákladov na stavebné práce, materiál a služby.

b) Identifikácia prípadných kľúčových prvkov infraštruktúry, (napr. nové umiestnenie staníc), ktoré vyplynú z analýzy v rámci Etapy 1, a ktoré by mohli byť uvážené v čiastkových alternatívach (viď nižšie).

Kritické posúdenie súčasného stavu trate by malo byť realizované s cieľom identifikovať úseky a prvky, ktoré by mohli byť zahrnuté do posudzovaných alternatív (najmä v prípade, keď je možná modernizácia pre dosiahnutie rýchlosti 160 km/hod. pri súčasnom trasovaní).

c) Definovanie 4 koncepčných návrhov koridoru. Koncepčné návrhy budú navrhnuté Zhotoviteľom v prvotnom štádiu Etapy č. 2 a budú schválené Riadiacim výborom. Návrhy koncepčných projektových koridorov budú definované na základe cieľov a zodpovedajúcich technických parametrov pre jednotlivé úseky koridoru (zahŕňajúc jednu alebo viac úsekov v zmysle bodu 2.3 týchto Zadávacích podmienok).

d) Definovanie počtu čiastkových alternatív pre každý úsek koncepčného

návrhu koridoru by mal byť spracovaný prostredníctvom výberu rôznych vhodných úsekov a tiež potenciálnych kľúčových výberov infraštruktúry. Každá čiastková alternatíva by mala spĺňať celkové špecifické ciele koncepčného návrhu koridoru. Voľba metodiky musí byť jasná a predložená vopred Riadiacemu výboru.

Vybrané alternatívy trasovania úseku v rámci danej čiastkovej alternatívy, nebudú nevyhnutne zahrnuté do tej istej technickej alternatívy koridoru, mix rôznych technických alternatív však bude vo všeobecnosti dosahovať ciele koncepčného návrhu koridoru. Každá čiastková alternatíva môže používať iný mix.

Navrhované čiastkové alternatívy by mali byť definované na základe maticového prístupu, zahŕňajúceho rôzne alternatívy trasovania pre rôzne úseky tak, aby sa našlo optimálne riešenie skôr, než homogénne riešenie alternatívy koridoru.

Čiastkové alternatívy projektového koridoru (spolu s príslušnými prevádzkovými modelmi) by mali byť konštruované s použitím zásad celej dostupnosti koridoru v rozumnom časovom horizonte (kritérium musí byť dohodnuté so zadávateľom v Etape č. 1 v zmysle bodu 3.2.2 tejto kapitoly súťažných podkladov, efektívnosti nákladov s ohľadom na dopravnú funkcionálnosť a úroveň dopytu, dopyt a dopytový potenciál, konkurenciu rôznych druhov dopravy na rôznych častiach koridoru ako aj koridor ako celok s použitím základného posúdenia územnej a environmentálnej realizovateľnosti.

Celkovo bude definovaných maximálne 25 rôznych čiastkových alternatív v rámci 4 koncepčných návrhov koridoru.

e) Detailné rozpracovanie čiastkových alternatív

Pre každú čiastkovú alternatívu koncepčného návrhu koridoru bude stanovené/vypracované horizontálne a vertikálne trasovanie, priestorové usporiadanie a umiestnenie železničných staníc a železničných zastávok a podmienky prístupu k železničným staniciam a železničným zastávkam.

Pre každú alternatívu koncepčného návrhu koridoru by mal byť špecifikovaný prevádzkový plán, založený na prognóze dopravných objemov. Uvedené návrhy alternatív by mali zahŕňať výpočet jazdného času, cestovné poriadky, kapacity a obsadenosť úsekov na širšej trati a na staničných koľajach. Cestovný poriadok by mal byť pravidelný a mal by zohľadňovať pripojenie na príľahlé, odbočné a prípojné trate. Mala by byť posúdená efektívnosť využitia vlakov s výkyvnými skriňami, ktorá by prípadne mala byť zahrnutá do návrhu prevádzkového plánu.

Celkový výpočet nákladov čiastkových alternatív musí zahŕňať investičné náklady a náklady na prevádzku a údržbu. Všetky kalkulácie nákladov musia byť transparentné a musia vychádzať z množstva, z jednotkových nákladov na stavebné práce, na materiál a služby. Predpokladané príjmy správcu infraštruktúry – poplatky za použitie železničnej dopravnej cesty a ostatné súvisiace poplatky by tiež mali byť prognózované. Podmienky udržateľnosti by mali byť preukázané prostredníctvom spracovania Plánu údržby a opráv (personálne a organizačné otázky, zariadenia, materiál a rozpočet).

Úroveň všetkých vypracovaní/odhadov by mala odrážať požiadavky štúdie realizovateľnosti s cieľom pochopiť realizovateľnosť a zmysluplnosť v porovnaní medzi vybranými alternatívami. Pre viac informácií viď kapitolu 3.2.3.3 o konštrukčnom návrhu a odhade nákladov.

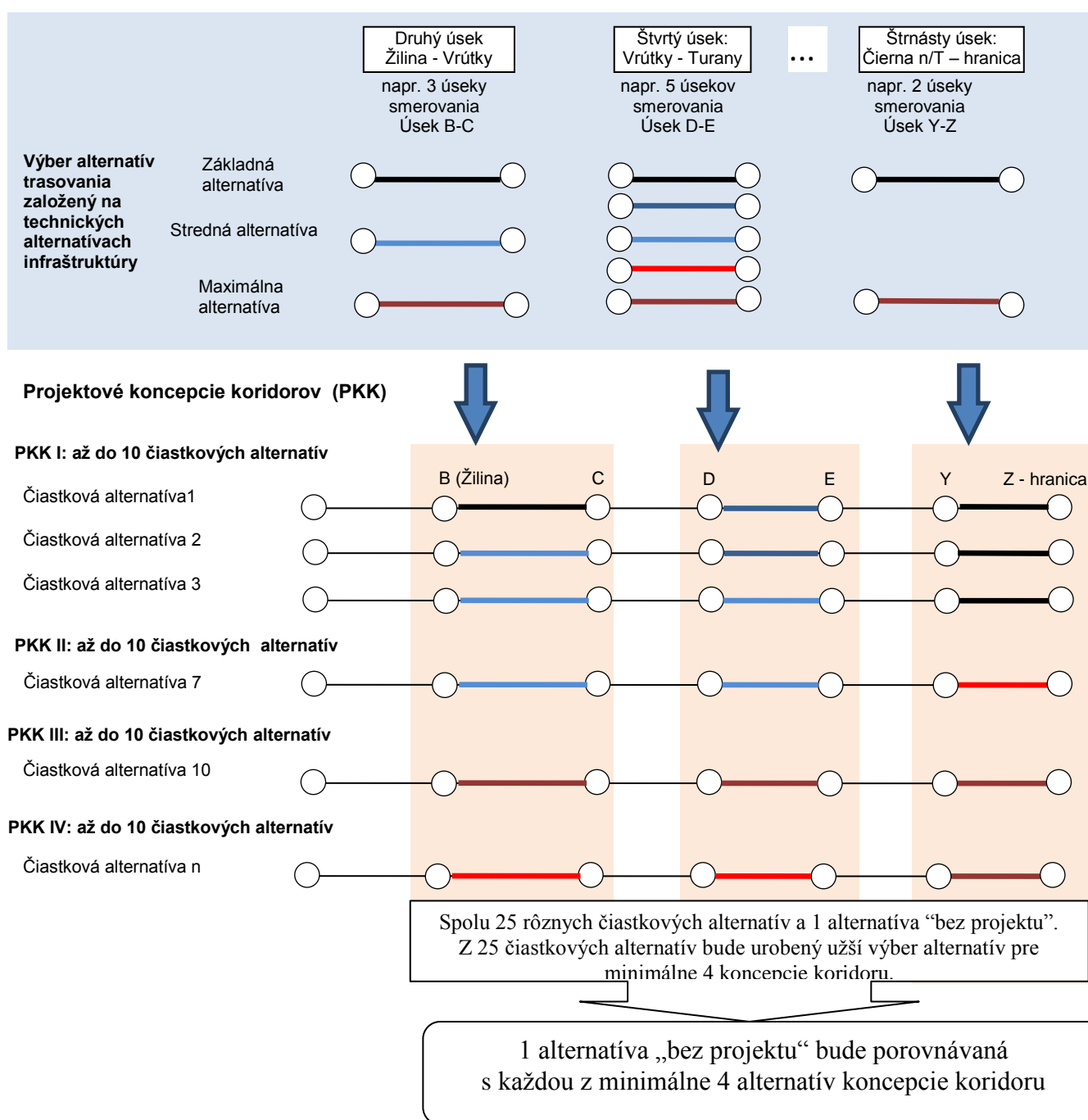
Čiastkové alternatívy pre každý úsek koncepcie koridoru budú analyzované v Etape 3 ako výsledok vybranej alternatívy pre každý koncept koridoru zo 4 a v detailnom posúdení v Etape č. 4.

Objednávateľ (ŽSR) a MDVRR SR (s podporou JASPERS) sa dohodnú na koncepčných návrhoch koridorov a na čiastkových alternatívach pred ukončením Etapy č. 2. Odsúhlasenie musí byť realizované na pracovnej úrovni Riadiaceho výboru.

Po posúdení Finálnej správy o spracovaných alternatívach Riadiaci výbor rozhodne o investičných čiastkových alternatívach a pred začatím Etapy 3 oznámi svoje rozhodnutie Zhotoviteľovi.

Na nasledovnom obrázku je schematicky znázornený opis aktivít, ktoré budú vykonané v priebehu uvedenej etapy.

Zobrazenie definovania čiastkových alternatív



3.2.3.3. Technický návrh a odhad nákladov

Pre každú čiastkovú alternatívu je Zhotoviteľ povinný:

- vyhodnotiť všetky doteraz vykonané projektové práce vo vzťahu k technickému návrhu a identifikovať tie časti technického návrhu, ktoré budú použité pri zadefinovaní alternatív,
- pripraviť predbežný koncepčný návrh k navrhovaným novým/revidovaným alternatívam alebo úsekom, vrátane vedenia trate a staničných schém a ich integrácie do (zastavaného) územia. Táto úloha si vyžaduje napr. znalosti o topológii, o základných geotechnických analýzách, o chránených územiach, o územných plánoch, o umiestnení dopravných sietí a hlavných inžinierskych sietí (zo strany Zhotoviteľa nie je potrebné realizovať priame rokovania s orgánmi verejnej správy a samosprávy),
- na základe vyššie uvedeného koncepčného návrhu odhadnúť investičné náklady,
- v súlade s prognózou dopytu a posudzovanými alternatívami odhadnúť očakávané náklady na prevádzku a údržbu pre potreby spracovania analýzy nákladov a výnosov. Zvážiť náklady vznikajúce správcovi infraštruktúry, ale taktiež železničným podnikom podľa rôznych prevádzkových plánov. Je potrebné odhadnúť ekonomické prínosy z prevedenej dopravy a prevádzkové náklady cestných vozidiel a náklady na údržbu v cestnej doprave,
- vypracovať predbežný harmonogram realizácie a prevádzky počas výstavby.

Vybrané technické parametre možných alternatív musia byť prerokované s príslušnými technickými útvarmi ŽSR. Pri všetkých alternatívach projektu je potrebné upriamiť pozornosť na dodržiavanie požiadaviek interoperability (TSI pre konvenčné železničné trate) a parametrov AGC/AGTC. Taktiež je potrebné upriamiť pozornosť na bezbariérový prístup pre cestujúcich so zníženou pohyblivosťou na železničných staniciach a železničných zastávkach.

Od Zhotoviteľa sa neočakáva podrobné spracovanie projektovej dokumentácie, alebo príprava súťažných podkladov.

3.2.3.4. Predbežná environmentálna analýza

Vzhľadom na koncepčné alternatívy a čiastkové alternatívy definované v predchádzajúcich krokoch Zhotoviteľ uvedie popis hlavných environmentálnych súčastí projektu (vrátane rozvoja infraštruktúry, riadenia dopravy) s cieľom spracovať Predbežnú environmentálnu analýzu, ktorá bude použitá pre analýzu alternatív. Zhotoviteľ bude identifikovať a realizovať predbežné posúdenie potenciálnych/pravdepodobných dopadov (pozitívnych a negatívnych) jednotlivých alternatív na životné prostredie, napríklad:

- Obyvateľstvo, obsadenosť územia, ľudské zdravie

- Geologické a povrchové podmienky, pôda
- Povrchové a podzemné vodné zdroje
- Flóra a fauna, biodiverzita, prírodné zdroje
- Lokality a druhy v rámci systému NATURA 2000
- Kvalita ovzdušia, klimatické pomery, hluk a vibrácie
- Prírodné a kultúrne dedičstvo
- Potreba nákupu pozemkov a presmerovania sietí verejných služieb

Cieľom je zabezpečiť, aby počas analýzy a výberu alternatív a konečnej konfigurácie projektu bola zohľadňovaná problematika životného prostredia (územia NATURA 2000, kumulatívne efekty s prebiehajúcimi alebo plánovanými projektmi a pod.).

Výstupy a míľniky	Termín - týždeň
Začiatok	10
Návrh správy o spracovaných alternatívach	30
Pripomienky k navrhovanej správe od riadiaceho výboru a JASPERS	32
Finálna správa o spracovaných alternatívach	34

3.2.4. Etapa 3: Užší výber alternatív

Uvedená etapa predstavuje analýzu realizovateľnosti a vhodnosti projektových (čiastkových) alternatív špecifikovaných/vybraných v Etape 2 za účelom výberu jedného návrhu pre každý zo 4 koncepčných návrhov koridoru.

Zo strany Zhotoviteľa by mala byť navrhnutá a uplatnená multikritériálna analýza (na podporu užšieho výberu) pre proces užšieho výberu, ktorá musí zahŕňať definované výberové kritériá, odrážajúce prinajmenšom sociálno-ekonomické náklady a výnosy, plánovanie a vecnú realizovateľnosť, dosiahnutie cieľov projektu, udržateľnosť a riziká realizácie.

Nastavenie kritérií a akýchkoľvek váh pre spracovanie analýzy musí zodpovedať maximálnej transparentnosti a objektívnosti a musí zapojiť všetky zúčastnené strany.

Prístup k spracovaniu bude dohodnutý s Objednávateľom a kľúčovými zúčastnenými subjektmi ešte pred finálnym použitím.

Po posúdení Návrhu správy o užšom výbere alternatív urobí Objednávateľ konečné rozhodnutie o užšom výbere čiastkových alternatív pre Etapu 4 a oznámi ho Zhotoviteľovi.

Výstupy a míľniky	Termín - týždeň
Začiatok	20
Návrh správy o užšom výbere alternatív	43
Pripomienky k navrhovanej správe od riadiaceho výboru a JASPERS	45
Finálna správa o užšom výbere alternatív	48

--	--

3.2.5. Etapa 4: Podrobná finančná, ekonomická, environmentálna analýza a analýza rizík a citlivosti vybraných užších alternatív a odporúčenie preferovanej alternatívy(alternatív).

3.2.5.1. Vybrané 4 projektové koncepcie koridoru by mali byť porovnané s alternatívou „bez projektu“ prostredníctvom komplexnej a transparentnej analýzy z ekonomického, finančného a environmentálneho pohľadu a analýzy rizík a citlivosti.

Každá analýza (finančná, ekonomická, environmentálna, riziková, citlivostná) musí byť spracovaná textovo (formát MS Word) a tabuľkovo (formát MS Excel).

Pre každú alternatívu by malo byť pripravené podrobné kvantitatívne vyhodnotenie nákladov a výnosov (sociálno-ekonomické a finančné), kvantitatívna analýza rizík (v súlade s usmerneniami a normami EK), kvalitatívna environmentálna analýza a kvalitatívna analýza rizík. Uvedené informácie by mali tiež zahŕňať podrobné posúdenie možného vplyvu na dopyt a na súvisiace prevádzkové scenáre, vrátane finančnej udržateľnosti projektu.

Kvalitatívna analýza rizík by mala na základe rozdelenia pravdepodobnosti a závažnosti identifikovať a posúdiť všetky významné riziká projektu pre každú alternatívu. Mali by byť identifikované potenciálne opatrenia na zníženie rizika a úroveň rizika by sa mala opätovne preskúmať. Riziká budú ocenené, aby ich bolo možné zahrnúť do finančnej analýzy ako „rezerva“. Riziká v ekonomickej analýze budú identifikované a posúdené v analýze citlivosti a rizík.

Výsledky ekonomickej a environmentálnej analýzy a analýzy rizík by mali byť hodnotené celkovo pre každú alternatívu (avšak bez bodového hodnotenia alebo iných multikriteriálnych techník) ako základ pre odporúčania celkovej investičnej alternatívy projektu, resp. najviac 2 priaznivých alternatív.

Vybraná(é) alternatíva(-y) by mala(-i) byť ekonomicky životaschopná(-é) a finančne udržateľná(-é) a preferovaná (-é) by mala(-i) ekonomicky efektívnejšia(-e) alternatíva(-y), ak však proti nej(nim) neexistujú závažné environmentálne faktory alebo kvalitatívne rizikové faktory. Drahšie alternatívy majú byť preukázané tak, aby obsahovali dostatočnú pridanú hodnotu oproti lacnejším alternatívam za účelom pokrytia dodatočných nákladov.

Pre vybranú(é) alternatívu(y) by malo(i) byť realizované odporúčanie(a) pre fážovanie priorít na realizáciu jednotlivých úsekov v rámci koridoru a to na základe jednoduchosti realizácie, efektívnosti nákladov a pripravenosti na realizáciu (napr. v prípade, že niektoré existujúce projektové dokumentácie sú stále v platnosti a môžu byť využité). Plánovanie realizácie by malo obsahovať ročný investičný plán a finančný plán zohľadňujúci rozpočtové obdobie EÚ.

Pre vybranú(é) alternatívu(y) by mali byť spracované odporúčania na základe analýzy porovnania socio-ekonomickej výkonnosti jednotlivých úsekov a vzhľadom na realistické možnosti načasovania a rizík realizácie pre

uprednostňovaný harmonogram príprav a implementácie a vzhľadom na priority pre jednotlivé úseky na koridore.

3.2.5.2. Kvalitatívna analýza dopadov na životné prostredie

Cieľom posúdenia vplyvov na životné prostredie je poskytnúť informácie o možných hlavných problémoch a negatívnych dopadoch projektu s ohľadom na územia NATURA 2000, obývané oblasti a kumulatívne dopady spolu s inými projektmi, ktoré prebiehajú na koridore a pod.

Na základe predbežného návrhu by mali byť v štúdiu posúdené dopady jednotlivých alternatív projektu na životné prostredie, s cieľom identifikovať a predvídať možné environmentálne konflikty a poukázať na možné riešenia a opatrenia zamedzujúce trvalým negatívnym vplyvom projektu na životné prostredie a to s ohľadom na požiadavky EÚ a národné požiadavky SR. Hoci podrobnosti projektu nebudú ešte stále k dispozícii, uvedené posúdenie má preukázať prehľad možných dopadov na životné prostredie a slúžiť na zdôraznenie hlavných problémov a konfliktov, spôsobených postupom projektu počas výstavby a prevádzky úseku. Údaje z predbežného posúdenia, ktoré bolo urobené v rámci Predbežnej environmentálnej analýzy v bode 3.2.3.4. týchto Zadávacích podmienok, budú využité pre ďalšie rozšírenie a hodnotenie užšieho výberu alternatív projektu pre koncepcie koridoru. Posudok bude založený na zohľadnení individuálnych častí (prvkov), ktoré spoločne tvoria užší výber koncepcií koridoru, pričom bude brať do úvahy nielen príslušné časti (prvky) projektu, ale aj potenciálne dopady na životné prostredie a ich možné interakcie. Malo by byť špecifikované, do akej miery môžu mať príslušné rozdiely potenciálne dopady na životné prostredie a verejné zdravie. V závislosti od typu rozdielov medzi investičnými alternatívami projektu, iba časť problematických oblastí môže byť relevantných pre posúdenie.

Záveru kvalitatívnej analýzy dopadov na životné prostredie budú považované za súčasť procesu zisťovacieho konania pred spracovaním podrobných štúdií a poskytnú odporúčania pre otázky osobitného významu, ktoré budú podrobnejšie preskúmané v procese EIA realizovaného počas vypracovania projektovej dokumentácie konkrétneho projektu. Proces spracovania EIA bude zahŕňať relevantné subjekty, štátne orgány ako aj verejnosť do tej miery, do akej môžu byť tieto skupiny identifikované (miestne komunity, vlastníci pôdy, mimovládne organizácie atď.).

3.2.5.3. Sociálno-ekonomické hodnotenie

Zhotoviteľ spracuje analýzu ekonomických nákladov a prínosov (CBA) vybraných alternatív. Od Zhotoviteľa sa očakáva overenie a aktualizovanie nákladov zistených v Etape 2, odhad a kvantifikácia prínosov. Všetky dopady a výpočty by mali byť realizované v EUR. Výsledky by mali byť prezentované vo forme štandardnej analýzy nákladov a prínosov (inkrementálna metóda porovnávajúca situáciu „s projektom“ a „bez projektu“) s uvedením ENPV, ERR a pomeru B/C.

V maximálnej možnej miere by mali byť využité vstupy dopravného modelu pri kvantifikácii zmien medzi dopravnými druhmi, externalít a úspor cestovného času.

V analýze citlivosti a v kvalitatívnej analýze rizík Zhotoviteľ identifikuje kritické parametre a overí ich citlivosť na výsledkoch ENPV a ERR v súlade s národnou príručkou a príručkou EÚ.

Analýza citlivosti stanoví kritické premenné alebo parametre pre finančné a ekonomické ukazovatele výkonnosti. Tieto premenné sú také, ktorých pozitívne alebo negatívne odchýlky majú najväčší vplyv na finančnú a/alebo ekonomickú výkonnosť projektu. Analýza bude spracovaná prostredníctvom zmeny prvku v čase a určením efektu tejto zmeny na FRR, FNPV, ERR, ENPV, B/C. Kritériá pre výber kritických premenných budú presne stanovené (odporúča sa dopyt a investičné náklady). Ako všeobecné kritérium sa odporúča posúdiť také premenné, pri ktorých 1% zmena v premennej spôsobí zmenu viac ako 1% v hodnote NPV v porovnaní s pôvodnou hodnotou (tzn. elasticita je vyššia ako 1).

Štandardy pre analýzu nákladov a prínosov musia rešpektovať nasledovné príručky (pričom všetky odchýlky od nich by mali byť overené):

- Príručka EK pre CBA (Pracovný dokument č. 4 - 2002),
- Príručka CBA investičných projektov – EC/DG Regio – jún 2008,
- Slovenská príručka CBA (16.09.2011) – Bratislava.

Vyhodnotenie časových úspor pri nákladnej doprave a jednotkové úspory času by mali byť predmetom ad-hoc analýzy, ktorá zohľadní skutočné úspory času (napr. vyžaduje sa dôkaz o tom, že úspory času neprepadnú v inej časti cestovného reťazca napr. v prekladisku) a reálnu diferenciáciu jednotkových úspor času pre rôzne segmenty dopytu (napr. jednotková hodnota pri uhlí bude pravdepodobne iná ako pri kontajnerových zásielkach). Mali by sa pritom použiť výsledky prieskumu uprednostňovania nákladnej dopravy, ktorý bol zrealizovaný pri spracovaní dopravného modelu a materiáli zo svetovej literatúry.

Bezpečnostné prínosy by sa mali odhadnúť len na základe preukázaných skutočných bezpečnostných rizík v kontexte SR a skutočného potenciálu zlepšenia bezpečnosti tých navrhovaných investícií, ktoré sa týkajú bezpečnosti.

3.2.5.4. Finančné hodnotenie

Finančný model (na základe metódy cash-flow) bude objasňovať finančnú výkonnosť všetkých investičných alternatív v užšom výbere v priebehu celého životného cyklu projektu (30 rokov), vrátane:

- príjmov (s jasným rozdelením výnosov hlavných príjmov za ŽDC a ostatných príjmov a tiež kompenzačné úhrady),
- nákladov (najmä prevádzka, údržba, personál),
- kapitálových výdavkov,
- zostatkovej hodnoty,
- predpokladu grantového financovania s účtovnými a daňovými dôsledkami,
- udržateľnosti projektu.

Príprava finančného modelu by mala vziať do úvahy najpoužívanejšie finančné ukazovatele, vrátane:

- dostupných makroekonomických predpokladov,
- dostupných demografických a ekonomických trendov,
- dopytu v osobnej a v nákladnej doprave, dopravné prognózy,
- nákladov na projekt,
- dopadov realizácie projektu na prevádzkové príjmy,
- dopadov realizácie projektu na prevádzkové náklady,
- potreby údržby a výmeny majetku v rámci projektu a zvyšného majetku prevádzkovateľa,
- akéhokoľvek externého financovania a jeho splácania.

Finančné výsledky projektu v rozsahu, v akom projekt generuje príjmy v budúcom období platnosti EÚ nariadení (2013 - 2020), ak sú známe, budú preukázané v doplnkových hárkoch. (Pokiaľ ide o aktuálne nariadenie o Kohéznom fonde, projekt zahŕňa rozvoj infraštruktúry, ktorej používanie je spoplatnené, preto sa projekt považuje za „projekt generujúci príjmy“ v zmysle čl. 55, Nariadenia o ERDF a KF (Nariadenie Rady č. 1083/2006 z 11. 07. 2006). Prevádzkové úspory nákladov však môžu byť vylúčené z výpočtu príjmov tak, ako to bolo uplatnené v nedávnych žiadostiach o financovanie. (Článok 55 Nariadenia (EK) č. 1083/2006 (ďalej ako „článok 55“) definuje v prípade projektov generujúcich príjmy, ako musia byť tieto príjmy spracované pri určovaní oprávnených výdavkov pre získanie finančného príspevku z fondov a pri stanovení odpočtov z výdavkov vykázaných Komisií. Úspory prevádzkových nákladov môžu byť ignorované, ak je možné dokázať, že sú vyvážené zodpovedajúcim znížením prevádzkových dotácií).

Analýza inštitucionálneho a prevádzkového scenára, ktorý môže maximalizovať efektivitu a udržateľnosť projektu, uzatvorí uvedenú Etapu.

Výstupy a míľniky	Termín - týždeň
Začiatok	45
Návrh záverečnej správy (vrátane správy z Etapy 4 ako prílohy)	55
Pripomienky k navrhovanej správe od riadiaceho výboru a JASPERS	57
Finálna záverečná správa	60

Obsah Finálnej záverečnej správy: Finálna záverečná správa zhrnie prístup a výsledky Etapy 1 až 4, ako aj modelovania a prieskumných prác, vrátane správ pre Etapy 1 až 4, dopravný model a dopravné prieskumy budú ako podrobné prílohy. Tiež bude obsahovať cca 4-stranové záverečné zhrnutie.

3.2.5.5. Dopravný model a požiadavky na prieskum

Analýza dopytu by mala byť založená na nasledovných požiadavkách pre vypracovanie dopravného modelu, ktorý bude použitý ako základ pre prevádzkové analýzy a ekonomické posúdenie alternatív:

- a) Prehľad a analýza príslušných údajov: súčasné dostupné modely, grafikon/jazdné časy, prevádzková koncepcia trate, využitie kapacity, počty cestujúcich, O/D údaje, cestovné poriadky a prieskumy počtov cestujúcich, vykonané v posledných 3 rokoch, prieskum obyvateľstva,

štatistické údaje o nákladnej doprave, aktivity v oblasti nakládky/vykládky v železničných staniciach a súkromných železničných vlečkách a pod..

- b) Vypracovanie multimodálneho dopravného modelu na koridore s nasledovnými funkciami:
- Model by mal byť (minimálne) štandardne 4-úrovňový vytvorený na základe komerčného softvéru; technická dokumentácia modelu by mala byť spracovaná tak, aby bola užívateľsky jednoduchá s možnosťou využitia pre tretie strany.
 - V prípade potreby (a so súhlasom Objednávateľa) vzhľadom na možnosť vzniku problémov (mimo kontroly dodávateľa) v dostupnosti údajov, alebo v načasovaní ich poskytnutia, alebo ak sa pri úvodnom posúdení očakávaných dopadov projektu preukáže vhodnosť zjednodušeného prístupu pre nákladnú dopravu, je možné použiť iné vhodné overené zjednodušené syntetické metódy dopravného modelovania, ktoré budú použité pre odhad špecifických vstupov k niektorým, alebo ku všetkým etapám štúdie.
 - Zemepisná oblasť pôsobnosti, územné členenie a dopravná sieť modelu by mali umožniť obsiahnuť hlavné vplyvy na koridor a výber príslušného dopravného módu (osobná a nákladná doprava) tak, aby projekt disponoval viacerými koncepčnými alternatívami.
 - Pre budúce scenáre by mala existovať zmluva s Objednávateľom na iné nové objekty infraštruktúry, ktoré by sa pravdepodobne vybudovali na začiatku prevádzky a na konci hodnotiaceho obdobia a budú zahrnuté do modelu.
 - Rozdelenie dopytu v železničnej osobnej doprave by malo odrážať primeraný počet rôznych sociálno-ekonomických skupín a rozlíšiť cestujúcich na tých, ktorí majú prístup k automobilu a tých, ktorí uvedeným prístupom nedisponujú.
 - Rozdelenie dopytu v železničnej nákladnej doprave by malo odrážať rôzne odvetvia, pokiaľ ide o hodnotu času pre nákladnú dopravu a určujúcich faktorov pre voľbu dopravného druhu (napr. cestovný čas a spoľahlivosť).
 - Rozdelenie a modálny výber modelu bude založený na generalizovaných nákladoch, kalibrovaných s miestnymi pomermi a ekonomickými charakteristikami.
 - Autobusy, železnica, autá a nákladné vozidlá by mali byť modelované ako samostatné druhy dopravy pre výber dopravného módu.
 - Pri modelovaní železničnej nákladnej dopravy by mala byť zvážená spoľahlivosť cestovného času ako výberový faktor.
 - Prognóza musí zohľadňovať minimálne 3 scenáre budúceho vývoja dopravného dopytu (vysoký, pravdepodobný a nízky), ktoré odrážajú rôzne kombinácie predpokladaného vnútorného vývoja (napr. rozvoj okolitej infraštruktúry, opatrenia dopravnej politiky) a predpoklady externého vývoja (napr. vývoj HDP a s ním súvisiaci rast mobility a priemyselná produkcia, dostupnosť automobilov) ako základ pre analýzu citlivosti a kvalitatívnu analýzu rizík:
 - preskúmanie mestských a priemyselných predpokladov rozvoja, ktoré môžu mať vplyv na dopravný dopyt vo všeobecnosti a najmä dopyt po verejnej doprave,

- navrhované predpoklady prognózovaných scenárov by mali byť konzultované s odborníkmi a so zúčastnenými subjektmi,
 - vysoký a nízky scenár vývoja bude použitý ako základ pre analýzu rizík a analýzu citlivosti.
- c) Zdrojové údaje pre model
- Objednávateľ sprístupní Zhotoviteľovi aspoň nasledovné lokálne vstupy:
 - Príslušné dopravné stratégie a rozvojové plány, územné plány, zahraničné/miestne priemyselné investičné plány a pomoc a pod..
 - V rámci železničnej osobnej dopravy: aktuálne údaje týkajúce sa odbavovania cestujúcich (začiatkové/koncové stanice) a počty cestujúcich.
 - Informácie o aktuálnych trasách nákladných vlakov a ich vlastníkoch a o pridelovaní kapacity na dráhe na požiadanie.
 - V rámci železničnej nákladnej dopravy: súčasné východzie/cieľové železničné stanice, typ, objem/počet tovarov.
 - Pre cestnú nákladnú dopravu (údaje z mýtného systému – vozidlá nad 3,5 tony) – pohyb nákladných vozidiel na spoplatnených komunikáciách v rámci SR.
 - Aktuálne odhady cestnej dopravy na cestách 1. triedy a rýchlostnej dopravnej sieti.
 - Dostupné údaje z prieskumov EUROSTAT-u o nákladnej doprave.
 - Dezagregované národné údaje zo sčítania ľudu.
 - Dezagregované štatistické demografické údaje o obyvateľstve a o pracovných miestach.
 - Ak Objednávateľ nedisponuje niektorými špecifickými vstupmi, Zhotoviteľ je povinný si tieto vstupy zaobstarat' zo zdrojov tretích strán.
- d) Dodanie dvojstupňového modelu a prieskumu, koordinácia s projektom Národného dopravného modelu.
- Pre účely v Etape 1 a 2, model a prognóza budú vypracované najmä na základe analýzy a syntézy aktuálnych dostupných údajov z domácich a zahraničných zdrojov.
 - Pre účely v Etape 3 a 4, s cieľom umožniť presnejší odhad rozloženia a potenciálu presunu medzi dopravnými druhmi, mali by byť vykonané nasledujúce prieskumy zo strany Zhotoviteľa a neskôr použité pre ďalšie nastavenie modelu v miestnych podmienkach:
 - dotazníkový prieskum názorov hlavných relevantných prepravcov pre železničnú nákladnú dopravu/prevádzkovateľov terminálov intermodálnej prepravy a špeditérov o očakávaných požiadavkách pre budúci dopyt,
 - dodatočný prieskum obsadenosti v autobusovej doprave (konkurujúca autobusová doprava na koridore),
 - uvedený prieskum preferencií a analýza zákazníkov železničnej

nákladnej dopravy (špeditérov) v rôznych segmentoch dopytu týkajúci sa motivácie pri rozhodnutiach a citlivosti na komparatívne všeobecné náklady pri výbere dopravného druhu, v prípade potreby, zohľadňovanie kľúčových aspektov cestovných nákladov v podmienkach SR (najmä jazdný čas v železničnej nákladnej doprave, spoľahlivosť a cena jazdného času v železničnej nákladnej doprave). Na vzorke minimálne 50 spoločností, vrátane veľkých špeditérov pôsobiacich na území SR.

- uvedený alebo preukázaný prieskum a analýza súčasných a potenciálnych cestujúcich v železničnej osobnej doprave (v súčasnosti využívajúci autobusovú a automobilovú dopravu) za účelom preskúmania ukazovateľov rozhodovania o výbere dopravného druhu, citlivosť pri rozhodovaní sa pri porovnateľných zovšeobecnených nákladoch rôznych kombinácií dopravných druhov (autobus/vlak, automobil/vlak) a, ak to bude potrebné, funkčné zohľadňovanie kľúčových aspektov nákladov na jednu cestu v SR (napr. finančné náklady, cestovný čas, čas dochádzky, intervaly a pod.) na koridore v regionálnej a v diaľkovej doprave, na vzorke minimálne 800 osôb.
- Všetky ukončené alebo čiastkové výsledky dostupných prieskumov z projektu Národného dopravného modelu, ktorý bude prebiehať súčasne s týmto projektom, musia byť včlenené do kalibrácie tohto modelu (finálne výsledky prieskumu sa však očakávajú najskôr v štvrtom štvrtroku 2014), ak to bude s časového hľadiska možné.
- Koordinácia a obojstranné využívanie údajov je potrebné zabezpečiť s projektom Národného dopravného modelu. Objednávateľ túto uvedenú spoluprácu podporí.

Výstupy a míľniky	Termín - týždeň
Začiatok	1
Návrh úvodnej správy o dopravnom modeli (pre Etapy 1- 2)	12
Pripomienky Riadiaceho výboru a JASPERS k navrhovanej úvodnej správe o dopravnom modeli	20
Finálna úvodná správa o dopravnom modeli (pre Etapy 1 - 2)	24
Návrh správy o dopravnom prieskume a správ o dopravných modeloch	30
Pripomienky Riadiaceho výboru a JASPERS k správe o dopravnom prieskume a k správam o dopravných modeloch	32
Finálna správa o dopravnom prieskume a správ o dopravných modeloch s elektronickými súbormi a pripojenými modelmi	34

4. Projektové riadenie a komunikačné požiadavky

4.1. Požiadavky/závazky týkajúce sa komunikácie medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom

4.1.1. Základné pracovné vzťahy v rámci riadenia spracovania štúdie:

- Objednávateľ určí projektového manažéra, ktorý bude kontaktnou osobou pre komunikáciu so Zhotoviteľom počas spracovania štúdie.
- Projektový manažér ŽSR bude komunikovať priamo s vedúcim tímu a/alebo zástupcom vedúceho tímu v písomnej a v ústnej forme, v slovenskom a/alebo anglickom jazyku.

4.1.2. Počas plnenia ZoD sa predpokladá nasledovná koordinačná štruktúra a tieto pracovné stretnutia, na ktorých sa bude vyžadovať účasť Zhotoviteľa:

- Riadiaci výbor sa bude stretávať podľa potreby, pričom predmetom stretnutí bude prediskutovanie, pripomienkovanie a schvaľovanie prístupu pri riešení projektu a výsledkov projektu (pozri Predbežný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác).

Riadiaci výbor tvoria:

- zástupcovia ŽSR,
- zástupcovia MDVRR SR,
- zástupcovia JASPERS (účasť v úlohe poradcu),
- projektový manažér a konzultanti ŽSR (podporná účasť / účasť pri prezentáciách).
- Stretnutia Riadiaceho výboru ohľadom dosahovania kľúčových míľnikov projektu sa budú konať v prípade potreby v Bratislave, za účasti vedúceho tímu, zástupcu vedúceho tímu a expertov Zhotoviteľa. Stretnutia budú zamerané na posúdenie a prerokovanie prístupu pri riešení projektu a dosahovaných výsledkov projektu.
- Pravidelné technické stretnutia v Bratislave v priemere na mesačnej báze, vedené projektovým manažérom ŽSR s príslušnými odbormi MDVRR SR a ŽSR na prediskutovanie prístupu pri riešení projektu a výsledkov, za účasti vedúceho tímu a/alebo zástupcu vedúceho tímu Zhotoviteľa a technických odborníkov Zhotoviteľa podľa potreby. V závislosti od rozsahu pripomienok k výstupom sa môžu technické stretnutia rozšíriť o workshop-y, na ktorých sa prediskutujú pripomienky k výstupom s cieľom dosiahnutia vzájomnej dohody o ich zapracovaní do konečných verzií výstupov. Podrobnosti ohľadne potreby, agendy a načasovania týchto workshopov určí projektový manažér ŽSR po dohode s vedúcim tímu a/alebo zástupcom vedúceho tímu Zhotoviteľa. Cieľom workshop-ov by malo byť zrýchlenie ukončenia procesu finalizácie výstupov. Zhotoviteľ musí zabezpečiť prítomnosť vedúceho tímu a expertov na stretnutiach pri diskusii konkrétnych výstupov/pripomienok.
- Pravidelné štvrťročné stretnutia v Bratislave orientované na hodnotenie administratívneho pokroku za účasti vedúceho tímu a/alebo zástupcu vedúceho tímu Zhotoviteľa, pričom načasovanie stretnutí musí byť zosúladené s pravidelnými technickým stretnutiami.
- Prezentačné stretnutia zástupcov EK v Bruseli (cca 3 stretnutia) za účasti vedúceho tímu a zástupcu vedúceho tímu Zhotoviteľa.
- Stretnutia s tímom JASPERS (maximálne 6 stretnutí) vo Viedni alebo v Bratislave, za účasti vedúceho tímu alebo zástupcu vedúceho tímu Zhotoviteľa.
- Širšia prezentácia výsledkov projektu (cca 2 stretnutia) v Bratislave za účasti vedúceho tímu alebo zástupcu vedúceho tímu Zhotoviteľa.
- Zhotoviteľ zabezpečí podľa potreby tlmočenie na všetkých vyššie uvedených pracovných stretnutiach. Ďalej je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť zvukové záznamy a spracovávať zápisy z týchto stretnutí v slovenskom aj anglickom jazyku do 5 pracovných dní od uskutočnenia každého stretnutia.

- Zhotoviteľ musí v súlade s predpokladanou agendou pripraviť potrebné prezentácie pre všetky vyššie uvedené stretnutia a možné workshop-y (vo formáte dohodnutom s projektovým manažérom ŽSR), pričom potreba takýchto prezentácií pre technické stretnutia sa musí vopred prediskutovať s projektovým manažérom ŽSR zvlášť pre každé technické stretnutie.

4.1.3. Ostatná komunikácia:

- Objednávateľ zodpovie Zhotoviteľovi akúkoľvek otázku v kontexte spracovania štúdie do 6 pracovných dní odo dňa jej doručenia v písomnej podobe.
- Navrhovaná štruktúra grafikonu bude dohodnutá so súčasnými železničnými dopravcami.

4.1.4. Navrhované doplnkové organizačné a prevádzkové opatrenia a podporné opatrenia infraštruktúry budú prerokované medzi Zhotoviteľom, Objednávateľom a relevantnými zúčastnenými subjektmi.

4.2. Správy o činnosti a rokovacie priestory

4.2.1. Zhotoviteľ bude predkladať Objednávateľovi pravidelné mesačné správy o činnosti.

4.2.2. Objednávateľ zabezpečí rokovaciu miestnosť pre max. 20 osôb podľa dostupnosti a dohody so Zhotoviteľom za účelom uskutočnenia pracovných stretnutí uvedených v bode 4.1.2. týchto zadávacích podmienok.

4.3. Výstupy a harmonogram

4.3.1. Podrobný harmonogram prác, stretnutí a výsledkov prác, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 4 ZoD, začne plynúť dňom nasledujúcim po dni nadobudnutia účinnosti ZoD.

4.3.2. Hlavné konečné výstupy, špecifikované v kapitole 3 týchto Zadávacích podmienok sú uvedené v tabuľke v časti 4.3.4. (pričom návrhy jednotlivých výstupov sa očakávajú skôr).

4.3.3. Súčasťou odovzdania každého výstupu bude:

4.3.3.1. súpis skutočne poskytnutých/vykonaných služieb/prác (schválených Riadiacim výborom),

4.3.3.2. podpísaný výkaz počtu odpracovaných hodín za každého pracovníka podieľajúceho sa na štúdiu, podpísaný príslušným expertom/odborníkom a kľúčovým expertom 1 alebo kľúčovým expertom 2 a štatutárnym orgánom Zhotoviteľa spolu s čestným vyhlásením, že údaje sú pravdivé. Počet odpracovaných hodín u expertov musí korešpondovať s plánom využitia personálu, predloženým v ponuke. Ostatní experti/odborníci podľa bodu 11.8. a 11.9. tejto ZoD môžu byť vytiažení maximálne do výšky 50 % osobohodín, ktoré sa vyžadujú na vykonanie odborných úloh pod dohľadom kľúčových expertov a expertov/odborníkov.

4.3.4. Posledný termín doručenia Finálnej záverečnej správy (po ukončení Etapy 4) je do 60 týždňov, v zmysle Predbežného harmonogramu prác, stretnutí a výsledkov prác.

Etapu 0	Týždeň
Návrh úvodnej správy	4
Finálna úvodná správa	8

Modelovanie a prieskumy	
Návrh úvodnej správy o dopravnom modeli (pre Etapy 1 - 2)	12
Finálna úvodná správa o dopravnom modeli (pre Etapy 1 - 2)	24
Návrh správy o dopravnom prieskume a správ o dopravných modeloch	30
Finálna správa o dopravnom prieskume a správy o dopravných modeloch	34
Etapa 1	
Návrh správy o vstupnej analýze a stanovení cieľov	20
Finálna správa o vstupnej analýze a stanovení cieľov	24
Etapa 2	
Návrh správy o spracovaných alternatívach	30
Finálna správa o spracovaných alternatívach	34
Etapa 3	
Návrh správy o užšom výbere alternatív	43
Finálna správa o užšom výbere alternatív	48
Etapa 4	
Návrh záverečnej správy (vrátane správy z Etapy 4 ako prílohy)	55
Finálna záverečná správa	60

Príloha č. 2 (k ZoD) – Ocenený výkaz položiek

/doplň Zhotoviteľ/

Príloha č. 3 (k ZoD) – Publicita a informovanosť, (M 1:1)

Horizontálne prevedenie



OPD
DOPRAVA 2007-2013
operačný program



EURÓPSKA ÚNIA

KF – Kohézny fond
Investícia do Vašej budúcnosti

Vertikálne prevedenie



OPD
DOPRAVA 2007-2013
operačný program



EURÓPSKA ÚNIA

KF – Kohézny fond
Investícia do Vašej budúcnosti

Príloha č. 4 (k ZoD) – Podrobný harmonogram prác, strenutí a výsledkov prác

/doplň Zhotoviteľ/

Verejná súťaž: „Štúdiá realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“

Prílohač. 5 (k ZoD) – Požiadavky na kvalifikáciu a odbornú prax kľúčových expertov a expertov/odborníkov

Druh experta	Požadovaná kvalifikácia a odborná prax	
Kľúčoví experti		
Kľúčový expert 1 (Vedúci tímu) (možnosť kombinovania s odbornými úlohami v projekte)	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore (strojárstvo, dopravné plánovanie alebo ekonómia).
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 15 rokov postgraduálnej praxe. Minimálne 10 rokov postgraduálnej odbornej praxe pri príprave a/alebo realizácii projektov v oblasti dopravnej infraštruktúry, vrátane minimálne 5 rokov skúseností pri projektoch železničnej infraštruktúry.
	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti minimálne pri dvoch veľkých štúdiách realizovateľnosti železničnej infraštruktúry (v pozícií vedúceho tímu pri oboch štúdiách realizovateľnosti, prípadne v pozícií vedúceho tímu pri jednej z nich a zástupcu vedúceho tímu pri druhej) v celkovej hodnote každej zmluvy viac ako 400 tisíc EUR a podobného rozsahu. Odborné skúsenosti pri najmenej 3 ďalších projektoch v železničnej infraštruktúre. Relevantné odborné skúsenosti v najmenej 3 rôznych krajinách. Skúsenosti na pozícií experta pri najmenej dvoch investičných projektoch, pri ktorých sa plánovalo spolufinancovanie z EÚ.
Kľúčový expert 2 (Zástupca vedúceho tímu) (možnosť kombinovania s odbornými úlohami v projekte)	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore (strojárstvo, dopravné plánovanie alebo ekonómia).
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 7 rokov postgraduálnych profesijných skúseností pri príprave a/alebo realizácii infraštruktúrnych projektov. Pracovné skúsenosti v nadnárodnom a interdisciplinárnom tíme.
	Odborná prax	Skúsenosti na pozícií vedúceho tímu alebo zástupcu vedúceho projektu minimálne v 3 investičných projektoch v oblasti infraštruktúry v hodnote viac ako 5 mil. EUR. Skúsenosti na úrovni experta pri najmenej 1 štúdií realizovateľnosti v dopravnej infraštruktúre. Skúsenosti na pozícií experta v najmenej dvoch investičných projektoch, pri ktorých sa plánovalo spolufinancovanie z EÚ.
Expert/odborníci		
Expert/odborník na dopravné plánovanie a prognózovanie dopytu	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore (strojárstvo, prevádzkový výskum, dopravné plánovanie alebo ekonómia).
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov postgraduálnych pracovných skúsenosti v odvetví dopravného plánovania.

Verejná súťaž: „Štúdiá realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“

	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v plánovaní verejnej dopravy. Pracovné skúsenosti na pozícii experta minimálne pri 2 projektoch podobného charakteru ako dopravný plánovač.
Expert/odborník na modelovanie dopravy	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov pracovných skúsenosti v odvetví dopravy v oblasti modelovania dopravy.
	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti s vypracovaním modelov v multimodálnej osobnej a nákladnej doprave. Zdokladované skúsenosti pri minimálne 3 projektoch na pozícii dopravného modelovania, alebo práca s multimodálnym dopravným modelom.
Expert/odborník 1 na riadenie prieskumu a spracovanie údajov	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore. Výborné komunikačné zručnosti a schopnosť vypracovávať správy, počítačová gramotnosť.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov pracovných skúsenosti pri riadení prieskumov a spracovaní údajov v odvetví dopravy.
	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v organizovaní minimálne 3 prieskumov podobného charakteru, ako sa vyžaduje v zadávacích podmienkach, ktoré tvoria neoddeliteľnú Prílohu č. 1 ZoD.
Expert/odborník 2 na riadenie prieskumu a spracovanie údajov	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov pracovných skúseností v sektore prepravy a dopravy v oblasti riadenia prieskumu a spracovania údajov.
	Odborná prax	Zdokladované pracovné skúsenosti pri organizovaní a analýze najmenej 3 prieskumov podobného charakteru, aký sa vyžaduje v zadávacích podmienkach, ktoré tvoria neoddeliteľnú Prílohu č. 1 ZoD, vrátane 2 (celkom) uvedených a/alebo vykonaných prieskumov.
Expert/odborník na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (železničný zvršok)	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnej disciplíne v oblasti stavebného inžinierstva.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov pracovných skúseností v oblasti stavebného inžinierstva. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
	Odborná prax	Zdokladované pracovné skúsenosti v stavebníctve a pozemnom staviteľstve pri minimálne 3 podobných dopravných projektoch.
Expert/odborník na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (tunely a mosty)	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnej disciplíne v oblasti inžinierstva.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností v oblasti stavebného inžinierstva a dopravných stavieb. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.

Verejná súťaž: „Štúdiá realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“

	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti pri minimálne 3 podobných dopravných projektoch.
Expert/odborník na železničnú signalizáciu a telekomunikácie	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom inžinierskom odbore.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností v oblasti signalizácie a telekomunikácií. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v oblasti signalizácie a telekomunikácií v kontexte projektovej prípravy a realizácie dopravných projektov. Skúsenosti pri príprave minimálne 3 projektov podobného charakteru.
Expert/odborník na prevádzku železničnej dopravy	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore alebo ekvivalentná kvalifikácia, získaná na adekvátne uznávanej inštitúcii pre oblasť železničnej dopravy.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností v plánovaní a v organizácii železničnej prevádzky. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v oblasti železničnej prevádzky v súvislosti s prípravou dopravného projektu a jeho realizácie. Pracovné skúsenosti s prípravou minimálne 3 projektov podobného charakteru.
Expert/odborník na železničné trakčné vedenie	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore v oblasti inžinierstva.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností pri projektovaní v železničnej infraštruktúre. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v oblasti stavebného inžinierstva a dopravných stavieb v kontexte projektovej prípravy a realizácie dopravných projektov. Pracovné skúsenosti s prípravou najmenej 3 projektov podobného charakteru.
Expert/odborník na dopravnú ekonomiu	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov skúseností v ekonomických analýzach, najmä v oblasti analýzy nákladov a prínosov (CBA) a analýzach efektívnosti nákladov. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti v oblasti ekonomických analýz a ekonomických prognóz pri dopravných projektoch. Skúsenosti s prípravou minimálne 3 projektov podobného charakteru. Skúsenosti na pozícii experta pri najmenej dvoch investičných projektoch, pri ktorých sa plánovalo spolufinancovanie z EÚ.
Expert/odborník na environmentalistiku	Kvalifikácia a zručnosti	Vysokoškolské vzdelanie 1. alebo 2. stupňa (osvedčené diplomom) v príslušnom odbore ako je environmentalistika, ekológia alebo biológia.
	Všeobecné profesijné skúsenosti	Minimálne 5 rokov príslušnej odbornej praxe. Skúsenosti s aplikovaním príslušných smerníc EÚ, najmä vo vzťahu k EIA, SEA, NATURA 2000. Pracovné skúsenosti v členských krajinách EÚ.
	Odborná prax	Zdokladované skúsenosti pri príprave správ EIA pre projekty dopravnej infraštruktúry, najmä pre železničnú

Verejná súťaž: „Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“

		dopravu. Pracovné skúsenosti pri príprave aspoň 3 projektov podobného charakteru. Skúsenosti na pozícii experta pri najmenej dvoch investičných projektoch, pri ktorých sa plánovalo spolufinancovanie z EÚ.
--	--	--

* možnosť prepojenia s odbornými úlohami v projekte

Príloha č. 6 (k ZoD) – Údaje o expertoch – zmena experta

Meno a priezvisko		Dátum narodenia
Stupeň zodpovednosti: <input type="checkbox"/> Kľúčový expert 1 (Vedúci tímu) <input type="checkbox"/> Kľúčový expert 2 (Zástupca vedúceho tímu) <input type="checkbox"/> Expert/odborník na dopravné plánovanie a prognózovanie dopytu <input type="checkbox"/> Expert/odborník na modelovania dopravy <input type="checkbox"/> Expert/odborník na riadenie prieskumu a spracovanie údajov <input type="checkbox"/> Expert/odborník na stavebné inžinierstvo a pozemné staviteľstvo (cesty, tunely, mosty) <input type="checkbox"/> Expert/odborník na železničnú signalizáciu a telekomunikácie <input type="checkbox"/> Expert/odborník na prevádzku železničnej dopravy <input type="checkbox"/> Expert/odborník na železničné trakčné vedenie <input type="checkbox"/> Expert/odborník na dopravnú ekonómiu <input type="checkbox"/> Expert/odborník na environmentalistiku		
Najvyššie dosiahnuté vzdelanie:	Názov školy:	Dátum ukončenia školy:
Iné odborné vzdelanie:	Názov školy:	Dátum ukončenia školy:
Celková odborná prax (roky):	Na podobných zmluvách (roky):	V navrhovanej funkcii:
Odborná prax:		
Od – do	Zamestnávateľ	Pracovné zaradenie/funkcia + popis činnosti

Vyhlasujem, že budem k dispozícii na plnenie Zmluvy o dielo č., ktorej predmetom je poskytnutie služby: vypracovať a dodať štúdiu realizovateľnosti s názvom: „**Štúdiá realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.**“.

Dátum:
 Podpis experta/odborníka

Potvrdzujem, že uvedené údaje sú pravdivé.

Dátum:
 Meno, priezvisko, titul, funkcia, podpis oprávnenej osoby (osôb) Zhotoviteľa a pečiatka

Príloha č. 3 súťažných podkladov

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejnej súťaže na výber zhotoviteľa štúdie s názvom: „Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“, ktoré určil verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetnej zákazky členom inej skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku,
4. *(týka sa iba skupiny – obchodné meno, adresa alebo sídlo a osoba oprávnená konať za člena skupiny)*

.....
vyhlasujeme, že v predmetnej verejnej súťaži vytvárame skupinu. V prípade prijatia našej ponuky zo strany verejného obstarávateľa podľa § 44 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlasujeme, že ešte pred prijatím zmluvy vytvoríme určitú právnu formu a vyhlasujeme, že každý člen skupiny ručí celým svojím majetkom do výšky hodnoty záväzku a ručíme spoločne a nerozdielne za záväzky voči Objednávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zmluvy. Každý člen skupiny

splňomocňuje

.....
(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania osoby splnomocnenej konať za skupinu)

ako osobu oprávnenú konať a podpisovať za členov skupiny vo veciach týkajúcich sa uvedeného predmetu zákazky.

Vyhlasujeme, že v prípade založenia združenia, na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, v zmluve o združení splnomocníme niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia v plnom rozsahu a zodpovednosti pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a bude určené spoločné meno združenia *(ak sa už vie)*, pod ktorým bude združenie vystupovať.

V dňa

meno, priezvisko, titul, funkcia,

podpis osoby (osôb) oprávnenej konať za uchádzača

(v prípade skupiny v mene každého člena skupiny)

a pečiatka

Poznámka:

Počet podpísaných osôb musí byť v súlade s obchodným registrom uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny). Podpis osoby (podpisy osôb) oprávňujúcej k podpisu ponuky (v prípade skupiny splnomocnený uchádzač) musí byť overený notárom.

Príloha č. 4 súťažných podkladov

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

údaje, ktoré budú zverejnené na otváraní častí ponúk označených ako „Kritériá“ v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní bez účasti uchádzačov

Údaje: Obchodné meno uchádzača
Adresa alebo sídlo uchádzača
(v prípade skupiny za každého člena skupiny)

Kritérium	Návrh	EUR bez DPH	Poznámka
Navrhovaná zmluvná cena diela celkom			podľa Tabuľky č.1 Ocenený výkaz položiek – navrhovaná zmluvná cena diela celkom (kapitola C. <i>Spôsob určenia ceny</i>)

Uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky.

Dátum:

Podpis:

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny/združenia podpis každého člena skupiny/združenia alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny/združenia.

Príloha č. 5 súťažných podkladov

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

AGC	– Európska dohoda o medzinárodných železničných magistrálach
AGTC	– Európska dohoda o najdôležitejších trasách medzinárodnej kombinovanej dopravy a súvisiacich objektoch
a.s.	– Akciová spoločnosť
BIC	– Bank Identifier Code (Identifikačný kód banky)
B+R	– (bike and ride) je forma kombinovanej prepravy s nadväznosťou cyklistickej dopravy na verejnú hromadnú dopravu
CBA	– Analýza nákladov a výnosov
CD	– Kompaktný disk
CPV	– Spoločný slovník obstarávania
DG REGIO	– Generálne riaditeľstvo EK pre regionálnu politiku
DIČ	– Daňové identifikačné číslo
DPH	– Daň z pridanej hodnoty
DRS	– Dokumentácia pre realizáciu stavby
DSP	– Dokumentácia pre stavebné povolenie
DSZ	– Dokumentácia pre stavebný zámer
DÚR	– Dokumentácia pre územné rozhodnutie
DVD	– Digital Versatile Disc (Univerzálny digitálny disk)
EIA	– Dokumentácia pre posúdenie vplyvov na životné prostredie
EN	– Európska norma
ENPV	– Ekonomická čistá súčasná hodnota
ERDF	– Európsky fond regionálneho rozvoja
ERR	– Ekonomická miera návratnosti
ERTMS	– Európsky systém riadenia železničnej dopravy
ES	– Európske spoločenstvo
ESF	– Európsky sociálny fond
ETCS	– Európsky systém riadenia vlakov (European Train Control System)
EÚ	– Európska únia
EUR	– Euro
GR	– Generálne riaditeľstvo
hod.	– Hodina
IBAN	– Internacional Bank Account Number (Medzinárodné číslo bankového spojenia)

IČ	– Inžinierska činnosť
IČ DPH	– Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty
IČO	– Identifikačné číslo organizácie
IDS	– Integrovaný dopravný systém
IT	– Informačné technológie
JASPERS	– Spoločná pomoc na podporu projektov v európskych regiónoch
KF	– Kohézny fond
km	– Kilometer
km/h	– Kilometer za hodinu
M	– Mierka
MB	– Megabajt (ang. megabyte) jednotka kapacity pamäťových médií
MDPT SR	– Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky
MDVRR SR	– Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
MPSVR SR	– Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
MS	– Microsoft
MV SR	– Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
MŽP SR	– Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
NR SR	– Národná rada Slovenskej republiky
O/D	– Schémy medzinárodných vzťahov (O/D patterns)
ods.	– Odsek
P+B	– (park and bike) je forma kombinovanej prepravy s využitím parkovacích boxov cyklistickej dopravy s nadväznosťou na verejnú hromadnú dopravu
PDF	– Portable Document Format (formát elektronických dokumentov)
P+R	– (park and ride) je forma kombinovanej prepravy s využitím parkovacích miest cestnej dopravy s nadväznosťou na verejnú hromadnú dopravu
R2	– Predpis ŽSR - Zabezpečenie interoperability na ŽSR
SNR	– Slovenská národná rada
SR	– Slovenská republika
STKP	– Spojnica temien koľajnicových pásov
STN	– Slovenská technická norma
STN EN	– Slovenská technická norma/Európska norma
SWIFT	– Identifikačný kód banky
ŠRT	– Širokorozchodná trať

Verejná súťaž: „Štúdia realizovateľnosti – aktualizácia, úsek Žilina – Košice – Čierna nad Tisou št. hr.“

TATRSKBX	–	Swift kód banky
TSI	–	Technické špecifikácie interoperability
UIC	–	Medzinárodná železničná únia
VTPKS	–	Predpis ŽSR – Všeobecné technické požiadavky kvality stavieb
xls	–	Prípona súboru vytvoreného v aplikácii Microsoft Excel
Zb.	–	Zbierka zákonov do 31.12.1992
ZoD	–	Zmluva o dielo
Z. z.	–	Zbierka zákonov od 1.1.1993
ŽSR	–	Železnice Slovenskej republiky, Bratislava